

POVABILO K ODDAJI PONUDB

Naročnik: **Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28a, Ljubljana**

Predmet javnega naročila: **Priprava in razdeljevanje subvencionirane šolske malice po vnaprejšnjem naročilu, najem prostorov in prosta prodaja malic za dijake in delavce šole**

Št. javnega naročila: **JN-1/2017**

Na podlagi drugega odstavka 21. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3) v zvezi s tretjo alinejo a) točke prvega odstavka 21. člena ZJN-3 in prilogo XIV Direktive 2014/24/EU Evropskega parlamenta in Sveta z dne 26. 2. 2014 ter sklepa naročnika o začetku postopka evidenčnega naročila z dne 8. 6. 2017 naročnik vabi zainteresirane ponudnike, da v skladu s tem povabilom oddajo svojo ponudbo.

Srednja trgovska šola Ljubljana izvaja dejavnost srednješolskega poklicnega in strokovnega izobraževanja 534 dijakov in zaposluje 47 oseb. Več podatkov o naročniku lahko najdete na naslovu <http://www.sts-ljubljana.si>.

Naložbo financira: Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport skupaj s prispevki staršev.

a) Predmet naročila

Predmet naročila je priprava in razdeljevanje subvencionirane šolske malice po vnaprejšnjem naročilu, najem prostorov in prosta prodaja malic za dijake in delavce šole.

b) Čas, za katerega bo pogodba sklenjena in obseg pogodbenih del

Pogodba se sklepa za obdobje od 1. 9. 2017 do 31. 8. 2019.

c) Oddaja ponudbe

Naročnik vabi zainteresirane ponudnike, da oddajo ponudbo za pripravo in razdeljevanje subvencionirane šolske malice po vnaprejšnjem naročilu, najem prostorov in prosto prodajo malic za dijake in delavce šole v skladu s tem povabilom in v skladu z Zakonom o šolski prehrani (Uradni list RS, št. 3/13, 46/14 in 46/16). V primeru spremembe obsega subvencioniranja šolske prehrane, bo naročnik to dolžan upoštevati.

Ponudnik lahko predloži le eno ponudbo, v skladu z zahtevami razpisne dokumentacije. Naročnik variantnih ponudb ne bo obravnaval.

Ponudniki svoje ponudbe z notificiranimi pogodbama o storitvi prehrane in najemu poslovnih prostorov ter izpolnjenimi, podpisanimi in žigosanimi prilogami oddajo na naslov naročnika do 30. 6. 2017 do 12.00 ure. Ponudniki ovojnico označijo z besedilom: NE ODPIRAJ – EVIDENČNO NAROČILO.

Ponudbena dokumentacija mora biti napisana v slovenskem jeziku in podpisana s strani osebe, ki ima pravico zastopanja ponudnika. Obrzci in dokumenti, predloženi v ponudbi, so lahko tudi kopije, istovetne izvirnikom. Naročnik si pridržuje pravico naknadno zahtevati vpogled v izvirnike predloženih dokumentov.

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe.

Ponudba mora biti veljavna najmanj do dne 1. 9. 2017. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe, se ponudba izloči.

Ponudniki lahko zastavljajo vprašanja na naslov elektronske pošte info@sts-ljubljana.si do dne 26. 6. 2017 do 12.00 ure. Naročnik ne bo odgovarjal na vprašanja poslana po klasični pošti in ne na vprašanja, ki bodo prispela po izteku tega roka.

Ogled razdelilnih prostorov in kuhinje bo mogoč od 12. 6. 2017 do 16. 6. 2017 po predhodnem dogovoru na telefonsko številko (01) 300 68 40 ali e-naslovu info@sts-ljubljana.si.

d) Pogoji, ki se nanašajo na naročilo

- Priprava hrane mora potekati tako, da so izpolnjeni vsi sanitarno-higienski predpisi, skladno z načeli sistema HACCP in tako, da hrana pri tem ohrani hranilno in kulinarično vrednost.
- Za transport sestavin in hrane se bodo uporabljale ustrezne transportne posode, ki so v skladu s HACCP sistemom in ne dopuščajo sprememb temperature hrane.
- Temperatura hrane, ki se servira hladna, ne sme narasti nad 8°C, temperatura hrane, ki se servira topla, ne sme pasti pod 60°C.
- Najmanj 5% živil, ki jih ponudnik uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, mora biti pridelanih na ekološki način, kot ga določajo Uredba (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oziroma živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.
- Najmanj 35% sadja, zelenjave in proizvodov iz lova in ribolova, ki jih ponudnik uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, mora biti izbranih glede na letni čas.
- Zaradi zmanjšanja količin odpadkov je treba hrano in pijačo postreči z jedilnim priborom in embalažo, ki je izdelana iz obnovljivih surovin.
- Odpadki, ki nastajajo pri izvajanju gostinskih storitev, morajo biti zbrani ločeno, v skladu s predpisi, ki urejajo ločeno zbiranje odpadkov.
- Biološke odpadke bo ponudnik odlagal v šolski kompostnik, v skladu s kapaciteto kompostnika.
- Vozila, ki jih ponudnik uporablja za izvajanje storitev, morajo izpolnjevati vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 5.
- Hrana mora biti pripravljena na osnovi Smernic zdravega prehranjevanja v vzgojno izobraževalnih ustanovah, Praktikuma jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah, Praktičnih navodil za načrtovanje dnevnih toplih obrokov za dijake in Priročnika z merili kakovosti za javno naročanje hrane v vzgojno-izobraževalnih ustanovah.
- Ponudnik bo v času pred pričetkom pouka (od 7.00 do 7.30 ure) dijakom in zaposlenim brezplačno ponudil svež kruh, med in maslo. Stroške nabave živil bo poravnal naročnik. Količine teh živil se bodo določale sproti glede na povpraševanje.

- Ponudnik bo dijakom dnevno brezplačno nudil najmanj 10 kg jabolk ali hrušk oziroma drugega lokalno pridelanega sezonskega sadja.
- Občasno (okvirno desetkrat letno) bo ponudnik brezplačno pripravljala hrano, pridelano na šolskem vrtu. Pridelke bo ponudniku dostavljal naročnik.
- Ponudnik mora pri opravljanju storitve upoštevati naslednje uredbe:
 - Komisije (ES), št. 37/05, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (Ur. l. RS, št. 10/05, str. 18), z vsemi spremembami;
 - Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih, Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminante v hrani (Ur. l. RS, št. 37/93, str. 1);
 - Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (Ur. l. RS, št. 364, str. 5);
 - Uredbo o higieni živil, ki vsebujejo skupna načela v zvezi z odgovornostjo nosilcev živilske dejavnosti in higienskimi zahtevami za živilske obrate (Uredba Evropskega parlamenta in sveta (ES) št. 852/2004).

Natančnejše specifikacije so podane v Smernicah zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah iz leta 2005, Praktičnih navodilih za načrtovanje dnevnih toplih obrokov za dijake, ki jih je pripravil Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, maj 2008, Praktikum zdravega prehranjevanja za dijake v vzgojno izobraževalnih ustanovah, ki ga je izdal CINDI junija 2008, Uredbi o zelenem javnem naročanju (Ur. l. RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012 in 2/2013, v nadaljevanju: Uredba) in Prilogi št. 2 Uredbe.

e) Dokazila, ki jih mora predložiti ponudnik:

Osnovna sposobnost

1. Da gospodarskemu subjektu ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastila za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor, ni bila izrečena pravnomočna sodba, ki ima elemente določenih kaznivih dejanj po kazenskem zakoniku, ki so naštetu tudi v ZJN-3.

Dokazilo: priloga 2

2. Da nima zapadlih, neplačanih obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednost teh neplačanih zapadlih obveznosti na dan oddaje ponudbe ali prijave znaša 50 EUR ali več in da ima predložene vse obračune davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja za obdobje zadnjih petih let do dne oddaje ponudbe ali prijave.

Dokazilo: priloga 2 + uradno potrdilo FURS-a. Dokazilo mora biti izdano izključno na datum oddaje ponudbe. Ponudniki lahko dokazilo vložijo v ponudbo ali v posebni kuverti kot dopolnitev ponudbe.

3. Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, če:
 - je v postopku prisilne poravnave ali je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilne poravnave in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,
 - je v stečajnem postopku ali je bil zanj podan predlog za začetek stečajnega postopka in sodišče o tem predlogu še ni odločilo,

- je v postopku prisilnega prenehanja, je bil zanj podan predlog za začetek postopka prisilnega prenehanja in sodišče o tem predlogu še ni odločilo, z njegovimi posli iz drugih razlogov upravlja sodišče ali je opustil poslovno dejavnost ali je v katerem koli podobnem položaju,
- je bil s pravnomočno sodbo v kateri koli državi obsojen za prestopok v zvezi z njegovim poklicnim ravnanjem,
- mu lahko naročnik na kakršnikoli upravičeni podlagi dokaže veliko strokovno napako ali hujšo kršitev poklicnih pravil,
- je pri dajanju informacij, zahtevanih v skladu z določbami 75. do 78. člena ZJN-3, v tem ali predhodnih postopkih namerno podal zavajajoče razlage ali teh informacij ni zagotovil.

Dokazilo: priloga 2

4. Ponudnik se zavezuje, da bo v primeru, če bo izbran kot najugodnejši ponudnik ali v času izvajanja javnega naročila, v osmih (8) dneh od prejema poziva naročnika, le temu posredoval podatke o:
- svojih ustanoviteljih, družbenikih, vključno s tihimi družbeniki, delničarjih, komanditistih ali drugih lastnikih in podatke o lastniških deležih navedenih oseb;
 - gospodarskih subjektih, za katere se glede na določbe zakona, ki ureja gospodarske družbe, šteje, da so z njim povezane družbe.

Dokazilo: priloga 3

5. Ponudnik soglaša, da lahko naročnik za namene javnega razpisa pridobi podatke iz uradnih evidenc za osebe, ki so pooblaščenice za zastopanje.

Dokazilo: priloga 4

Poklicna sposobnost

6. Ponudnik ima za opravljanje dejavnosti, ki jo prevzema v ponudbi, veljavno registracijo in dovoljenje pristojnega organa za opravljanje te dejavnosti, v kolikor je to potrebno.

Dokazilo: priloga 2

Ekonomska in finančna sposobnost

7. Ponudnik mora nuditi najmanj trideset (30) dnevni plačilni rok, ki prične teči z dnem prejema pravilno izstavljenega računa.

Dokazilo: priloga 5

8. Ponudnik v zadnjih šestih mesecih pred določenim rokom za oddajo ponudb ni imel blokiranih transakcijskih računov v neprekinjenem obdobju 10 dni ali več.

Dokazilo: priloga 5

Tehnična in kadrovska sposobnost

9. Ponudnik mora zaposlovati usposobljene delavce z aktivnim znanjem slovenskega jezika, ki so pri njem v delovnem razmerju.

Dokazilo: priloga 6

10. Ponudnik mora izplačevati plače v skladu s kolektivno pogodbo za dejavnost, za katero je registriran.

Dokazilo: priloga 6

11. Ponudnik mora zagotavljati delovni čas glede na zahteve in potrebe naročnika, ne glede na število obrokov, občasno tudi ob sobotah (v skladu s šolskim urnikom).

Dokazilo: priloga 6

12. Ponudnik mora upoštevati vse predpise o varstvu pri delu in vse varstvene predpise ter dela po pogodbi zavaruje tudi proti tretji osebi oz. zavarovanje dejavnosti.

Dokazilo: priloga 7

13. Ponudnik mora upoštevati uredbo Komisije (ES), št. 37/05, o spremljanju temperature v prevoznih sredstvih, skladiščih in pri shranjevanju hitro zamrznjenih živil, namenjenih za prehrano ljudi (Ur. l. št. 10/05, st. 18), z vsemi spremembami.

Dokazilo: priloga 7

14. Ponudnik upošteva Uredbo o izvajanju uredb Sveta in Komisije (ES) o onesnaževalih v živilih (Ur. l. RS, št. 27/2007, 38/2010 in 57/2011), Uredbo Sveta (EGS), št. 315/93, o določitvi postopkov Skupnosti za kontaminante v hrani (Ur. l. RS, št. 37/93, str. 1.), Uredbo (ES) Komisije št. 1881/06 o določitvi mejnih vrednosti nekaterih onesnaževal v živilih (Ur. l. RS, št. 364, str. 5).

Dokazilo: priloga 7

15. Ponudnik mora izpolnjevati in upoštevati predpise o higieni in zdravstveno tehničnih pogojih v proizvodnji in prometu živil, izdanih na podlagi Zakona o zdravstveni ustreznosti živil in izdelkov ter snovi, ki prihajajo v stik z živilom (Ur. l. RS, št. 52/00, 42/02 in 47/04) ter predpise na podlagi Zakona o veterinarstvu – za živila živalskega izvora (Ur. l. RS, št. 33/2001, 110/2002-ZGO-1, 45/2004-ZdZPKG, 93/2005-ZVMS, 90/2012-ZdZPVHVVR), Zakona o veterinarskih merilih skladnosti (Ur. l. RS, št. 93/05, 90/2012-ZdZPVHVVR, 23/13-ZZZiv-C in 40/14-ZIN-B), Zakona o kmetijstvu (Ur. l. RS, št. 45/2008, 57/2012, 90/2012-ZdZPVHVVR, 26/14 in 32/15) in Zakona o krmi (Ur. l. RS, št. 127/2006 in 90/2012-ZdZPVHVVR). Ponudnik mora upoštevati Pravilnik o varnosti hitro zamrznjenih živil (Ur. l. RS, št. 87/14).

Dokazilo: priloga 7

16. Ponudnik mora zagotavljati vse jedilnike mesečno in obroke dnevno, na podlagi katerih je pridobil točke v okviru razpisanih meril.

Dokazilo: priloga 8

17. Ponudnik mora pri pripravi jedilnikov ter razdeljevanju prehrane upoštevati vsebine naslednjih publikacij:

- »Praktična navodila za načrtovanje dnevnih toplih obrokov«, ki ga je izdal Inštitut za varovanje zdravja Republike Slovenije, maj 2008;
- »Smernice zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«;
- »Praktikum jedilnikov zdravega prehranjevanja v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«;

- »Kakovostna merila za naročanje živil v vzgojno-izobraževalnih ustanovah«.

(Vir: <http://www.mz.gov.si>)

Dokazilo: priloga 8

18. Ponudnik mora upoštevati pripombe uporabnikov storitev. Ponudnik mora skrbeti za dobro ime naročnika.

Dokazilo: priloga 8

19. Ponudnik mora zagotavljati, **da je najmanj 5 % živil**, ki jih uporabi pri izvajanju gostinskih storitev, pridelanih na ekološki način, kot ga določa Uredba (ES) št. 834/2007, Uredba Komisije (ES) št. 889/2008 ali predpis, ki ureja ekološko pridelavo in predelavo kmetijskih pridelkov oz. živil. Za živila, ki so pridelana v preusmeritvenem obdobju, se šteje, da so pridelana na ekološki način.

Dokazilo: priloga 9

20. Potrdilo, da vozila, ki jih ponudnik uporablja za izvajanje storitev izpolnjujejo vsaj zahteve glede emisij izpušnih plinov EURO 5.

Dokazilo: Kopija prometnega dovoljenja.

f) Izbor ekonomsko najugodnejšega ponudnika

Merila za izbor:

M1 – priporočila pri opravljanju gostinske dejavnosti – 10 % merila

M2 – število različnih obrokov v dnevnem jedilniku – 25 % merila

M3 – ocena strokovne komisije - 20 % merila

M4 - dodatna ponudba - 30 % merila

M5 - morebitne druge ugodnosti - 15 % merila

M1. Priporočila pri opravljanju gostinske dejavnosti – 10 %

Ponudnik kot priporočilo predloži podpisano izjavo naročnika, v kateri je izkazano obdobje sodelovanja in dejstvo, da je naročnik zadovoljen s kvaliteto ponudbe. Upoštevajo se samo priporočila javnih zavodov, gospodarskih družb in drugih pravnih subjektov pri katerih ponudnik organizira razdeljevanje malic za najmanj 100 uporabnikov. Upoštevajo se tudi priporočila naročnikov, za katere je ponudnik opravljal storitev v zadnjih petih letih. Priporočila ponudniki oddajo na obrazcu iz priloge 10.

Število točk glede na število predloženih priporočil:

- 0 priporočil 0 točk
- 1 priporočilo 2 točki
- 2 priporočili 5 točk
- 3 - 5 priporočil 7 točk
- več kot 6 priporočil 10 točk

M2. Število različnih jedilnikov v mesecu – 25 %

Ponudnik mora ponuditi najmanj toliko dnevnih jedilnikov, da se ne bodo ponavljali v obdobju 3 tednov. Vsak dnevni jedilnik mora vsebovati vsaj 4 dnevne obroke. Jedilnike ponudniki oddajo na obrazcu iz priloge 11.

Število točk glede na število različnih dnevnih obrokov:

- 4 dnevni obroki 10 točk
- 5 dnevni obroki 15 točk
- 6 dnevni obroki 20 točk
- 7 dnevni obroki ali več 25 točk

M3. Ocena strokovne komisije – 20 %

Ponudnik predloži jedilnike za en mesec (glede na število dnevni obrokov iz prejšnjega merila). Strokovna komisija bo ocenjevala jedilnike glede na naslednje kriterije, pri čemer ponudnik, ki v manj kot polovici predloženih dnevni obrokov izpolnjuje določen kriterij, za ta kriterij ne dobi točk, ponudnik, ki v več kot polovici predloženih dnevni obrokov izpolnjuje določen kriterij, pa za ta kriterij dobi 5 točk:

- Obrok omogoča razširitev oziroma povečanje obroka (brezplačen kruh).
- Morebitne polivke in omake se dodajajo po želji (možnost naj bo pri obroku izrecno izpostavljena).
- Poleg obroka je na voljo brezplačna pijača.
- Malica je postrežena vabljivo (dokazilo: slikovno gradivo).

Izpolnjevanje kriterijev mora biti razvidno iz priloge 11 in morebitnega dodanega slikovnega gradiva.

M4. Dodatna ponudba – 30 %

Ponudnik predstavi dodatno ponudbo. Ocena bo sestavljena iz dveh delov:

- *Pestrost dodatne ponudbe* – za vsakega izmed naštetih elementov dodatne ponudbe, ponudnik pridobi eno točko (morebitni drugačni elementi dodatne ponudbe se ne točkujejo):
 1. Sadje, zelenjava (solata)
 2. Zmešančki (smoothie-ji)
 3. Jogurt oz. mlečni izdelki (sir, skuta, namazi,...)
 4. Oreščki
 5. Filtrirana voda in zdrave pijače
 6. Sladoled
 7. Sladice
 8. Pekovsko pecivo (štručke, žemlje, slaniki,...)
 9. Juhe
 10. Toast
- *Cena dodatne ponudbe* – za vsakega izmed ponujenih elementov dodatne ponudbe pridobi ponudnik, ki je posamezen element ponudil po najnižji ceni, 2 točki. Ponudnik, ki element ne ponuja po najnižji ceni, za ta element ne dobi točk. V kolikor ponuja element brezplačno pa pridobi zanj 5 točk po kriteriju cene. V vsakem primeru je najvišje število točk, ki jih lahko ponudnik pridobi na podlagi kriterija cene dodatne ponudbe 20 točk.

M5. Morebitne druge ugodnosti – 15 %

Ponudnik v ponudbi navede morebitne druge ugodnosti, ki jih bo nudil za naročnika (npr. izvajanje pogostitev, dostava hrane v zbornico,...). Komisija bo posamezno ugodnost glede na njeno ustreznost ocenila z 0 točkami, če bo zanjo nesmiselna oz. 5 točkami, če bo zanjo ustrežna.

Posamezno število točk, ki jih lahko prejme ponudba ponudnika:

- po merilu M1 največ 10 točk
- po merilu M2 največ 25 točk
- po merilu M3 največ 20 točk
- po merilu M4 največ 30 točk
- po merilu M5 največ 15 točk

Skupno število točk, ki jih prejme ocenjevana ponudba, se izračuna tako, da se za vsako posamezno merilo izračuna število točk, ki se jih prejme iz ocenjevane ponudbe, nato pa se točke, ki jih ponudba prejme za vsako posamezno merilo seštejejo.

Dodatna pojasnila k merilom za izbor in zahteve naročnika:

Cena ponudbe šolske malice mora vsebovati vse stroške, popuste in rabate. Cena ponudbe mora vsebovati tudi stroške priprave in obdelave živil, embalaže ter druge morebitne stroške.

Najemnina za razdelilni prostor in kuhinjo znaša 1.600,00 EUR na mesec. Ponudnik je dolžan zagotoviti ustrezno opremo za pripravo in razdeljevanje malice na lastne stroške.

Ponudnik bo moral ob najemnini urediti na lastne stroške odvoz odpadkov oz. embalaže, nastale z opravljanjem storitve in zagotoviti tekoče vzdrževanje in dnevno čiščenje opreme in prostora v uporabi. Stroške povezane s čiščenjem in sprotnim vzdrževanjem nosi ponudnik.

Ponudnik mora za malico predložiti jedilnik v skladu s pogoji, ki se nanašajo na naročilo. Dnevni jedilnik mora vsebovati najmanj 4 različne obroke, od tega 2 mesna (topli in hladni) in 2 vegetarijanska (topli in hladni). V primeru potrebe bo moral ponudnik zagotoviti tudi ustrezne dietne obroke. Ponudnik mora ponudbi predložiti jedilnike za subvencionirane malice za najmanj en mesec.

Ponudnik mora organizirati razdeljevanje malic za 530 dijakov dopoldan, po urniku, ki ga določi šola. Vsaka malica mora biti označena z imenom in priimkom dijaka ali na drug način, vendar tako, da omogoča evidentiranje prevzetih malic. Ponudnik je dolžan dostaviti malico na dogovorjeno lokacijo, ko šola organizira ekskurzije, športne dneve, ipd. Izbrani ponudnik mora zagotoviti spletno aplikacijo, ki omogoča dijakom in zaposlenim naročanje in izbor dnevne malice. Aplikacija mora omogočati tudi odjavo od malice in predplačniški sistem plačil obrokov, ki blokira naročanje malic v primeru nezadostnega dobroimetja.

Poleg subvencionirane malice mora ponudnik v času pouka ponuditi za plačilo tudi druge tople in hladne obroke, sadje in napitke za dijake, zaposlene in udeležence izobraževanja. Ponudnik mora ponudbi predložiti specifikacijo teh obrokov in cene.

Naročnik bo storitev ponudnika plačeval mesečno, v roku 30 dni po prejemu mesečnega računa za opravljeno storitev subvencionirane malice.

g) Sklenitev pogodbe

Strokovna komisija bo pravočasno prejete pogodbe odpirala na sedežu naročnika dne 3. 7. 2017, ob 9. uri.

Pogodba bo sklenjena s ponudnikom, ki bo glede na postavljena merila podal najugodnejšo ponudbo. Ostali ponudniki bodo o izbiri obveščeni v roku treh delovnih dni od izbire.

Naročnik si pridržuje pravico, da z izbranim izvajalcem sklene pogodbo le v primeru zagotovljenih sredstev. V kolikor naročnik nima zagotovljenih finančnih sredstev, naročnik ne bo sklenil pogodbe. Naročnik si prav tako pridržuje pravico, da v primeru, če ne bo imel zagotovljenih vseh finančnih in ostalih sredstev, ne izbere nobenega ponudnika oz. razveljavi javno naročilo.

Ljubljana, 8. 6. 2017



Zakoniti zastopnik naročnika:
Elizabeta Hernaus Berlec, ravnateljica