



SREDNJA TRGOVSKA
IN ARANŽERSKA ŠOLA
LJUBLJANA

LETNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2023

KAZALO VSEBINE

POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA - SPLOŠNI DEL		4
<hr/>		
1.1	PREDSTAVITEV SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA	4
1.2	ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB	6
1.3	SODELOVANJE Z OKOLJEM - PARTNERJI	7
1.4	FINANČNO POSLOVANJE	8
2. POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA – POSEBNI DEL		10
<hr/>		
2.1.	POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2023	10
2.1.1.	ZAKONSKE IN DRUGE PRAVNE PODLAGE, KI POJASNUJEJO DELOVNO PODROČJE	10
2.1.2.	DOLGOROČNI CILJI IZ ZASTAVLJENEGA PROGRAMA DELA IN RAZVOJA OZIROMA PODROČNIH STRATEGIJ IN NACIONALNIH PROGRAMOV	13
2.1.3	LETNI CILJI IZ LETNEGA PROGRAMA DELA ZA LETO 2023	13
2.2.	ŠTEVILO DIJAKOV	13
2.3.	USPEH PO ODDELKIH	15
2.4.	REALIZACIJA IZOBRAŽEVALNEGA DELA PO ODDELKIH IN PROGRAMIH	22
2.5.	USPEH NA POKLICNI MATURI	23
2.6.	ZAKLJUČNI IZPITI	26
2.7.	DRUGE DEJAVNOSTI IN PROJEKTI	29
2.10.	OCENA USPEHA PRI DOSEGANJU ZASTAVLJENIH CILJEV	42
2.12.	OCENA DELOVANJA SISTEMA NOTRANJEGA FINANČNEGA NADZORA	44
2.13.	OCENA UČINKOV POSLOVANJA NA DRUGA PODROČJA – GOSPODARSTVO, SOCIALO, VARSTVO OKOLJA, REGIONALNI RAZVOJ IN UREJANJE PROSTORA	45
2.14.	DRUGA POJASNILA, KI VSEBUJEJO ANALIZO KADROVANJA IN KADROVSKO POLITIKO TER POROČILO O INVESTICIJSKIH VLAGANJIH	46
2.15.	INVESTICIJE IN INVESTICIJSKA VLAGANJA	47
2.16.	NASTANEK MOREBITNIH NEDOPUSTNIH ALI NEPRIČAKOVANIH POSLEDIC PRI IZVAJANJU PROGRAMA	49
3. RAČUNOVODSKO POROČILO 2023		50
<hr/>		
3.1.	BILANCA STANJA	51
3.1.1.	AKTIVA	51
3.1.2.	PASIVA	54
3.2.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV	56
3.3.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – PRODAJA BLAGA IN STORITEV NA TRGU	60
3.4.	IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA	61

KAZALO PREGLEDNIC

PREGLEDNICA 1: Pregled poslovanja leta 2023 in primerjava z leti 2022 ter 2021 (v EUR)	8
PREGLEDNICA 2: Struktura prihodkov po virih v letih 2023, 2022, 2021, 2020 in 2019 (v %).....	8
PREGLEDNICA 3: Delo z nadarjenimi dijaki – porabljena sredstva v letu 2023	9
PREGLEDNICA 4: Poraba in vlaganje sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter zaloge v letu 2023 (v EUR)	9
PREGLEDNICA 5: Število dijakov v šolskih letih 2022/2023 in 2021/2022 po izobraževalnih programih	13
PREGLEDNICA 6: Kazalnik učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %, podatki ob koncu pouka – junij 2023 in primerjava z junijem 2022.....	15
PREGLEDNICA 7: Uspeh po programih in oddelkih ob koncu pouka in ob koncu šolskega leta 2022/2023	15
PREGLEDNICA 8: Primerjava števila izpitov v spomladanskem izpitnem roku po šolskih letih	19
PREGLEDNICA 9: Realizacija po oddelkih in programih	22
PREGLEDNICA 10: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature	24
PREGLEDNICA 11: Uspešnost dijakov na jesenskem izpitnem roku poklicne mature	25
PREGLEDNICA 12: Primerjava števila kandidatov in uspešnost po programih v primerjavi s preteklimi šolskimi leti (spomladanski in jesenski rok skupaj, brez podaljšanega statusa):	25
PREGLEDNICA 13: Uspeh na spomladanskem roku zaključnega izpita.....	26
PREGLEDNICA 14: Uspeh na jesenskem roku zaključnega izpita.....	26
PREGLEDNICA 15: Uspeh dijakov na zaključnem izpitu (vpisanih v program izobraževanja v šolskem letu 2022/2023) – spomladanski in jesenski izpitni rok ter primerjava s preteklimi šolskimi leti.....	27
PREGLEDNICA 16: Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita.....	28
PREGLEDNICA 17: Izobraževanja strokovnih delavcev	37
PREGLEDNICA 18: Obseg knjižnega fonda po vrstah gradiva, stanje 12. 2. 2024.....	39
PREGLEDNICA 19: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2023 s finančnim načrtom (v EUR)	43
PREGLEDNICA 20: Primerjava prihodkov in odhodkov za obdobje od 2018 do 2023 (v EUR).....	43
PREGLEDNICA 21: Primerjava indeksa prihodkov in odhodkov za obdobje od 2018 do 2023.....	44
PREGLEDNICA 22: Zaposleni na dan 31. 12. 2023 po izobrazbi.....	46
PREGLEDNICA 23: Število strokovnih delavcev v šolskih letih 2017/18, 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 in 2023/24 po nazivu na dan 31. 12.	46
PREGLEDNICA 24: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2017/18, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 in 2023/24 na dan 31. 12.	46
PREGLEDNICA 25: Število zaposlenih za nedoločen, določen in krajši delovni čas po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2023	47
PREGLEDNICA 26: Prostori na Srednji trgovski in aranžerski šoli Ljubljana.....	47
PREGLEDNICA 27: Število m ² na dijaka.....	47
PREGLEDNICA 28: Nabave in odpisi opreme v letu 2023	48
PREGLEDNICA 29: Sredstva, prikazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023	51
PREGLEDNICA 30: Vrednost zemljišča (v EUR).....	51
PREGLEDNICA 31: Vrednost šolske zgradbe (v EUR)	52
PREGLEDNICA 32: Investicije v teku - objekti (v EUR)	52
PREGLEDNICA 33: Vrednost neopredmetenih sredstev (v EUR).....	52
PREGLEDNICA 34: Vrednost opreme (v EUR)	52
PREGLEDNICA 35: Vrednost knjig v šolski knjižnici (v EUR)	53
PREGLEDNICA 36: Lastni viri in dolgoročne obveznosti	54
PREGLEDNICA 37: Gibanje obveznosti za sredstva v upravljanju v letu 2023.....	54
PREGLEDNICA 38: Kratkoročne obveznosti iz poslovanja	55
PREGLEDNICA 39: Pregled prometa šolskega sklada	55
PREGLEDNICA 40: Pregled prihodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022 in planom za leto 2023	56
PREGLEDNICA 41: Pregled odhodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022 in planom za leto 2023	57
PREGLEDNICA 42: Poslovni izid	57
PREGLEDNICA 43: Struktura in viri prihodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022	58
PREGLEDNICA 44: Struktura odhodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022	59
PREGLEDNICA 45: Pregled izplačil plač po vrstah izplačil	59
PREGLEDNICA 46: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti.....	61
PREGLEDNICA 47: Struktura odhodkov in drugih izdatkov	61
PREGLEDNICA 48: Izračun poslovnega izida po denarnem toku v skladu s fiskalnim pravilom, po ZIPRS1718	62

POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA - SPLOŠNI DEL

1.1 PREDSTAVITEV SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA

Srednja trgovska šola Ljubljana je javni zavod, vpisan v sodni register pri Temeljnem sodišču v Ljubljani pod številko registrskega vložka 963/000 z dne 15. 4. 1992 in s sklepom številka srg 4100/92.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 12/96 in 23/96) ter šestega odstavka 21. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS št. 4/93, 71/94, 23/96, 47/97 in 23/99) je Vlada Republike Slovenije na 119. seji dne 15. 7. 1999 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda SREDNJA TRGOVSKA ŠOLA LJUBLJANA.

Takratno MŠZŠ je izdalo odločbo, da Srednja trgovska šola Ljubljana, Poljanska cesta 28 a, izpolnjuje pogoje za izvajanje vzgojno-izobraževalnega dela - Odločba št. 608-01-381-386/2001 z dne 30. 5. 2002.

Na podlagi drugega odstavka 41. člena Zakona o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja (Uradni list RS, št. 16/07 – uradno prečiščeno besedilo, 36/08, 58/09, 64/09 – popr., 65/09 – popr., 20/11, 40/12 – ZUJF, 57/12 – ZPCP-2D, 47/15, 46/16, 49/16 – popr., 25/17 – ZVaj, 123/21, 172/21, 207/21, 105/22 – ZZNSPP in 141/22) in 6. člena Zakona o Vladi Republike Slovenije (Uradni list RS, št. 24/05 – uradno prečiščeno besedilo, 109/08, 38/10 – ZUKN, 8/12, 21/13, 47/13 – ZDU-1G, 65/14 in 55/17) je Vlada Republike Slovenije dne 6.12.2022 sprejela sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »**Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana**«, **krajše STAS Ljubljana**.

Področji našega dela oziroma delovanja sta redno (mladina) in izredno izobraževanje (odrasli).

Mladina in odrasli, ki se izobražujejo pri nas, pridobijo formalno izobrazbo na področju srednjega poklicnega in srednjega strokovnega izobraževanja.

Izobražujemo v izobraževalnih programih za pridobitev poklicne izobrazbe prodajalec/prodajalka, ekonomski tehnik/tehnica in aranžerski tehnik/tehnica. Vključeni smo bili tudi v projekt Munera3, v okviru katerega usposabljammo zaposlene za doseganja večje zaposljivosti in mobilnosti med področji dela, osebnega razvoja in delovanja v sodobni družbi. Izobraževanja na naši šoli se zaključijo z zaključnim izpitom oziroma s poklicno matura.

Sestavine izobraževalnih programov so splošno izobraževalni in strokovno teoretični predmeti ter praktično izobraževanje (v šoli, v delovnem procesu – glede na program). V procesu izobraževanja povezujemo teoretična izhodišča s praktičnimi primeri.

Teoretični del pouka se izvaja v šoli, praktični del pa pri delodajalcih v podjetjih ter specializiranih učilnicah.

Na področju izrednega izobraževanja imamo dolgoletno tradicijo. Glavnino udeležencev predstavljajo: ciljna skupina, ki se je odločila za prekvalifikacijo v poklice, ki so bolj zaposljivi, skupina bivših rednih dijakov, ki ni uspešno zaključila svojega izobraževanja v času rednega šolanja, in ciljna skupina brezposelnih.

Kratka predstavitev

NAZIV: SREDNJA TRGOVSKA IN ARANŽERSKA ŠOLA LJUBLJANA

SKRAJŠANO IME: STAŠ Ljubljana

SEDEŽ: Ljubljana, Poljanska cesta 28 a

Matična številka: 5086647000

Številka proračunskega uporabnika: 01100 – 6030699456

Telefon: 386 1 30 06 840

Fax: 386 1 30 06 845

E-pošta: info@stas-ljubljana.si

Internetni naslov: <http://www.sts-ljubljana.si/>

Facebook stran: <https://sl-si.facebook.com/pages/Srednja-trgovska-%C5%A1ola-Ljubljana/160553150667642>

POROČILO O DELU SVETA SREDNJE TRGOVSKE ŠOLE LJUBLJANA V LETU 2023

Svet zavoda Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana je imel v letu 2023 štiri redne seje in sedem korespondenčnih sej. Na sejah so člani Sveta šole obravnavali teme v zvezi z nalogami, ki jih ima Svet šole po zakonu in v skladu s Sklepom o ustanovitvi Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana.

Na rednih sejah so člani Sveta šole obravnavali in potrdili:

- mandatno verifikacijo komisije,
- poročilo mandatno-verifikacijsko komisije,
- predsednico in namestnico predsednice Sveta šole,
- poročilo Komisije za kakovost,
- Letni delovni načrt za šolsko leto 2022/2023,
- ocenili delovno uspešnosti gospe ravnateljice,
- razpis za volitev dodatnih članov v Svet šole,
- mandat dodatnim članom Sveta šole,
- Poslovnik o delu Sveta zavoda,
- poročilo o popisu za leto 2022,
- program dela, finančnega in kadrovskega načrta za leto 2023,
- letno poročilo 2022 poslovni in finančni del,
- komisijo za varstvo pravic dijakov,
- predlog ravnateljice za vpis novincev za šolsko leto 2024/25.

Na korespondenčnih sejah so člani Sveta šole:

- potrdili novelirani investicijski projekt DIIP: Energetska prenova Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana,
- potrdili prenovljene kataloge znanj za odprte kurikule,
- potrdili omejitev vpisa v program Ekonomski tehnik PTI,
- potrdili cenik izobraževanja odraslih,
- potrdili cenik najema prostorov,

- potrdili dogovor z ravnateljico o povečanem obsegu dela za obdobje od 1. 12. 2023 do 30. 6. 2024,
- potrdili predlog Ministrstva za vzgojo in izobraževanje za povečanje vpisa novincev v šolskem letu 2024/25: v programu Pomočnik v biotehnik in oskrbi 32 prostih mest, v programu Trgovec 104 prosta mesta, v programu Aranžerski tehnik 112 prostih mest,
- potrdili predinvesticijsko zasnovo "Energetske prenovne stavbe STAŠ Ljubljana".

1.2 ORGANIZIRANOST IN PREDSTAVITEV ODGOVORNIH OSEB

Šolo je v letu 2023 vodila ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec. Ravnateljica je pedagoški vodja in poslovodni organ zavoda. Pri poslovodnih in pedagoških nalogah ji pomaga pomočnica Anica Hočevnar.

Strokovni organi šole so: učiteljski zbor, programski učiteljski zbori, andragoški zbor, oddelčni učiteljski zbori, razredniki in strokovni aktivni. Zaposlene imamo tri svetovalne delavke, po izobrazbi psihologinja, inkluzivna pedagoginja in mag. socialnega dela. Na šoli imamo knjižnico, ki ustreza potrebam dijakov in strokovnih delavcev. Za organizacijo in izvajanje praktičnega usposabljanja z delom dijakov in udeležencev izobraževanja odraslih je zaposlena organizatorica praktičnega usposabljanja pri delodajalcih.

Splošne in kadrovske zadeve je opravljala tajnica VIZ, 25% administrativnih del je opravljala zaposlena poleg spremljanja gibalno ovirane dijakinje (75%), finančno-računovodske naloge je opravljal računovodski servis RAS d.o.o..

Organizacijska in izvedbena dela na področju izrednega izobraževanja izvajajo organizatorica izobraževanja odraslih Urška Becele Počervina, ki je na tem delovnem mestu zaposlena za nedoločen poln delovni čas, tajnica VIZ (pomoč pri nekaterih administrativnih zadevah), učitelji, ki imajo pogodbo o zaposlitvi na šoli, in tudi zunanji sodelavci, ki so dela opravljali preko pogodb o sodelovanju.

Ravnateljica: Elizabeta Hernaus Berlec

Pomočnica ravnateljice: Anica Hočevnar

Svet šole je deloval v naslednji sestavi:

- predsednica Sveta šole: Aleksandra Hovnik,
- namestnica predsednice: Irena Koželj Urbanec.

Člani Sveta šole:

- predstavniki zaposlenih: Irena Koželj Urbanec, Aleksandra Hovnik, Tadeja Florjančič Zupančič, Alenka Medved, mag. Jasna Čot,
- predstavnika ustanovitelja: še niso bili imenovani,
- predstavnika/ca Mestne občine Ljubljana: Mojca Škrinjar,
- predstavniki staršev: Marjetka Ferlan, Katja Lavrič, Lucija Matič,
- predstavniki dijakov: Pia Lavrič, Teodora Ivanovič.

1.3 SODELOVANJE Z OKOLJEM - PARTNERJI

Šola je sodelovala s številnimi partnerji v okolju:

- z Ministrstvom za vzgojo in izobraževanje,
- s Centrom RS za poklicno izobraževanje,
- z Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti,
- z Ministrstvom za kulturo,
- z Zavodom RS za šolstvo,
- s Trgovinsko zbornico Slovenije,
- s Poslovnim sistemom Mercator d. d. ,
- s Sparom Slovenija trgovskim podjetjem d. o. o. Ljubljana,
- z Merkur trgovino d. d. ,
- z Lidlom Slovenija d. o. o. k. d.,
- z Deichmannom d. o. o.,
- z DM Drogerie Markt trgovskim podjetjem d. o. o.,
- z Obi Slovenija,
- s podjetjem ProArhiv d. o. o.,
- NIJZ,
- z osnovnimi šolami, srednjimi šolami,
- z muzeji, s knjižnicami
- z drugimi podjetji in družbami.

Sodelovanje z okoljem in partnerji je potekalo v okviru projektov in nalog, ki so predstavljeni v posameznih poglavjih tega poročila.

Sodelovanje s Trgovinsko zbornico Slovenije in trgovskimi podjetji

Trgovska podjetja sprejemajo naše dijake na delovno prakso, zaposlujejo naše dijake in udeležence izobraževanja odraslih in s svojimi inštruktorji – mentorji sodelujejo pri izobraževanju naših dijakov.

Delodajalci so v okviru Trgovinske zbornice sodelovali na zaključnih izpitih za poklic prodajalec kot četrti član pri zagovoru zaključnega dela v spomladanskem izpitnem roku. Na naši šoli so pri omenjeni izpitni enoti letos sodelovali štirje njeni člani: Karolina Omerza, Ingrid Benedik, Mojca Bohorič, Katja Povše in Anja Planovšek.

Predstavniki podjetja Mercator so izvedli izobraževanja za učitelje strokovnih modulov na temo trgovskega poslovanja in uporabe blagajne v učni trgovini, ki so nam jo opremili.

Sodelovanje z Zdravstvenim domom Ljubljana Center in Zdravstvenim domom na Aškerčevi cesti v Ljubljani

V zdravstvenem domu Ljubljana Center sistematsko pregledajo dijake prvih in tretjih letnikov. Ob tem jim pripravijo predavanja o zdravem načinu življenja. V zdravstvenem domu na Aškerčevi cesti v Ljubljani pa nudijo zainteresiranim dijakom zobozdravstveno preventivo. V zdravstvenem domu Ljubljana center so letos za dijake nekaterih prvih letnikov pripravili izobraževanje o temeljnih postopkih oživljanja. Izobraževanje so izvedli v njihovem simulacijskem centru.

Sodelovanje v projektih

Sodelovali smo v projektih, ki jih podrobneje opisujemo v drugih poglavjih tega poročila:

- Ekošola,
- Erasmus+,
- Simbioza Giba,
- Rastem s knjigo SŠ,
- Izmenjava oblačil,
- Projekt EPAS,
- AI4T
- Digitrajni učitelj,
- literarni natečaji ter
- interni projekti.

1.4 FINANČNO POSLOVANJE

Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana pridobiva sredstva za opravljanje dejavnosti iz javnih sredstev in sredstev, ustvarjenih na trgu (dejavnost izrednega izobraževanja ter prodaja blaga in storitev na trgu v okviru javne službe).

Struktura prihodka po virih je prikazana v preglednici 2.

Šolski sklad, ki je bil ustanovljen leta 2011, je imel v letu 2023 za 3.157,00 EUR prilivov, to je za 286,02 EUR manj kot v letu 2022. Sredstva v šolskem skladu so bila pridobljena z donacijami. Na dan 31. 12. 2023 je bilo stanje sredstev šolskega sklada 6.124,59 EUR. Sredstva, izplačana iz sklada, smo delno namenili dijakom, ki prihajajo iz ekonomsko šibkih družin, za plačilo interesnih dejavnosti, delno pa za stroške maturantskega plesa. Skupno je bilo v letu 2023 iz tega sklada izplačano 4.191,99 EUR.

V spodnji tabeli prikazujemo finančno poslovanje v letu 2023 in ga primerjamo s poslovanjem v prejšnjih letih.

PREGLEDNICA 1: Pregled poslovanja leta 2023 in primerjava z leti 2022 ter 2021 (v EUR)

	2023	2022	2021	Indeks 23/22	Indeks 22/21
PRIHODKI	2.995.758	2.571.887	2.387.740	116,48	107,71
ODHODKI	2.880.177	2.516.074	2.345.601	114,47	107,27
RAZLIKA	115.581	55.813	42.139	207,09	132,45

V letu 2023 smo realizirali za 423.871 EUR več prihodkov kot v letu 2022. Pretežni del prihodkov prejmemo iz proračuna glede na število vpisanih dijakov. V šolskem letu 2023/2024 smo vpisali 32 dijakov več kot v šolskem letu 2022/2023. Iz proračuna prejmemo tudi namenska sredstva za izvajanje dodatne strokovne pomoči dijakom ter za izvajanje tečaja slovenščine za dijake tujce. Prihodki, ustvarjeni na trgu, so pridobljeni predvsem z vpisninami in vplačilom izpitov in dvojnikov spričeval. Odhodki so bili v letu 2023 za 14,47 % večji kot koledarsko leto pred tem. Razlika med prihodki in odhodki je bila v letu 2023 višja kot prejšnja koledarska leta. V primerjavi z letom 2022 je bila višja za 107,09 %.

Med odhodki največji del predstavljajo stroški dela, sledijo stroški storitev in materiala ter amortizacija.

PREGLEDNICA 2: Struktura prihodkov po virih v letih 2023, 2022, 2021, 2020 in 2019 (v %)

	2023	2022	2021	2020	2019
Prihodki zavoda za izvajanje javne službe – proračun	82,65	90,54	94,07	94,12	94,18
Prihodki od prodaje blaga in storitev – tržna dejavnost	3,42	3,60	3,16	4,40	4,63
Prihodki zavoda za izvajanje javne službe na trgu	13,51	5,81	2,77	0,99	1,17
Prihodki od obresti - finančni prihodki	0,41	0,04	0,00	0,01	0,02
Drugi prihodki	0,01	0,01	0,00	0,48	0,00
	100,00	100,00	100,00	100,00	100,00

Največji delež prihodkov predstavljajo proračunska sredstva za izvajanje javne službe. Zadnje leto ta sredstva predstavljajo okoli 83 % prihodkov. Javni prihodki, ustvarjeni na trgu, zajemajo v večini plačila udeležencev izrednega izobraževanja. Ti prihodki predstavljajo poleg proračunskih sredstev glavni vir financiranja. Del sredstev smo pridobili tudi preko projekta Erasmus+. V okviru projekta Erasmus+ je bilo v letu 2023 realiziranih 90.419 eur prihodkov.

V postavki Prihodki zavoda za izvajanje javne službe so vključena tudi sredstva za delo z nadarjenimi dijaki. S pomočjo teh sredstev spodbujamo dijake, ki so nadarjeni na določenih področjih. V letu 2023 smo sredstva porabili za knjižne nagrade dijakom, prijavnine na tekmovanja, prevoze dijakov na tekmovanja, dnevnic učiteljev spremljevalcev dijakov na tekmovanja ter za nagradni izlet za dijake, ki so se izkazali na posameznih področjih.

PREGLEDNICA 3: Delo z nadarjenimi dijaki – porabljena sredstva v letu 2023

Vrsta porabe	Znesek (v EUR)	Delež (%)
Knjižne nagrade dijakom, nagradni izleti	8.539,71	75,30
Prijavnine na tekmovanja	354,40	3,12
Prevozi dijakov na tekmovanja, zavarovanja dijakov	1.908,81	16,83
Dnevnic in potni stroški za spremljevalce dijakov na tekmovanjih	538,42	4,75
Skupaj	11.341,34	100

PREGLEDNICA 4: Poraba in vlaganje sredstev v opredmetena osnovna sredstva, investicijsko in tekoče vzdrževanje ter zaloge v letu 2023 (v EUR)

	2023	2022	2021	2020	2019
Porabljena sredstva za nabavo opreme	67.774,92	92.571,70	42.725,35	81.923,87	35.604,07
Od tega za:					
• računalniško opremo,	8.132,31	24.647,68	27.811,38	49.162,39	15.064,54
• drugo opremo za opravljanje šolske dejavnosti – oprema za fitness, visokotlačni čistilec, pralni stroj, indukcijski kuhalniki, tiskalniki, oprema za čajno kuhinjo, projektorji, table, skener, čitalec črtne kode, fotoaparati, televizija; v 2022-čajna kuhinja, mikrovalovna pečica, grelnik vode, hladilnik, modeli: razvoj čebel, rastlinske celice, skelet; v 2023- kuhalna plošča, sesalnik, klimatske naprave, registrator časa,..	2.921,93	12.546,44	1.810,35	779,00	12.394,76
• projekcijsko platno, stropni nosilec za projektor, prenosni disk, Wacom kreaivt. tablica,	27.544,76	53.688,33	10.382,54	4.541,69	6.481,02
• opremo za poslovne prostore, učilnice in kabinete, vzdrževanje, senzorna soba,					
• spletne kamere za računalnike,	0	0	1.031,83	552,40	86,62
• wifi brezžične točke, stikala za WiFi,	0	0	0	23.995,70	0
• program-šolska malica,	0	0	0	673,44	0
• Canon multifunkcijska naprava,	0	0	0	530,00	0
• programsko opremo- licenco, MVI.	12.681,52	1.689,25	1.689,25	1.689,25	1.577,13
Nepremičnine – energetska in statična prenova šole	16.494,40	0	0	0	0
Vlaganje investicijskih sredstev v tekoče vzdrževanje stavbe	41.917,05	12.549,05	103,21	450,00	4.499,86
Poraba sredstev za nabavo knjig za knjižnico	2.961,66	3.214,96	3.052,88	1.522,53	1.950,18
SKUPAJ	112.653,63	108.355,71	45.881,44	83.896,40	42.054,11

V letu 2023 smo v nabavo opreme vložili za 27 % sredstev manj kot v letu 2022. Porabljena sredstva v ta namen so znašala 67.774,92 EUR. Največji delež teh sredstev predstavlja nakup opreme za učilnice. Sledi poraba sredstev za nakup računalniške opreme in programske opreme.

Investicijsko vlaganje v stavbo je znašalo 41.917,05 EUR. Zaradi povečanja števila oddelkov smo prenovili matične učilnice in uredili učilnice za izvajanje praktičnega pouka ter prenovili sanitarije na levem hodniku v tretjem nadstropju.

2. POSLOVNO POROČILO SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA – POSEBNI DEL

2.1. POROČILO O DOSEŽENIH CILJIH IN REZULTATIH SREDNJE TRGOVSKE IN ARANŽERSKE ŠOLE LJUBLJANA ZA LETO 2023

2.1.1. Zakonske in druge pravne podlage, ki pojasnjujejo delovno področje

- *Zakon o delovnih razmerjih,*
- *Zakon o zavodih,*
- *Zakon o javnih uslužbencih,*
- *Zakon o višini povračil stroškov v zvezi z delom in nekaterih drugih prejemkov,*
- *Zakon o organizaciji in financiranju vzgoje in izobraževanja,*
- *Zakon za uravnoteženje javnih financ,*
- *Zakon o šolski inšpekciji,*
- *Kolektivna pogodba za negospodarske dejavnosti v Republiki Sloveniji,*
- *Kolektivna pogodba za javni sektor,*
- *Kolektivna pogodba za dejavnost vzgoje in izobraževanja v Republiki Sloveniji,*
- *Pravilnik o prilagoditvah šolskih obveznosti dijaku v srednji šoli,*
- *Zakon o šolski prehrani,*
- *Zakon o sistemu plač v javnem sektorju,*
- *Zakon o razmerjih plač v javnih zavodih, državnih organih in v organih lokalnih skupnosti,*
- *Pravilnik o napredovanju zaposlenih v vzgoji in izobraževanju v nazive,*
- *Uredba o napredovanju javnih uslužbencev v plačne razrede,*
- *Pravilnik o sofinanciranju šolskih tekmovanj,*
- *Pravilnik o posodabljanju vzgojno-izobraževalnega dela,*
- *Pravilnik o pripravi strokovnih delavcev na področju vzgoje in izobraževanja,*
- *Zakon o praznikih in dela prostih dnevih v Republiki Sloveniji,*
- *Zakon o javnem naročanju,*
- *Zakon o knjižničarstvu,*
- *Zakon o varnosti in zdravju pri delu,*
- *Zakon o varstvu osebnih podatkov,*
- *Zakon o dostopu do informacij javnega značaja,*
- *Zakon o poklicnem in strokovnem izobraževanju,*
- *Pravilnik o normativih in standardih za izvajanje izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,*
- *Pravilnik o izobrazbi učiteljev in drugih strokovnih delavcev v poklicnem in strokovnem izobraževanju,*
- *Zakon o izobraževanju odraslih,*
- *Odredba o standardih in normativih v izobraževanju odraslih,*
- *Odredba o strokovni izobrazbi strokovnih delavcev in o minimalnih standardih prostorov in opreme v izobraževanju odraslih.*
- *Pravilnik o zaključnem izpitu,*
- *Pravilnik o šolski dokumentaciji v srednješolskem izobraževanju,*
- *Pravilnik o šolskem koledarju v srednjih šolah,*
- *Pravilnik o vpisu v srednje šole,*
- *Pravilnik o šolskem redu v srednjih šolah,*
- *Pravilnik o ocenjevanju znanja v srednjih šolah,*
- *Pravilnik o upravljanju s podatki o kakovosti šol,*
- *Pravilnik o tečaju slovenščine za dijake v srednjih šolah,*

- *Pravilnik o metodologiji financiranja izobraževalnih programov in vzgojnega programa na področju srednjega šolstva,*
- *Pravilnik o merilih za vrednotenje materialnih stroškov srednjim šolam, ki izvajajo gimnazijske programe ter programe za pridobitev poklicne in srednje strokovne izobrazbe,*
- *Pravilnik o poklicni maturi,*
- *Navodilo o izpitnem redu pri poklicni maturi,*
- *Pravilnik o spremembah in dopolnitvah Pravilnika o obrazcih javnih listin v srednješolskem izobraževanju,*
- *Pravilnik o evidencah in dokumentaciji v izobraževanju odraslih,*
- *Navodila o prilagajanju izrednega poklicnega in strokovnega izobraževanja,*
- *Skupni sporazum o reproduciranju avtorskih del prek obsega 50. člena Zakona o avtorskih in sorodnih pravicah v vrtcih in šolah v Republiki Sloveniji,*
- *Uredba o izobešanju zastave Republike Slovenije v vzgojno-izobraževalnih zavodih,*
- *Odloki o začasni delni omejitvi gibanja ljudi in prepovedi zbiranja ljudi zaradi preprečevanja okužb s SARS-CoV-2*
- *Zakoni o interventnih ukrepih za omilitev posledic epidemije COVID-19.*

Splošni akti Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana

Splošni akti, ki jih sprejme ustanovitelj – MVI

- *Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja trgovska šola Ljubljana, 15. 7. 1999,*
- *Sklep o spremembah Sklepa o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja trgovska šola Ljubljana«, 27. 7. 2010,*
- *Sklep o določitvi javnega zavoda Srednja trgovska šola Ljubljana za upravljalca stvarnega premoženja v lasti RS (parcele), 19. 7. 2011.*
- *Sklep o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda »Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana«, krajše STAŠ Ljubljana, 6. 12. 2022*

Splošni akti, ki jih sprejme Svet zavoda

Področje upravljanja

- *Poslovnik za delo Sveta zavoda, 4. 1. 2023, velja od 12. 1. 2023,*
- *Pravilnik o računovodstvu, 1. 6. 2000, velja od 9. 6. 2000,*
- *Cenik dvojnika spričeval in zaključnega izpita/poklicne mature, sprejet 6. 10. 2015,*
- *Cenik izobraževalnih storitev, sprejet 3. 7. 2023,*
- *Cenik najema prostorov, sprejet 3. 7. 2023,*
- *Pravilnik o založniški dejavnosti, velja od 8. 7. 2002,*
- *Spremembe Pravilnika o založniški dejavnosti šole, sprejet 30. 6. 2003.*

Področje vzgojno-izobraževalnega dela

- *Program razvoja zavoda, 24. 11. 1999.*

Področje delovnih razmerij

Splošni akti, ki jih sprejme ravnateljica

Področje upravljanja

- *Pravilnik o obdelavi osebnih podatkov, vključno z zagotavljanjem varnosti osebnih podatkov in politiko varstva osebnih podatkov, 13. 2. 2019,*
- *Pravila o pečatih v Srednji trgovski šoli Ljubljana, 16. 1. 2006,*
- *Pravilnik o popisu, 2. 6. 2000,*

- *Katalog informacij javnega značaja, 23. 1. 2024,*
- *Pravilnik o oddaji javnih naročil male vrednosti in naročanju drobnega materiala, 13. 4. 2017,*
- *Pravilnik o ravnanju z dokumentarnim in arhivskim gradivom Srednje trgovske šole Ljubljana, 13. 2. 2019*

Področje vzgojno-izobraževalnega dela

- *Šolska pravila Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana, velja od 11. 10. 2023,*
- *Šolska pravila ocenjevanja znanja Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana, velja od 1. 10. 2023,*
- *Pravila o šolski prehrani, velja od 26. 10. 2023,*
- *Hišni red od 1. 9. 2020 dalje v obdobju nevarnosti zaradi okužbe s COVID-19, posodobitev 17. 11. 2021*

Področje delovnih razmerij

- *Pravilnik o sistematizaciji delovnih mest, 24. 3. 2023,*
- *Pravilnik o načinu razpolaganja z darili, ki jih sprejme delavec Srednje trgovske šole Ljubljana, 24. 12. 2008, velja od 1. 1. 2009,*
- *Pravilnik o ukrepih za varovanje delavcev pred nasiljem, trpinčenjem, spolnim in drugim nadlegovanjem ter pred drugimi oblikami psihosocialnih tveganj na delovnih mestih, 2. 4. 2012, velja od 2. 4. 2012, dopolnitev 20. 2. 2019,*
- *Pravilnik o prepovedi uživanja psihoaktivnih snovi na delovnem mestu ter odreditvi in izvajanju preizkusa alkoholiziranosti in drugih prepovedanih psihoaktivnih substanc, 2. 4. 2012, velja od 2. 4. 2012, dopolnitev 20. 2. 2019,*
- *Navodilo za upravljanje s tveganji, 28. 12. 2011.*

Področje varstva in zdravja pri delu

- *Izjava o varnosti z oceno tveganja, 21. 11. 2011,*
- *Požarni red, 30. 11. 2015,*
- *Pravilnik o požarni varnosti, 24. 12. 2008, velja od 1. 1. 2009,*
- *Evakuacijski načrt, 26. 11. 2015,*
- *Aneks k požarnemu redu, 20. 3. 2012,*
- *Zdravstvena ocena tveganja, 4. 7. 2001,*
- *Pravilnik o sredstvih in opremi za osebno varnost pri delu, 21. 8. 2007.*

Splošni akti, ki jih sprejme Svet staršev

- *Poslovnik Sveta staršev, 4. 11. 2004, sprememba 30. 1. 2019.*

2.1.2. Dolgoročni cilji iz zastavljenega programa dela in razvoja oziroma področnih strategij in nacionalnih programov

- Stalno število vpisanih dijakov v prvi letnik za vse izobraževalne programe, ki jih izvajamo na šoli.
- Izboljšanje učnega uspeha.
- Povečanje tržnih dejavnosti na izobraževanju odraslih (vseživljenjsko učenje, zanimivi seminarji, aktualne delavnice, ...).
- Zmanjšanje osipa neuspešnih dijakov in udeležencev.
- Razširitev dejavnosti, ki jih izvajamo na šoli skladno z novim ustanovitvenim aktom iz decembra 2022.
- Sodoben način izvajanja pouka.
- Izobraziti dijake v samostojne osebe, ki bodo fleksibilne na delovnem trgu.
- Stalno strokovno izpopolnjevanje in usposabljanje zaposlenih, s poudarkom na medpredmetnem sodelovanju in uporabi IKT tehnologije.
- Uresničevanje procesa vseživljenjskega učenja.
- Sodelovanje z okoljem s poudarkom na medgeneracijskem sodelovanju ter povezovanjem z državnimi in kulturnimi ustanovami.
- Dodatno usposabljanje dijakov na področju ekoloških vsebin ter zdravega načina življenja.
- Vključevanje trajnostnega razvoja v pouk.

2.1.3 Letni cilji iz letnega programa dela za leto 2023

- Kvalitetna izvedba pouka ter ostalih dejavnosti povezanih s poukom.
- Doseganje boljših rezultatov dijakov tako na učnem področju kot tudi na različnih tekmovanjih.
- Aktivnosti, usmerjene v sodobne metode poučevanja.
- Strokovno usposabljanje učiteljev.
- Vključevanje šole v različne domače in mednarodne projekte.
- Vključevanje čim več dijakov v različne projekte, na tekmovanja in natečaje.
- Organiziranje in delovanje različnih krožkov, ki popestrijo šolsko dogajanje.
- Svetovalna služba bo delovala tako, da bo v pomoč dijakom pri reševanju morebitnih težav.
- Zmanjševanje osipa pri napredovanju dijakov v višji letnik.
- Sodelovanje šole s podjetji in z organizacijami s ciljem prilagajanja izobraževanja potrebam gospodarstva.
- Sodelovanje s Trgovinsko zbornico Slovenije.
- Sodelovanje z osnovnimi šolami.
- Predstavitev šole in njene dejavnosti širši javnosti.
- Zagotavljanje ustreznih materialnih pogojev, ki bodo omogočali realizacijo zastavljenih ciljev.
- Širjenje možnosti izobraževanja odraslih.

2.2. Število dijakov

PREGLEDNICA 5: Število dijakov v šolskih letih 2022/2023 in 2021/2022 po izobraževalnih programih

PROGRAM	ŠT. ODDELKOV – SKUPIN 2023/2024	ŠT. ODDELKOV – SKUPIN 2022/2023	Indeks (v %)
TRGOVEC	9	9	100,0
EKONOMSKI TEHNIK PTI	2	2	100,0
ARANŽERSKI TEHNIK	10	9	111,1
SKUPAJ ODDELKI	21	20	105,0
ŠTEVILO DIJAKOV	634	602	105,3

* stanje na dan 15. 9. tekočega šolskega leta

Število oddelkov se je v šolskem letu 2023/2024 povečalo za en oddelek dijakov programa Aranžerski tehnik. Število dijakov je za 5,3 % večje od števila dijakov v šolskem letu 2022/2023.

Število dijakov, ki se v prvem krogu vpisa vpiše v naše programe, se povečuje. V šolskem letu 2023/2024 nismo mogli vpisati vseh dijakov, ki so se, predvsem v avgustu, še želeli vpisati v naše programe. Delno je to posledica večjih generacij, ki zaključujejo osnovnošolsko izobraževanje. Predvidevamo pa, da je večji vpis tudi posledica promocije naših programov, ki jo sistematično izvajamo zadnje desetletje. Pri izvajanju promocije programov se povezujemo z zunanjimi deležniki. Med pomembnejše sodijo Trgovinska zbornica in večja trgovska podjetja. Promoviramo se tudi preko socialnih omrežij. Na spletni strani naše šole objavljamo vse pomembne informacije o izobraževalnih programih, ki jih izvajamo in opisujemo najpomembnejše dogodke na naši šoli.

K promociji veliko prispevajo tudi naši dijaki in njihovi starši, ki v svojih socialnih okoljih predstavljajo naše delo in dosežke.

2.3. Uspeh po oddelkih

PREGLEDNICA 6: Kazalnik učinkovitosti – uspeh po oddelkih v %, podatki ob koncu pouka – junij 2023 in primerjava z junijem 2022

PROGRAM/LETNIK	Šolsko leto 2021/2022 Skupaj	pozitivni	%	Šolsko leto 2022/2023 Skupaj	pozitivni	%
Trgovec / Prodajalec						
1. letnik	78	43	55,1	85	45	52,9
2. letnik	86	51	59,3	84	64	76,2
3. letnik	84	41	48,8	87	54	62,1
Skupaj	248	135	54,4	256	163	63,7
Ekonomski tehnik PTI						
1. letnik	29	16	55,2	31	19	61,3
2. letnik	32	18	56,3	28	19	67,9
Skupaj	61	34	55,7	59	38	64,4
Aranžerski tehnik						
1. letnik	60	43	71,7	83	71	85,5
2. letnik	61	42	68,9	63	48	76,2
3. letnik	64	33	51,6	61	47	77,0
4. letnik	57	38	66,7	64	53	82,8
Skupaj	242	156	64,5	271	219	80,8
SKUPAJ STAŠ Lj	551	325	59,0	586	420	71,7

*Število dijakov ob koncu pouka

Ob koncu pouka je bilo pozitivnih 431 dijakov in dijakinj (skupaj z dijaki in dijakinjami, ki imajo podaljšan status). Delež rednih dijakov, ki je doseglo pozitiven učni uspeh je bil 71,7 %. Ta delež je višji kot v lanskem šolskem letu za 12,7 odstotnih točk. Dijaki, ki so pozitivni, dosegajo lep učni uspeh. Povprečna ocena šole ob koncu pouka je 3,7. Povprečna ocena ob koncu pouka je bila enaka kot v šolskem letu 2022/2023.

V nadaljevanju predstavljamo uspešnost dijakov ob koncu pouka v primerjavi z uspešnostjo po spomladanskem oz. jesenskem izpitnem roku.

PREGLEDNICA 7: Uspeh po programih in oddelkih ob koncu pouka in ob koncu šolskega leta 2022/2023

PROGRAM SREDNJEGA STROKOVNEGA IZOBRAŽEVANJA: ARANŽERSKI TEHNIK

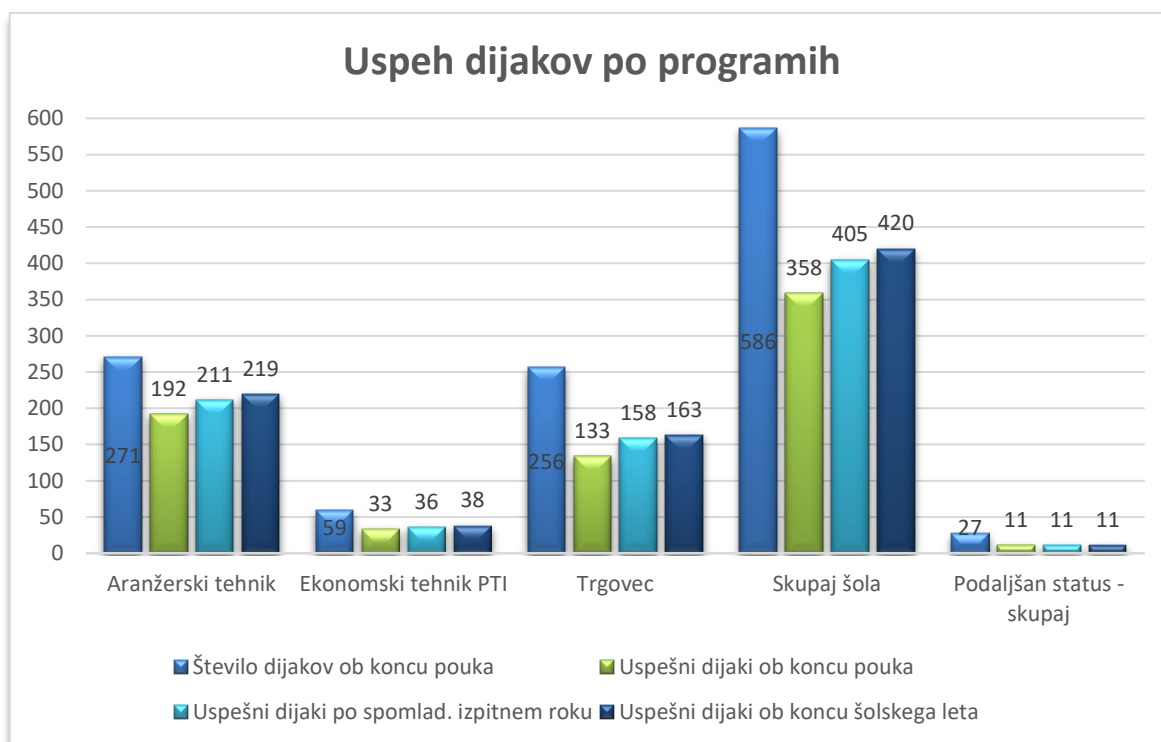
Oddelek	Št. dijakov ob koncu pouka	Pozitivni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šol l.
1. Ca	27	18	66,7	21	22	81,5
1. Cb	27	22	81,5	25	26	96,3
1. Cc	29	17	58,6	20	23	79,3
Skupaj 1. letniki	83	57	68,7	66	71	85,5
2. Ca	32	20	62,5	22	23	71,9
2. Cb	31	23	74,2	25	25	80,6
Skupaj 2. letniki	63	43	68,3	47	48	76,2
3. Ca	30	23	76,7	23	25	83,3
3. Cb	31	20	64,5	22	22	71,0
Skupaj 3. letniki	61	43	70,5	45	47	77,0
4. Ca	33	29	87,9	30	30	90,1
4. Cb	31	20	64,5	22	23	74,2
Skupaj 4. letniki	64	49	76,6	53	53	82,8
Skupaj	271	192	70,8	211	219	80,8

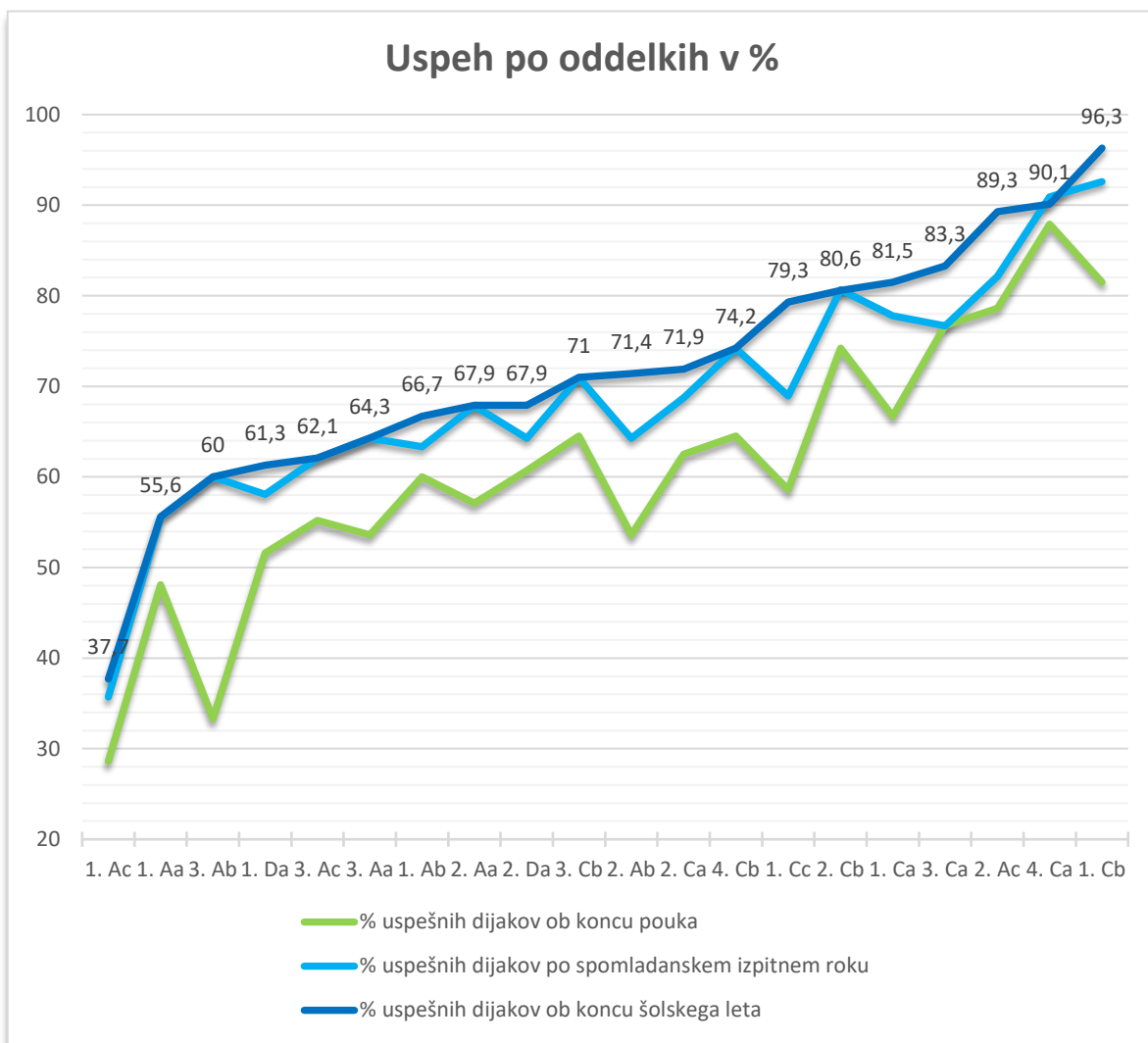
PROGRAM POKLICNO TEHNIŠKEGA IZOBRAŽEVANJA: EKONOMSKI TEHNIK – PTI

Oddelek	Št. dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šolskega leta
1. Da	31	16	51,6	18	19	61,3
Skupaj 1. letniki	31	16	51,6	18	19	61,3
2. Da	28	17	60,7	18	19	67,9
Skupaj 2. letniki	28	17	60,7	18	19	67,9
Skupaj	59	33	55,9	36	38	64,4

PROGRAM SREDNJEGA POKLICNEGA IZOBRAŽEVANJA: TRGOVEC

Oddelek	Število dijakov ob koncu pouka	Uspešni dijaki ob koncu pouka	% uspešnih dijakov	Uspešni dijaki po spomlad. izpitnem roku	Uspešni dijaki ob koncu šolskega leta	% uspešnih dijakov ob koncu šolskega leta
1. Aa	27	13	48,1	15	15	55,6
1. Ab	30	18	60,0	19	20	66,7
1. Ac	28	8	28,6	10	10	35,7
Skupaj 1. letniki	85	39	45,9	44	45	52,9
2. Aa	28	16	57,1	19	19	67,9
2. Ab	28	15	53,6	18	20	71,4
2. Ac	28	22	78,6	23	25	89,3
Skupaj 2. letniki	84	53	63,1	60	64	76,2
3. Aa	28	15	53,6	18	18	64,3
3. Ab	30	10	33,3	18	18	60,0
3. Ac	29	16	55,2	18	18	62,1
Skupaj 3. letniki	87	41	47,1	54	54	62,1
Skupaj	256	133	52,0	158	163	63,7

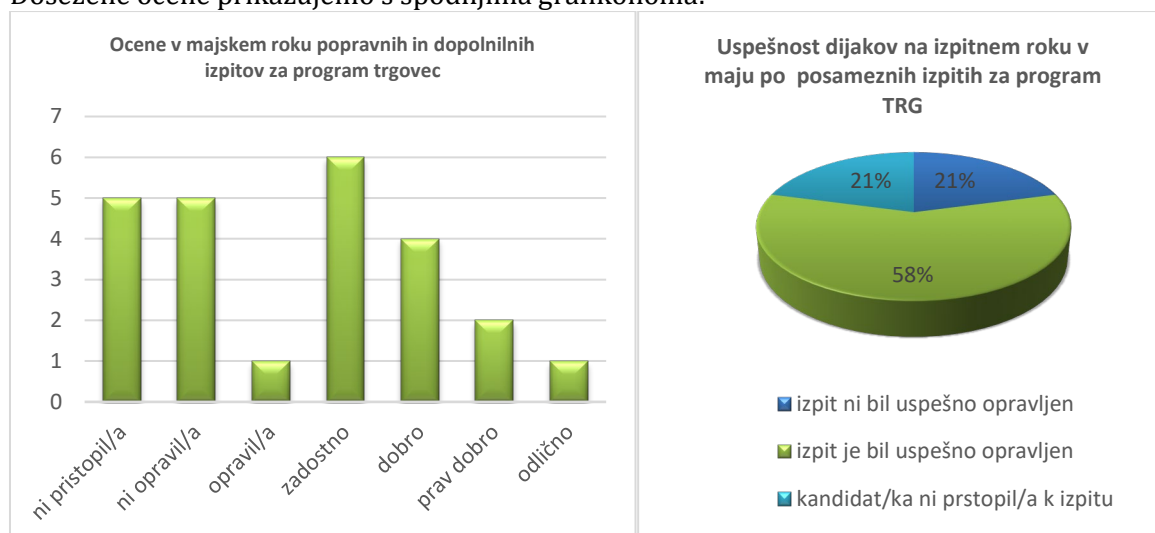




V šolskem letu 2022/2023 smo izvajali DOPOLNILNE IN POPRAVNE izpite v skladu s šolskim koledarjem in z Letnim delovnim načrtom v načrtovanih terminih.

Spomladanski izpitni rok za dijake poklicnega izobraževanja trgovec je trajal od 25. do 29. maja 2023. Sedemnajst kandidatov je prijavilo štiriindvajset izpitov. Štirinajst izpitov so uspešno opravili. Deset kandidatov je v tem roku uspešno zaključilo tretji letnik programa trgovec.

Dosežene ocene prikazujemo s spodnjima grafikonoma:

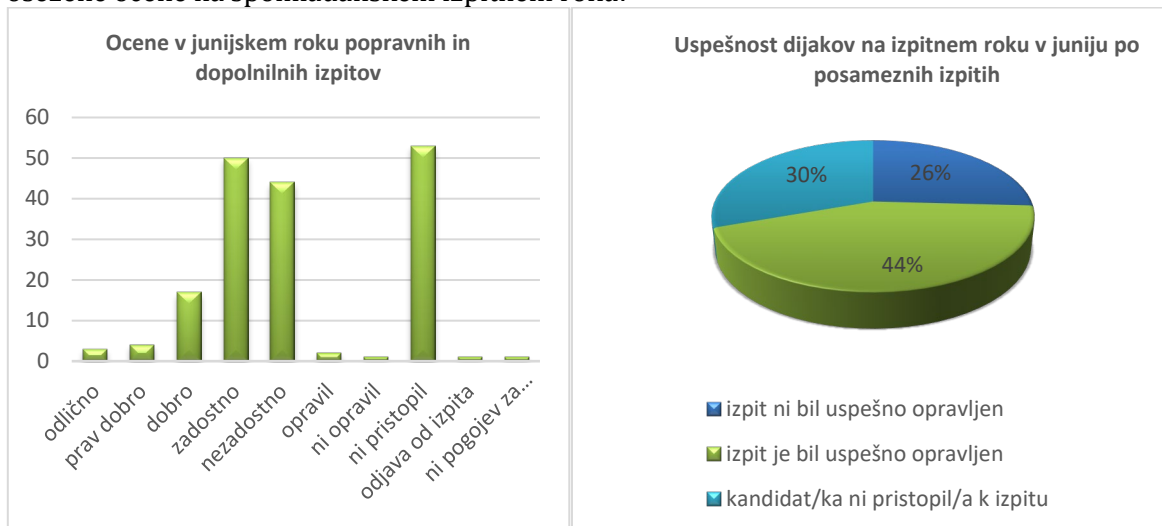


Od 23. do 25. maja 2023 so bili razpisani predmetni izpiti za dijake zaključnih letnikov. Noben/a kandidat/ka se na izpit ni prijavil/a.

Izpiti spomladanskega izpitnega roka so potekali od 28. 6. 2023 do 4. 7. 2023. Skupno je je 116 dijakov oz. dijakinj prijavilo 176 popravnih oz. dopolnilnih izpitov. V povprečju je vsak prijavljen dijak prijavil 1, 52 izpita. Uspešno opravljenih izpitov je bilo 76.

V celoti je bilo v junijskem izpitnem roku uspešnih 37 dijakov oz. dijakinj za tekoči letnik in štirje dijaki oz. dijakinje za predhodni letnik kot so ga obiskovali.

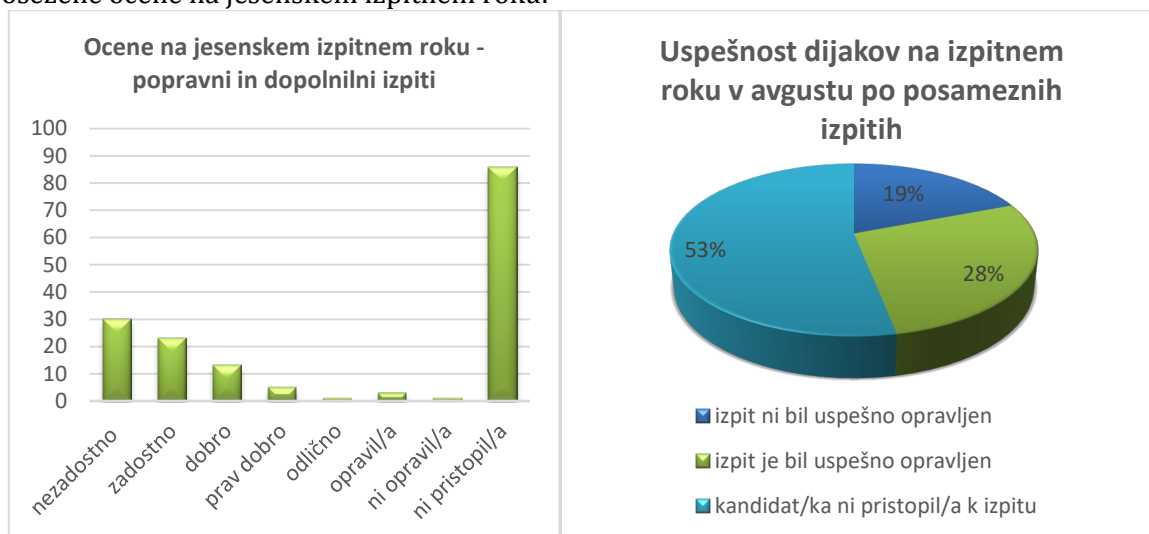
Dosežene ocene na spomladanskem izpitnem roku:



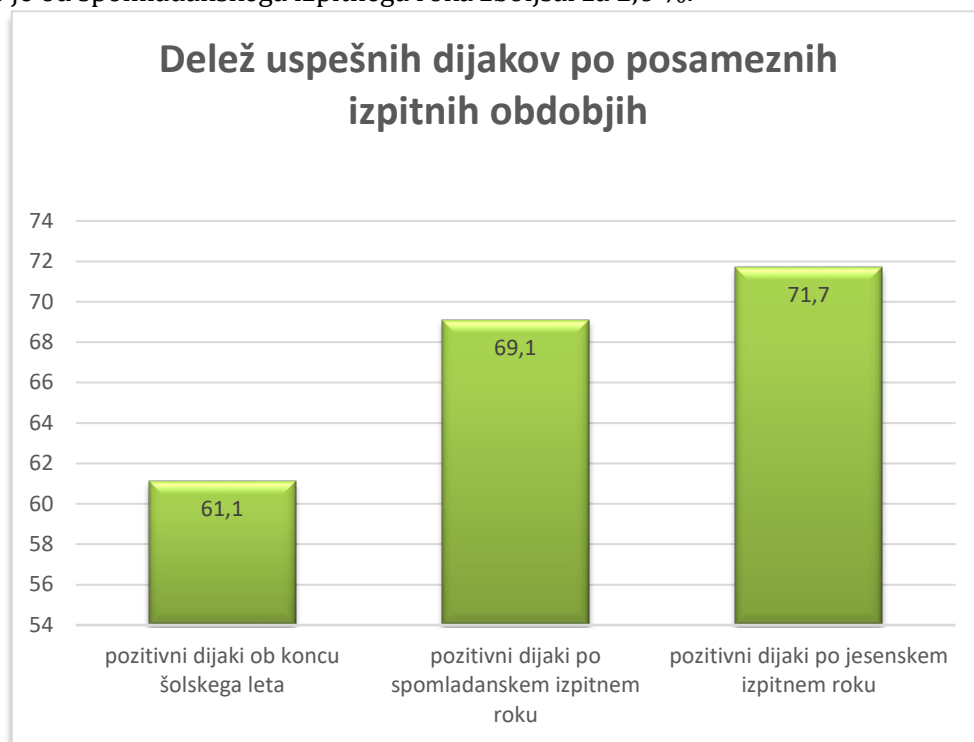
Ob koncu pouka je bilo na šoli 61,1 % pozitivnih dijakov in dijakinj. Lani v tem obdobju jih je bilo 59,5 %. Po popravnih izpilih v spomladanskem izpitnem roku se je odstotek pozitivnih dijakov in dijakinj povečal na 69,1 %. (Podatki se nanašajo na dijake brez podaljšanega statusa)

V jesenskem roku je 86 dijakov prijavilo 162 popravnih in dopolnilnih izpitov. Kandidati so prijavljali od enega do štiri izpite. V povprečju je dijak opravljal 1,9 izpita. 45 izpitov je bilo opravljenih uspešno. 14 dijakov je na tem izpitnem roku doseglo pozitiven učni uspeh. Dva dijaka, ki sta se na našo šolo prepisala iz druge šole, sta opravljala diferencialne izpite. Vsak od kandidatov je opravljal dva diferencialna izpita. Oba kandidata sta vse izpite opravila uspešno.

Dosežene ocene na jesenskem izpitnem roku:

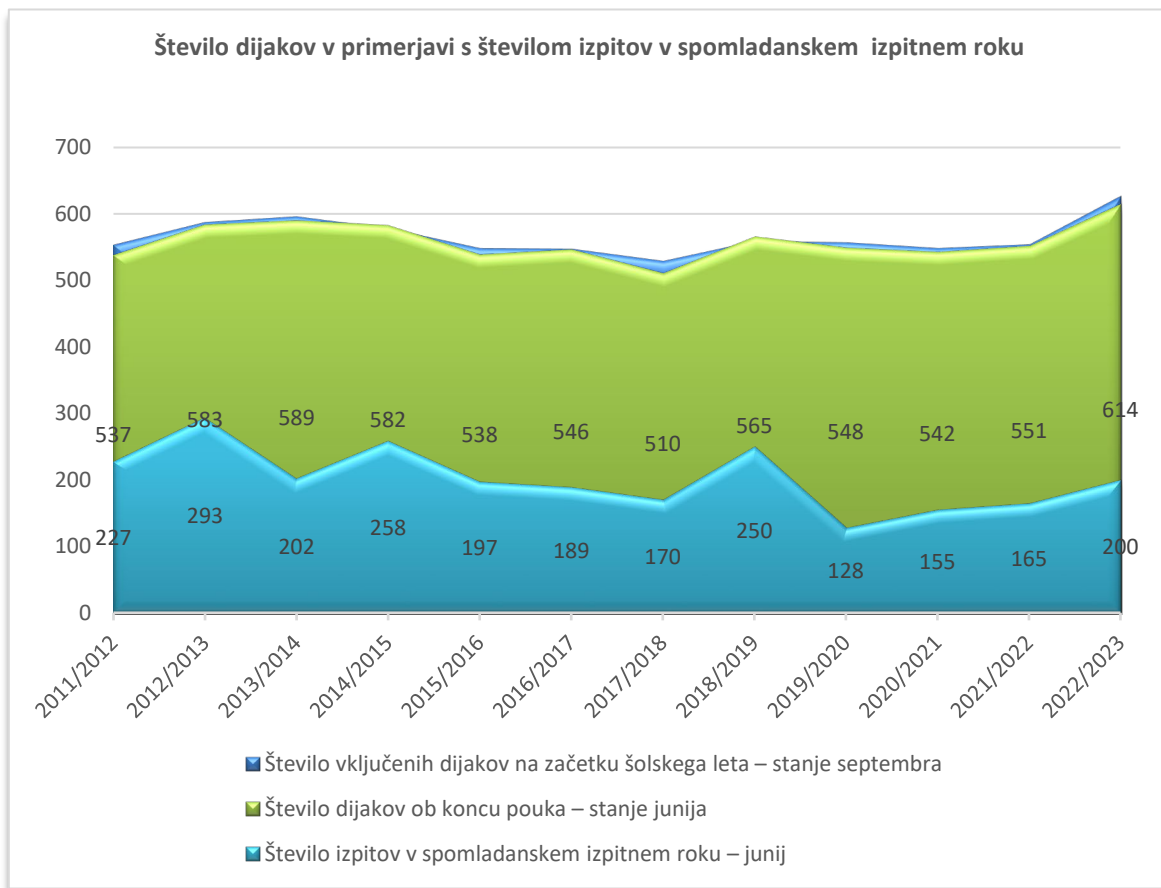


Ob koncu šolskega leta je bilo pozitivnih 71,7 % dijakov (brez dijakov s podaljšanim statusom). Uspeh se je od spomladanskega izpitnega roka zboljšal za 2,6 %.



PREGLEDNICA 8: Primerjava števila izpitov v spomladanskem izpitnem roku po šolskih letih

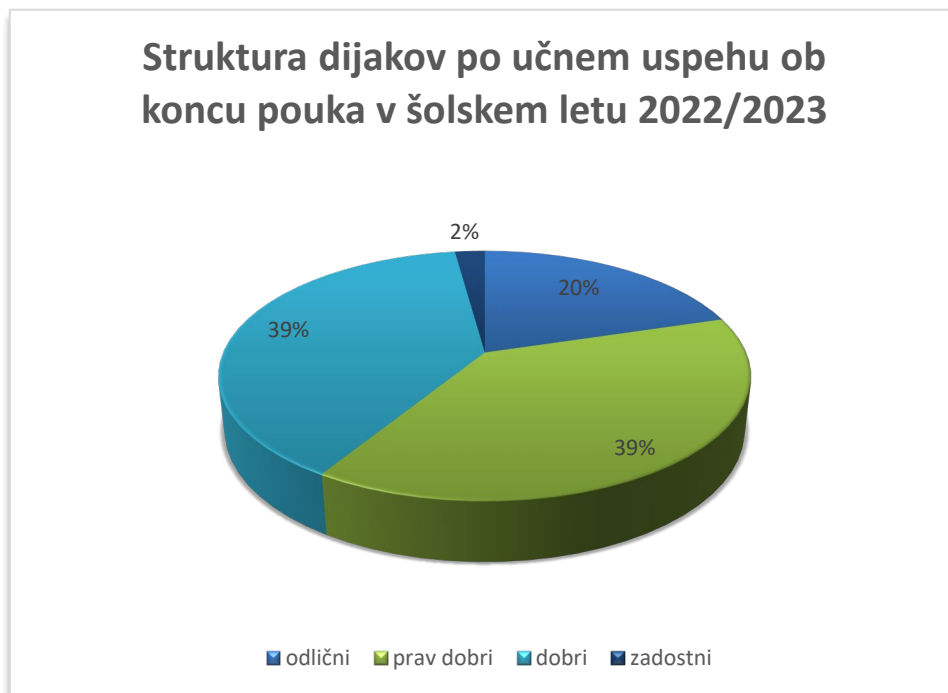
Šolsko leto	Število vključenih dijakov na začetku šolskega leta - stanje septembra	Število dijakov ob koncu pouka - stanje junija	Število izpitov v spomladanskem izpitnem roku - junij
2011/2012	553	537	227
2012/2013	587	583	293
2013/2014	596	589	202
2014/2015	578	582	258
2015/2016	548	538	197
2016/2017	547	546	189
2017/2018	529	510	170
2018/2019	559	565	250
2019/2020	557	548	128
2020/2021	548	542	155
2021/2022	554	551	165
2022/2023	627	614	200



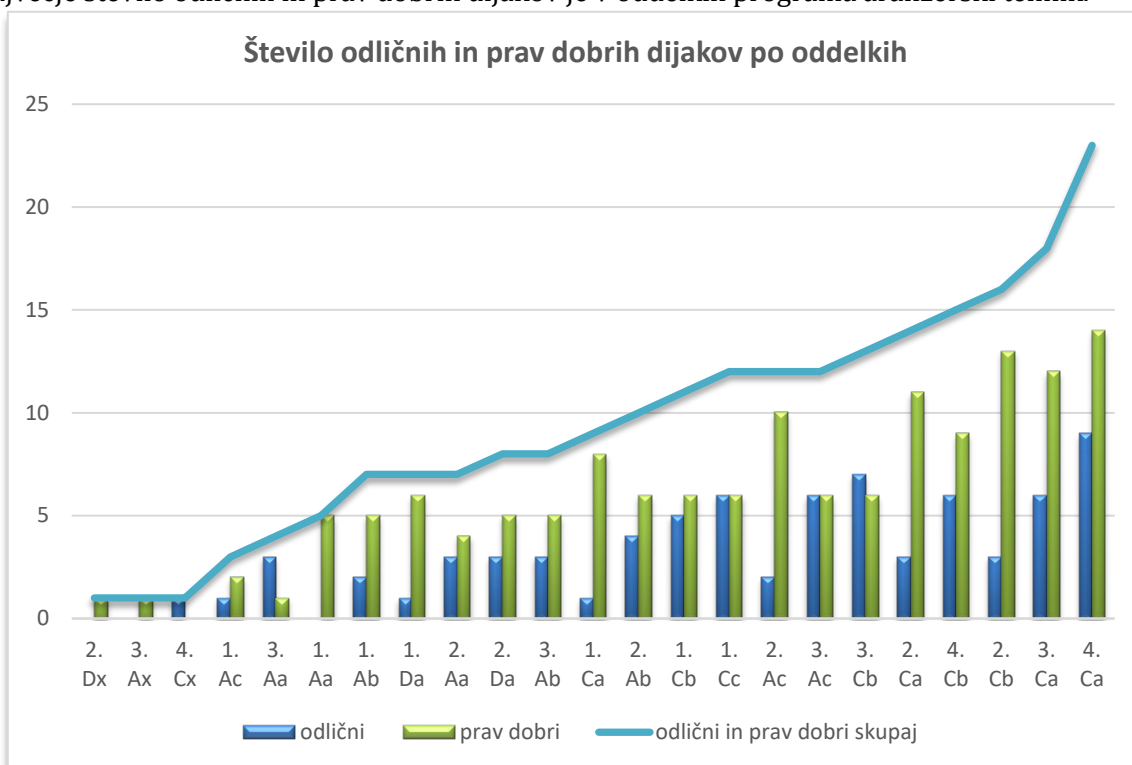
Ob koncu pouka je bilo pozitivnih 369 dijakov in dijakinj (skupaj z dijaki in dijakinjami, ki imajo podaljšan status) oz. 60,2 % vseh dijakov. Ta delež je višji kot v lanskem šolskem letu za 0,7 odstotne točke. Dijaki, ki so pozitivni, dosegajo lep učni uspeh. Povprečna ocena šole ob koncu pouka je 3,7. Ta ocena je enaka kot prejšnje šolsko leto.



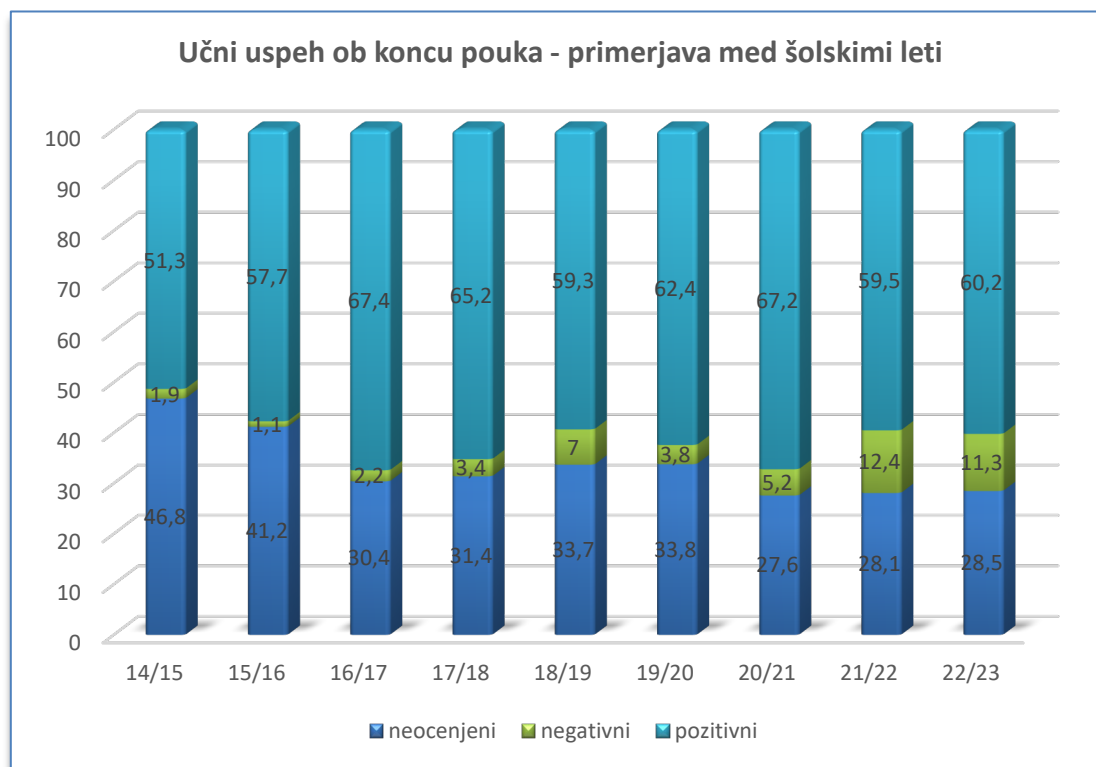
V tem šolskem letu je bilo 59 % pozitivnih dijakov odličnih ali prav dobrih. To je 1 odstotna točka manj kot lansko šolsko leto. Struktura pozitivnih dijakov je prikazana v spodnjem grafikonu.



Največje število odličnih in prav dobrih dijakov je v oddelkih programa aranžerski tehnik.



Ob koncu pouka je bilo število ocenjenih dijakov primerljivo z lanskim šolskim letom.



2.4. Realizacija izobraževalnega dela po oddelkih in programih

Povprečna realizacija pouka na šoli je bila 97,2 %.

PREGLEDNICA 9: Realizacija po oddelkih in programih

Program	Razred	%	Skupaj
SSIAT	1. Ca	97,1	96,4
	1. Cb	97,9	
	1. Cc	95,1	
	2. Ca	105,9	
	2. Cb	103,7	
	3. Ca	98,0	
	3. Cb	95,7	
	4. Cb	88,2	
PTI ET	1. Da	100,7	95,9
	2. Da	90,5	
SPI TRG	1. Aa	99,3	98,1
	1. Ab	99,4	
	1. Ac	99,4	
	2. Aa	97,9	
	2. Ab	102,0	
	2. Ac	101,2	
	3. Aa	94,2	
	3. Ab	96,3	
	3. Ac	94,0	

V šolskem letu 2022/2023 smo uspeli realizirati vzgojno-izobraževalno delo v obsegu načrtovanih ur.

2.5. Uspeh na poklicni maturi

Poročilo o poteku poklicne mature – zimski rok 223

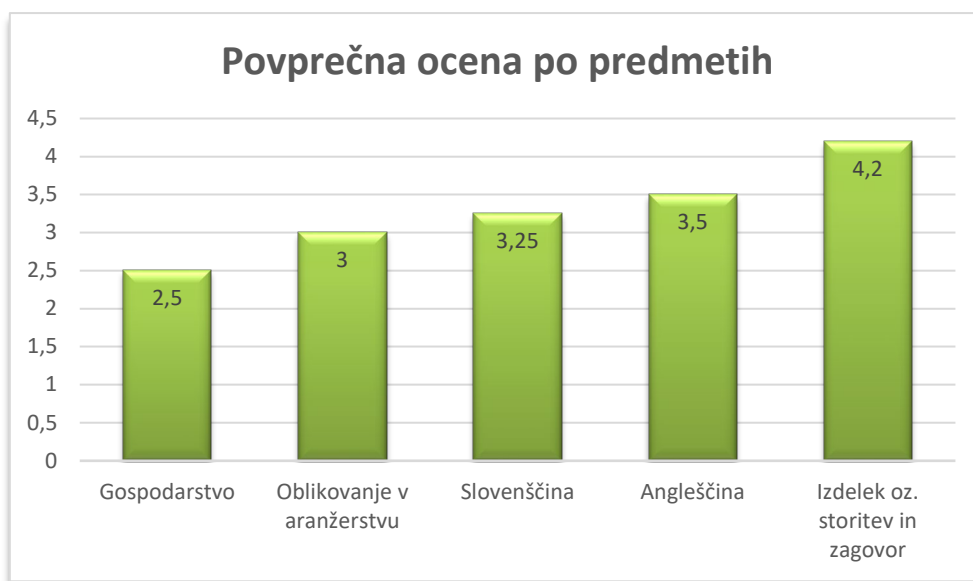
V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan zimski rok poklicne mature 223 od 13. 2. 2023 do 21. 2. 2023.

Na zimski rok poklicne mature se je prijavilo 8 kandidatov, od tega 4 kandidati izrednega izobraževanja. Od poklicne mature se je odjavil 1 kandidat.

Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 13. 3. 2023. Uspešnih je bilo sedem kandidatov. Vpogleda v izpitne pole ni bilo.

PREGLEDNICA 9: Uspešnost dijakov na zimskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% US.	Neuspešni
4. Ca	0	0	0	0
4. Cb	0	0	0	0
4. Cx	2	2	100	0
2. Da	0	0	0	0
2. Dx	2	2	100	0
IO	3	3	100	0
Skupaj	7	7	100	0



Poročilo o poteku poklicne mature - spomladanski rok 231

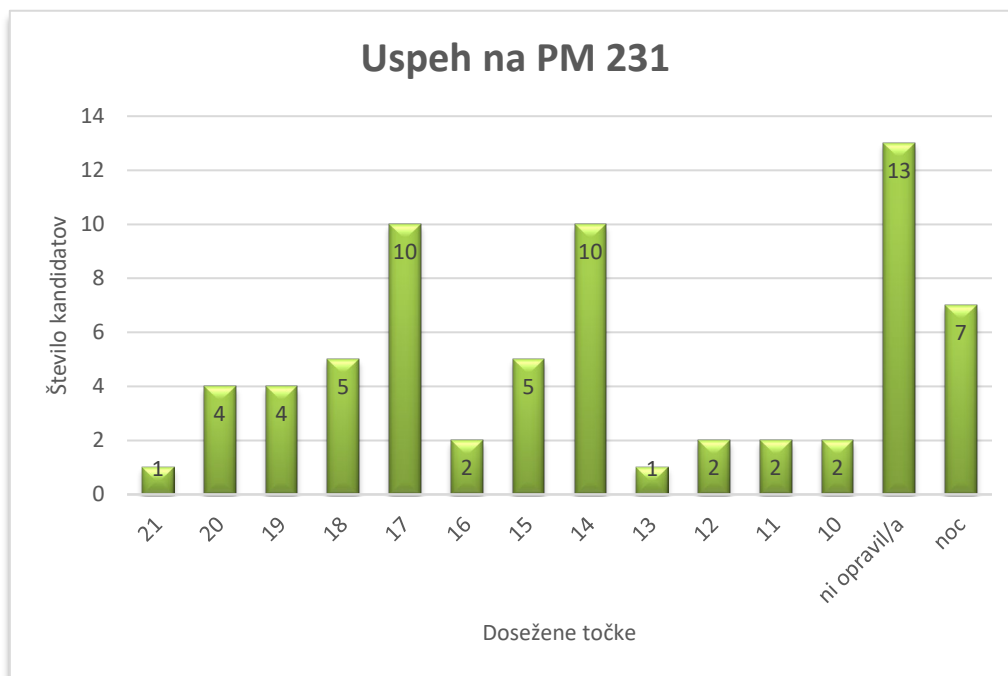
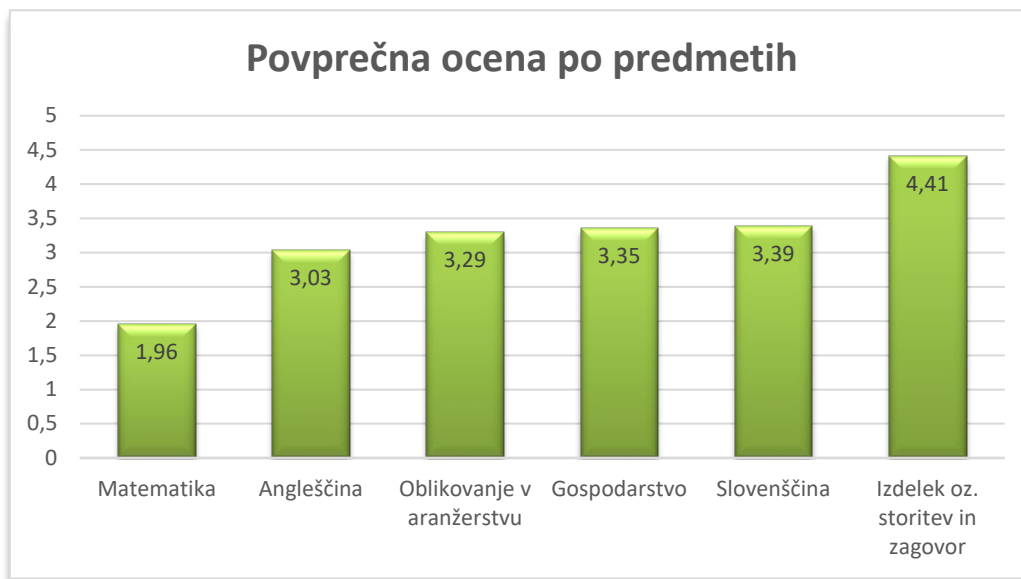
V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan spomladanski rok poklicne mature 231 od 27. 5. 2023 do 21. 6. 2023.

Na spomladanski rok poklicne mature se je prijavilo 85 kandidatov. Od poklicne mature se je odjavilo 17 kandidatov.

Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 5. 7. 2023. Spričeval s pohvalo v tem roku ni prejel nihče, je pa 5 dijakov doseglo 20 točk ali več. Uspešnih je bilo 45 dijakov. Vpogleda v izpitne pole ni bilo.

PREGLEDNICA 10: Uspešnost dijakov na spomladanskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% US.	Neuspešni
4. Ca	29	25	86,2	4
4. Cb	20	12	60,0	8
4. Cx	2	2	100	0
2. Da	17	9	52,9	8
2. Dx	0	0	0	0
10	0	0	0	0
Skupaj	68	48	70,6	20



Poročilo o poteku poklicne mature – jesenski rok 232

V skladu s Pravilnikom o poklicni maturi, Pravilnikom o varovanju izpitne tajnosti pri poklicni maturi ter Zakonom o maturi in šolskim koledarjem je bil razpisan jesenski rok poklicne mature 232 od 23. 8. 2023 do 1. 9. 2023.

Na jesenski rok poklicne mature se je prijavilo 39 kandidatov. Od poklicne mature se je odjavilo 16 kandidatov. Ni bilo prijavljenih kandidatov izrednega izobraževanja. Enemu dijaki, ki je bil neuspešen na spomladanskem roku poklicne mature, je bila odobrena dodatna prilagoditev in sicer pisar za jesenski rok. Dijakinji, ki je med spomladanskim izpitnim rokom zbolela, je državna izpitna komisija odobrila opravljanje poklicne mature v dveh delih.

Razglasitev rezultatov in podelitev spričeval je potekala 8. 9. 2023. Spričeval s pohvalo v tem roku ni prejel nihče, je pa 1 kandidat dosegel 20 točk ali več. Uspešnih je bilo 14 dijakov. Bil je en vpogled v izpitno polo.

PREGLEDNICA 11: Uspešnost dijakov na jesenskem izpitnem roku poklicne mature

Razred	Število kandidatov	Uspešni	% us.	Neuspešni
4. Ca	7	6	85,7	1
4. Cb	5	3	60,0	2
2.Da	8	5	62,5	3
IO	0	0	0	0
Skupaj	20	14	70,0	6

PREGLEDNICA 12: Primerjava števila kandidatov in uspešnost po programih v primerjavi s preteklimi šolskimi leti (spomladanski in jesenski rok skupaj, brez podaljšanega statusa):

Šolsko leto		Aranžerski tehniki	Ekonomski tehniki PTI	IO brez PV	Predšolska vzgoja	Skupaj
2013/2014	Št. kandidatov	40	21	9	23	93
	% uspešnih	77,5	57,1	33,3	91,3	72,0
2014/2015	Št. kandidatov	39	13	5	16	73
	% uspešnih	64,0	77,0	80,0	100,0	75,0
2015/2016	Št. kandidatov	43	11	7	9	70
	% uspešnih	74,4	81,8	85,7	100,0	80,0
2016/2017	Št. kandidatov	36	23	5	3	67
	% uspešnih	77,8	82,6	80,0	100,0	85,7
2017/2018	Št. kandidatov	29	17	1	0	47
	% uspešnih	93,1	100,0	0,0	0	93,6
2018/2019	Št. kandidatov	37	14	4	0	55
	% uspešnih	78,4	92,9	75	0	76,4
2019/2020	Št. kandidatov	48	14	2	0	64
	% uspešnih	79,2	78,6	100	0	79,7
2020/2021	Št. kandidatov	45	16	6	0	67
	% uspešnih	88,9	81,3	83,3	0	79,1
2021/2022	Št. kandidatov	45	19	5	0	69
	% uspešnih	80,0	84,2	60,0	0	75,4
2022/2023	Št. kandidatov	52	19	0	0	71
	% uspešnih	88,5	73,7	0	0	84,5

2.6. Zaključni izpiti

Zaključne izpite smo izvajali v rokih, določenih v Letnem delovnem načrtu in v skladu s šolskim koledarjem za srednje poklicno izobraževanja programa trgovec: 13.–15. februar 2023, 6.– 9. junij 2023 in 23.–25. avgust 2023.

Septembra 2022 je šolska komisija za zaključni izpit objavila koledar za opravljanje zaključnega izpita na oglasni deski in spletni strani šole. Tajnica za zaključni izpit je dijake seznanila z vsebino Pravilnika o zaključnem izpitu, s pravili prijave na izpit ter z razpisanimi roki. Vse te informacije so bile objavljene na spletni strani šole ter v kanalu Zaključni izpit v eAsistentu.

Zaključni izpiti so potekali po razporedu izpitnih komisij, objavljenih na oglasni deski v eAsistentu v skladu s Pravilnikom o preverjanju in ocenjevanju znanja in Pravilnikom o zaključnih izpiti v nižjem in srednjem poklicnem izobraževanju. Šolska komisija se je sestala pred izvajanjem ZI, imenovala izpitne komisije za posamezne izpitne enote in izbrala pisno nalogo za prvo izpitno enoto – slovenščino. Izpitna komisija je objavila dan in uro opravljanja posameznega izpita ter razpored kandidatov po prostorih. Vsak kandidat je bil v individualnem sporočilu preko e-pošte znotraj eAsistent-a obveščen o terminu opravljanja posameznega izpita.

Po zaključku izvajanja zaključnih izpitov se je šolska komisija ponovno sestala 15. 2. 2023, 14. 6. 2023 in 28. 8. 2023, pregledala dokumentacijo, zaključila predlog izpitnih komisij in določila uspeh kandidatov na zaključnem izpitu.

Uspeh na zaključnem izpitu je razviden iz preglednic, ki sledijo v nadaljevanju.

Uspeh na zaključnem izpitu v spomladanskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 6. 6. in 9. 6. 2023.

PREGLEDNICA 13: Uspeh na spomladanskem roku zaključnega izpita

Oddelki	Št. dijakov v oddelku	Opravljali ZI	Uspešni	% uspešnih dijakov (od tistih, ki so pristopili k ZI)	Povprečna ocena	Število dijakov s povprečno oceno 5
3. Aa	28	18	14	77,8	3,3	3
3. Ab	30	16	15	93,8	4,3	9
3. Ac	29	18	18	100,0	4,8	14
3. Ax	16	3	3	100,0	3,7	0
Skupaj	103	55	50	90,9	4,2	26

Uspeh na zaključnem izpitu v jesenskem izpitnem roku

Izpitni rok je potekal med 23. 8. in 25. 8. 2023.

PREGLEDNICA 14: Uspeh na jesenskem roku zaključnega izpita

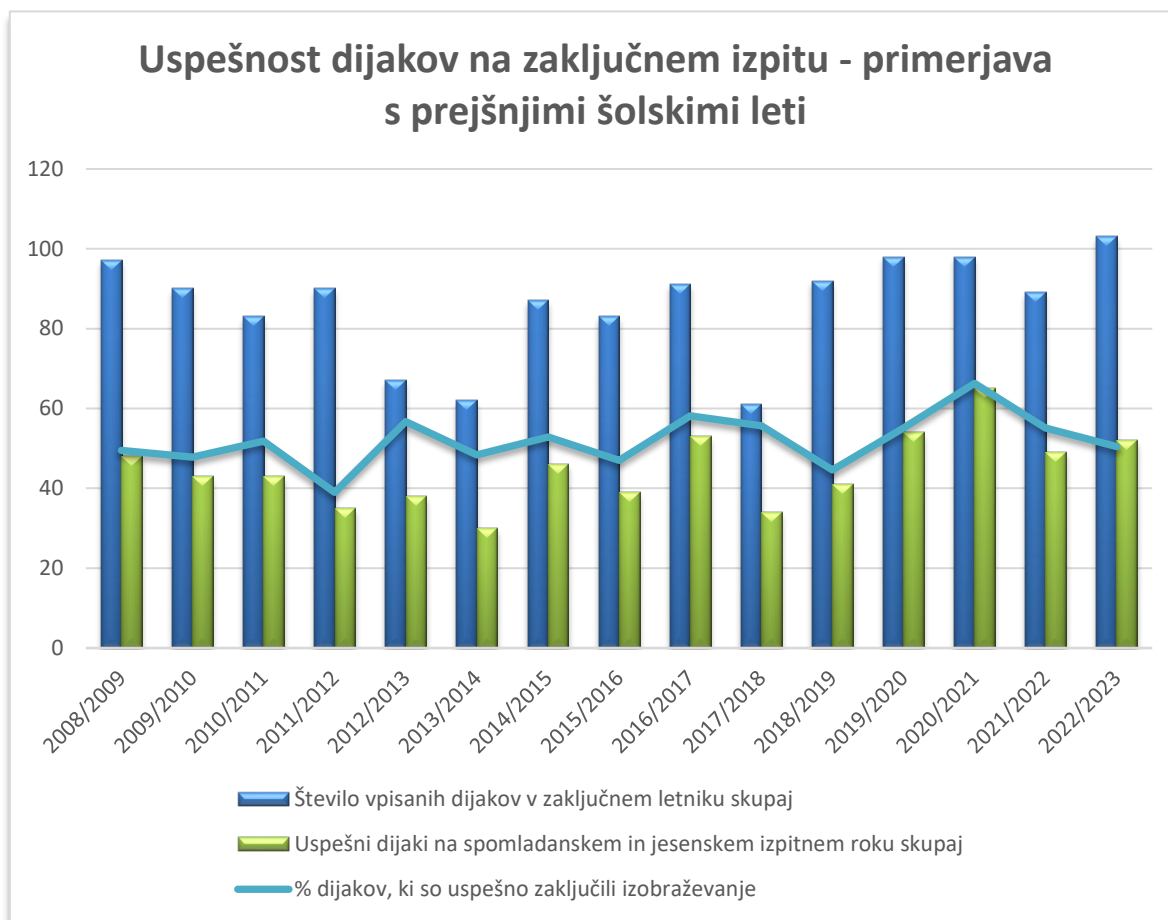
Oddelki	Št. dijakov v oddelku	Opravljali ZI	Uspešni	% uspešnih dijakov (od tistih, ki so pristopili k ZI)	Povprečna ocena	Število dijakov s povprečno oceno 5
3. Aa	27	2	1	50	4	0
3. Ab	29	1	1	100	4	0
3. Ac	28	0	-	-	-	-
3. Ax	5	0	-	-	-	-
Skupaj	89	3	2	67	4	0

Uspeh dijakov na zaključnem izpitu – primerjava s preteklimi šolskimi leti

PREGLEDNICA 15: Uspeh dijakov na zaključnem izpitu (vpisanih v program izobraževanja v šolskem letu 2022/2023) – spomladanski in jesenski izpitni rok ter primerjava s preteklimi šolskimi leti

	Število vpisanih dijakov v zaključnem letniku skupaj*	Uspešni dijaki na spomladanskem in jesenskem izpitnem roku skupaj	% dijakov, ki so uspešno zaključili izobraževanje
2022/2023	103	52	50,5
2021/2022	89	49	55,1
2020/2021	98	65	66,3
2019/2020	89	54	55,1
2018/2019	92	41	44,6
2017/2018	61	34	55,7
2016/2017	91	53	58,2
2015/2016	83	39	47,0
2014/2015	87	46	52,9
2013/2014	62	30	48,4
2012/2013	67	38	56,7
2011/2012	90	35	39,0
2010/2011	83	43	51,8
2009/2010	90	43	47,8
2008/2009	97	48	49,5

*brez dijakov s podaljšanim statusom



Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita v % (dijaki, ki so pristopili k ZI)

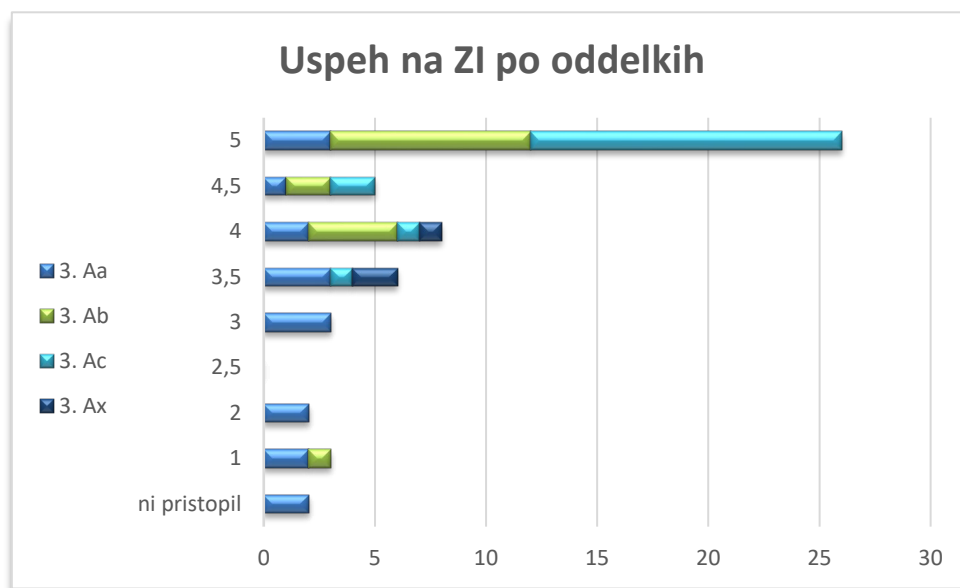
PREGLEDNICA 16: Uspešnost pri posameznih izpitnih enotah zaključnega izpita

	Slovenščina	Zaključno delo
Zimski rok	80,0	20,0
Spomladanski izpitni rok	98,2	90,9
Jesenski izpitni rok	-	66,7

Na zimski izpitni rok je bilo prijavljenih pet kandidatov. Uspešno je izpite opravila ena kandidatka. Dva kandidata nista pristopila k opravljanju zaključnih izpitov. Dva kandidata sta bila neuspešna pri zagovoru zaključne naloge.

Na spomladanskem izpitnem roku so pri drugi izpitni enoti sodelovali tudi predstavniki delodajalcev, ki jih je imenovala Trgovinska zbornica Slovenije: Karolina Omerza, Ingrid Benedik, Mojca Bohorič, Katja Povše in Anja Planovšek.

Izpite smo zvedli v skladu s pravilnikom. Uspešni niso bili trije dijaki. Dva dijaka nista pristopila k izpitu. Letos je imelo pri slovenščini 40 rednih dijakinj in dijakov ter tri dijakinje s podaljšanim statusom oceno priznano po 6. členu Pravilnika o zaključnem izpitu. 26 dijakov in dijakinj je doseglo izjemen uspeh na zaključnem izpitu, in sicer vse možne točke, to je 5,0. Lani je bilo takih dijakov 14. Povprečna ocena uspeha na tem izpitnem roku je bila 4,2, najpogostejša ocena 5,0 in srednja ocena (mediana) 4,5.



Na spomladanskem izpitnem roku je bila podana ena pritožba na oceno pri drugi izpitni enoti zaključnega izpita. Ker dijakinja z odgovorom šole ni bila zadovoljna, je podala zadevo v reševanje pristojni inšpekciji. Ta je oceno razveljavila zaradi postopka (nesoglasje članic komisije). Izpitna komisija se je skladno z odločbo Inšpektorata RS za šolstvo ponovno sestala. Članice so z glasovanjem določile oceno, ki je bila enaka prvotni oceni.

Na jesenski izpitni rok so bili prijavljeni trije kandidati. Dva kandidata sta izpit uspešno opravila. En kandidat pa k izpitu ni pristopil. Oba kandidata sta zaključni izpit opravila z oceno 4,0.

Skupno je letos v programu trgovec uspešno zaključilo šolanje za 3,7 % več dijakov kot lansko šolsko leto.

2.7. Druge dejavnosti in projekti

Tečaj slovenščine za dijake tujce

Na našo šolo je bilo v šolskem letu 2022/2023 vpisano 14 dijakov s statusom tujca. Zanje smo skladno z izračunom pristojnega ministrstva organizirali in izvedli 250 ur tečaja slovenščine. Tečaj je izvedla učiteljica slovenščine zaposlena v naši ustanovi.

Pred začetkom izvajanja tečaja so dijaki s statusom tujca pisali razvrstitveni test, katerega ni nihče opravil.

Dijak iz oddelka 2. Aa zelo dolgo ni dobil vize za vstop v Slovenijo. Tako je do njegovega prihoda tečaj redno obiskovalo 13 dijakov.

Dijaki so imeli svoje učbenike in delovne zvezke, da so lahko aktivno sodelovali. Na tečaju so obravnavali splošne teme, kot npr. družina in jaz, šola, bližnja okolica, hrana, oblačila, vreme, prevozna sredstva in vozni red, prosti čas, šport, pri čemer so se opirali na izhodišča podana v učbenikih in delovnih zvezkih Čas za slovenščino 2; A, B, C, ..., 1, 2, 3 gremo; Slovenska beseda v živo.

Trinajst dijakov je uspešno opravilo preizkus znanja slovenščine na ravni A2. Nihče od dijakov se ni odločil, da bi obiskoval dodatne ure tečaja.

Na naši šoli je veliko dijakov, ki so prvo leto v Sloveniji in so prišli naravnost iz tujejezične osnovne ali srednje šole, zato je tečaj nujen za njihovo vključevanje v nove življenjske okoliščine. Tečaj jim nudi možnost za čim hitrejšo napredovanje v osvajanju slovenščine in s tem opravljanju ostalih šolskih obveznosti.

Tečaj slovenščine za dijake tujce izvajamo tudi v šolskem letu 2023/2024. Tečaj poteka po istem programu kot prejšnje šolsko leto.

Ekodejavnosti

V šolskem letu 2022/23 smo v programu Ekošole izvedli naslednje aktivnosti in projekte:

- Ne zavrzi oblek, ohrani planet!
- Ekošola meri odtis CO₂,
- Misija: zeleni koraki - trajnostna mobilnost,
- Altermed,
- Ekokviz SŠ,
- Yre - mladi poročevalci - mladi poročevalci za okolje,
- Leaf - znanje o gozdovih -- gozdni cikl,
- predstavitev okoljskih vsebin na oglasnih deskah v ustanovi,
- pravična trgovina - fair trade,
- zmanjševanje ostankov hrane,
- zmanjševanje zavržene hrane,
- izvajanje aktivnosti za zdravje in dobro počutje (minute za zdravje, zdravi dnevi, zdravi tedni, drugo ...),
- uporaba sadja in zelenjave iz šolskega vrta, sadovnjaka ...,
- izdelava programa za vzdrževanje in skrb okolice ustanove,
- obveščanje o projektih in dosežkih v programu ekošola med zaposlenimi v ustanovi,
- označevanje rastlinskih vrst v okolici ustanove,
- vključevanje dijakov v urejanje okolice ustanove (pometanje, pobiranje odpadkov, sajenje, grabljenje, pletje ...),

- organizacija kulturne ali športne prireditve,
- raziskovanje kako predelana – procesirana hrana vpliva na zdravje in okolje,
- obveščanje lokalne skupnosti/medijev o projektih in dosežkih ustanove v programu ekošola,
- sodelovanje in vključevanje staršev v okoljske aktivnosti ustanove,
- vzdrževanje okolice šole (trave, zelenice, sadovnjaka, drugo ...),
- Kaj jemo - raziskovanje deklaracij na embalaži živilskih izdelkov,
- spodbujanje prihodov v šolo peš, s kolesom, z javnim ali šolskim prevozom med dijaki in zaposlenimi,
- podnebne spremembe in biotska pestrost - čas se izteka - podnebni tek,
- Hrana ni za tjavendan– zmanjševanje zavržene hrane,
- Mlekastično! Izberem domače,
- Šolska vrtilnica,
- Voda - naše bogastvo,
- Globe - raziskovanje in izvajanje meritev po protokolih,
- zbiranje odpadnega papirja in kartona,
- zbiranje odpadnih oblačil,
- zbiranje pokrovčkov,
- raziskovanje uporabe palmovega olja v šolski kuhinji in drugih izdelkih,
- zbiranje izrabljenih tonerjev in kartuš,
- ozaveščanje – ETZO,
- zbiranje deževnice s strehe šole,
- spodbujanje in ozaveščanje dijakov na področju trajnostne mobilnosti (dan brez avtomobila, teden mobilnosti),
- odpadkom dajemo novo življenje,
- izdelava listine o trajnostnem razvoju na šoli,
- krožnost je naša priložnost,
- sodelovanje pri sejmu narava zdravje,
- kompostiranje.

Tekmovanja in natečaji

Naši dijaki so sodelovali na šolskih in državnih srednješolskih tekmovanjih. Spodbujali smo jih, da so na teh tekmovanjih uživali in merili svoj napredek v primerjavi s tekmovanji v prejšnjih šolskih letih.

Na tekmovanju za Cankarjevo priznanje so naši dijaki dosegli 7 bronastih priznanj na šolskem tekmovanju in 2 bronasti priznanji na regijskem tekmovanju.

Na matematičnem tekmovanju Kenguru je sodelovalo 47 dijakov. Deset dijakov je doseglo bronasto priznanje. En dijak se je uvrstil na državno tekmovanje. Tam je prejel zlato priznanje. V kategoriji v kateri je tekmoval, je bil na sedmem mestu v državi.

Z dijaki so se udeležili naslednjih športnih tekmovanj:

- nogomet,
- atletika (kros in atletska tekmovanja),
- košarka 3 na 3 za dijake,
- odbojka in odbojka na mivki za dijakinje.

Dijakinje so v nogometu dosegle 3. mesto, v odbojki na mivki pa 4. mesto.





Dijakinja programa aranžerski tehnik je prejela priznanje za kratek film, na natečaju evropskega poslanca dr. Milana Brgleza, na temo Medgenegarcijsko povezovanje.

Teden pisanja z roko

Zadnjih nekaj let se pridružujemo akciji Teden pisanja z roko, ki je letos potekala od 23. do 27. januarja. Pokrovitelj tega tedna je društvo Radi pišemo z roko, katerega člani smo tudi mi. V letu 2023 so v tem tednu postavili v ospredje, kako digitalizacija skupaj z drugimi oblikami modernizacije v zadnjih letih vse bolj izpodriva vrednote, kakršne so posvečenost, osredotočenost, natančnost in navsezadnje tudi zmernost ter pisanje z roko.

Skupne šolske prireditve

V letu 2023 smo izvedli štiri skupne šolske prireditve:

-  3. 2. 2023 – proslava pred kulturnim praznikom,
-  23. 6. 2023 - prireditev ob Dnevu državnosti
-  8. 12. 2023 – prednovoletno srečanje bivših zaposlenih, staršev in poslovnih partnerjev z dobrodelno noto,
-  22. 12. 2023 – proslava pred dnevom enotnosti in samostojnosti.

Mentorica dijakom, ki so predstave pripravljali je bila mag. Katja Lajovic Klemenčič.

Promocija šole – informativni dnevi

Informativna dneva za predstavitev naših izobraževalnih programov smo izvedli 17. in 18. februarja 2023. V petek, 17. februarja, smo imeli predstavitve ob 9.00 in 15.00, v soboto, 18. februarja, pa ob 9.00.

Informativna dneva sta potekala na šoli. Pripravili smo skupne predstavitve po posameznih programih v vsakem terminu. Učitelji so po strokovnih aktivih pripravili delavnice, preko katerih so predstavljali na kakšen način dijaki pridobivajo znanje.

Za namen predstavitev programov izobraževanja na naši šoli smo pripravili brošuro s pomembnimi informacijami. Objavili smo jo tudi na spletni strani šole.

Trgovec

Rast in uspešnost trgovinske dejavnosti v Sloveniji prodajalcem omogoča visoko zaposljivost.

Prodajalec učinkovito komunicira s kupci, prepozna njihove želje in potrebe ter odlično pozna blago, ki ga prodaja.

Naziv izobrazbe:
TRGOVEC
Trajanje izobraževanja:
3 leta

Poskeniraj predmetnik!

8

Možnost nadaljnjega izobraževanja

Uspešno končan izobraževalni program omogoča vpis v program poklicno tehniškega izobraževanja EKONOMSKI TEHNIK.

Izobraževanje traja 2 leti, zaključi se s poklicno matura.

Poskeniraj predmetnik!

12

Našo šolo si lahko obiskovalci ogledajo tudi virtualno. Ta način predstavitve smo pripravili v prejšnjih letih, ko zaradi epidemije ni bilo možno predstavljati šole na drugačen način.

Letos so na informativnih dnevih ponovno sodelovali tudi delodajalci, ki so skupaj s Trgovinsko zbornico Slovenije promovirali poklic prodajalec.

Šolo in dejavnosti promoviramo tudi na sejmi. Glede na našo politiko Ekošole smo se odločili, da sodelujemo na sejmih Narava zdravje v Ljubljani in Altermed v Celju. Vsebina obeh razstavnih prostorov je bila posvečena promoviranju zdravega načina življenja.

Športni tabori

Dijaki prvih letnikov programa aranžerski tehnik so se udeležili tridnevnega športnega tabora, ki je potekal od 3. 5. – 5. 5. 2023. Za dva oddelka je bil organiziran tabor na Ptuj, za en oddelok pa v Domu na Boču. Športni tabor organiziramo z namenom realizacije tretje ure športne vzgoje. Dijaki prvega letnika programa ekonomski tehnik PTI so se udeležili tridnevnega spoznavnega tabora, ki je potekal od 8. 11. do 10. 11. 2023 na Vojskem. Vsi tabori se izvajajo v CŠOD na podlagi prijav.

Mednarodni projekt TRACeD

Dvoletni mednarodni projekt TRACeD izvaja Fakulteta za družbene vede v Ljubljani. V okviru tega projekta se osredotočajo na spletno nasilje nad dekleti in mladimi ženskami zaradi spola. Med cilji projekta so izvedba ocene potreb po usposabljanju učiteljev, staršev, strokovnjakov, učenk in študentk, zagotovitev visokokakovostnega interdisciplinarnega usposabljanja za posameznike iz naštetih skupin in vzpostavitev spletne platforme TRACeD, ki je predvidena kot interaktivno in večnamensko izobraževalno orodje za učence, dijake, učitelje in starše ter za podporo žrtvam, ki jo nudi multidisciplinarna ekipa t. i. kibernetских varuhov.

V projektu smo sodelovali že lansko šolsko leto. Letos so zaposleni na Fakulteti za družbene vede pripravili delavnice za dijakinje četrtil letnikov programa aranžerski tehnik. Tematika delavnic je bila spletno nasilje. V okviru tega projekta so imeli tudi naši zaposleni možnost, da se udeležijo izobraževanj, ki so jih v okviru tega projekta pripravili za učitelje.

Projekt AI4T - Umetna inteligenca za in z učitelji

V eksperimentalnemu delu projekta AI4T so se od oktobra 2022 do julija 2023 izvajale in evalvirale raznolike metode usposabljanja učiteljev iz 100 srednjih šol v Sloveniji, zasnovane za soočanje z izzivi umetne inteligence v izobraževanju.

V okviru projekta, ki ga je koordiniralo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, smo sodelovali kot testna šola. V projektu so sodelovale štiri učiteljice naše šole, ki poučujejo matematiko ali tuje jezike. Udeleženci usposabljanj (predvidoma do 24 ur) so imeli priložnost spoznati umetno inteligenco v povezavi z vsakodneвно prakso poučevanja. V ta namen so sodelovali v spletnem tečaju (MOOC), imeli so dostop do interaktivnega spletnega gradiva, delili svoje poglede in vprašanja na spletnih usposabljanjih ter dobili povratne informacije, o uporabljenih virih za pripravo priporočil na evropski ravni. Cilj projekta je bila analiza uporabe orodij umetne inteligence pri pouku, njihova presoja glede uporabe, razmislek o uporabi orodij umetne inteligence pri pouku in razmislek o morebitnih nevarnostih uporabe teh orodij.

Projekt Digitrajni učitelj

Digitrajni učitelj je inovativni projekt, ki dviguje kompetentnost strokovnih delavcev v izobraževanju na področjih digitalne, trajnostne in finančne pismenosti ter vzpostavlja aktivne samoučeče se skupnosti.

Projekt Digitrajni učitelj v imenu Skupnosti zavodov Konzorcija šolskih centrov in ostalih konzorcijskih institucij s področja vzgoje in izobraževanja vodi Založba Rokus Klett.

Cilj projekta je uspešno usposobiti najmanj 20 tisoč strokovnih in vodstvenih delavcev v vzgoji in izobraževanju. Projekt traja od 2023 do 30. 6. 2026.

VIZ se zaveže, da do konca trajanja projekta vsaj 60 % strokovnih in vodstvenih delavcev opravi 13 dni usposabljanj, od tega vsaj 40 % na daljavo. Programe usposabljanj si posamezniki lahko izbirajo samostojno. Nanje se prijavijo preko KATIs-a. Strokovni ali vodstveni delavec, ki opravi izobraževanja v predpisanem obsegu dobi certifikat digitrajni učitelj.

Učiteljem, ki so se prijavili za multiplikatorje ali prenašalce znanja na VIZ, je šola omogočila udeležbo na predpisanih izobraževanjih.

Projekt ERASMUS+

Projekt Erasmus+ je namenjen učni mobilnosti posameznikov na področju poklicnega izobraževanja in usposabljanja.

Cilji projekta: nadgradnja strokovnih kompetenc in izmenjava dobrih praks, povečati konkurenčno vrednost dijakov in boljšo zaposljivost dijakov na trgu delovne sile, izboljšanje jezikovnih kompetenc, dvig samopodobe in nadgradnja osebnostne rasti, povečati vrednost poklicnega in strokovnega izobraževanja.

Mobilnost v Valenciji (Španija) je potekala od 5. 5. 2023 do 26. 5. 2023. Udeleženci so bili dijaki vseh treh programov, ki so opravili praktično usposabljanje na delovnem mestu pri tujih delodajalcih. Spremljale so jih štiri učiteljice, po dve za vsako polovico projekta. Ogledali so si znamenitosti v centru mesta (Mestna hiša, tržnica, železniška postaja), Oceanografic, Muzej znanosti, botanični vrt, Bio park, Muzej keramike, Muzej umetnosti in druge galerije, s kolesi so prevozili Park Turia.

Drugi del mobilnosti v letu 2023 je potekal v Palermu (Italija) od 3. 9. 2023 do 24. 9. 2023. V skupini je bilo 15 dijakov in pet spremljevalcev, po dve za vsako polovico projekta in ena spremljevalka dijakinji skozi celotno časovno obdobje.

Od 16. 11. 2023 do 19. 11. 2023 je potekal pripravljalni obisk za koordinatorje projekta v Valenciji, ki se ga je udeležila koordinatorica projekta na šoli.

Projekt Znanje o gozdovih

Cilj projekta (LEAF = Learning About Forests) je izobraževanje in ozaveščanje o gozdovih in njihovi vlogi na našem planetu, opozarjanje na pomen varovanja gozdov in njihovega trajnostnega upravljanja, spodbujanje udeležencev, da doživljajo in opazujejo naravo z vsemi čuti, se naučijo uživati v naravnem okolju in krepijo odgovoren odnos do prihodnosti.

Pomembna dodana vrednost izvedbe projekta je poleg medpredmetnega sodelovanja tudi sodelovanje med različnimi izobraževalnimi programi.

Skupina za gozdove je jeseni in spomladi opravila terenske vaje v gozdu na Golovcu in fotografirala drevesne vrste, kamninsko sestavo tal, življenje na poseki, glive, gozdarske oznake. Z nastalimi fotografijami so izdelali zelo poučno in estetsko predstavitev, ki jo predvajamo na zaslonu v avli šole. Želeli so si, da bi se dijaki naše šole o drevesnih vrstah učili tudi »mimogrede«. V ta namen so opremili predstavitveni pano na stopnišču šole, ki omogoča povezovanje risb drevesnih listov z njihovimi imeni. Dodali so tudi dve QR kodi, s pomočjo katerih je mogoče opraviti nalogo tudi digitalno. Na ta način so poskrbeli, da imajo dijaki in zaposleni vsak dan možnost, da se učijo o gozdu in uživajo v fotografijah gozdne narave.

Mladi poročevalci za okolje na Portugalskem

V okviru Ekošole smo jesen 2022 začeli sodelovati v mednarodnem projektu Climate Rules, ki so ga vodili na Češkem. Nadaljnje raziskovanje podnebnih sprememb, okoljevarstva in trajnostnega razvoja pa nas je pripeljal do nepričakovanega potovanja na Portugalsko, kjer so mladi poročevalci za okolje še posebej dejavni in so k sebi povabili predstavnike nekaterih evropskih držav. V letu 2023 je bila prvič k sodelovanju povabljen tudi Slovenija, ki sta jo predstavljala dva naša dijaka.

Zahvaljujoč denarni podpori portugalske organizacije mladih poročevalcev in slovenske Ekošole sta naša dijaka teden dni, tj. od 9. 4. do 16. 4. 2023, kot okoljska novinarja raziskovala Portugalsko, predvsem pokrajino Lousã, in vsak večer pripravljala novinarske prispevke, ki so jih šesti dan predstavili županu in celotni občini.

Tekmovanje v tehniki prodaje

Dijaki poklicnih šol Slovenije, ki imajo program trgovec, so se 19. 4. 2023 pomerili na Državnem tekmovanju v tehniki prodaje. Gostiteljica je bila Šola za ekonomijo, turizem in kmetijstvo Ptuj. Dijaki so pokazali svoje znanje v tehnikah prodaje iz različnih strokovnih področij v prodajalnah v mestu Ptuj.

Tekmovanja so se udeležili tudi naši dijaki, ki so se odlično odrezali. Dosegli so štiri zlata priznanja, dve srebrni in eno bronasto. V skupni razvrstitvi so dosegli odlično 2. mesto.

Skupne govorilne ure za starše

V šolskem letu 2022/2023 smo dvakrat izvedli skupne govorilne ure za starše. Prve so bile 16. 11. 2022, druge pa 5. 4. 2023. Na drugih skupnih govorilnih urah smo skupaj z društvom ZALAJF pripravili predavanje za starše. Tematika predavanja so bili odnosi staršev z najstniki. Predavanje je potekalo v živo, prenašali pa smo ga tudi preko video konferenčnega sistema.

Sodelovanje z delodajalci v okviru programa aranžerski tehnik

V koledarskem letu 2023 smo sodelovali s Turistično informativnim centrom v Ljubljani. Naši dijaki programa aranžerski tehnik so izdelali več sezonskih izložb.



Sodelovali smo tudi s podjetjem Mc Donald's. V decembru 2023 so dijaki okrasili njihove poslovalnice v Ljubljani. O okrasitvi njihovih poslovalnic so poročali tudi na družabnih straneh podjetja.

Evropski teden zmanjševanja odpadkov

Evropski teden zmanjševanja odpadkov je potekal med 18. in 26. novembrom 2023. Letošnja tema je bila embalaža. Z zbiranjem plastenk, blaga in papirja ter recikliranjem zbranega materiala, smo se ETZO udeležili tudi na naši šoli. Dijaki prvih in četrtnih letnikov so imeli v tem tednu delavnice, na katerih so iz odpadnih materialov izdelovali darilno embalažo in novoletne okraske. Učiteljica, ki je vodila delavnice, je posebej za to priložnost izdelala plakat, ki ga objavljamo v nadaljevanju. Poleg je tudi slika izdelkov, ki so nastali v tem tednu.



Predstavitev dejavnosti šole širši javnosti – dan odprtih vrat

V petek, 8. 12. 2023, smo organizirali tradicionalno prednovoletno srečanje z dobrodelno noto. Srečanja so se poleg dijakov zaključnih letnikov udeležili sodelavci, poslovni partnerji, nekdanji zaposleni in nekdanji dijaki. Pripravili smo kratek program, ogled šole ter prodajo izdelkov dijakov in srečelov. Da smo lahko izvedli srečelov, smo za donacije zaprosili poslovne partnerje in starše. Izdelke za srečelov je doniralo 22 podjetij in posameznikov. Zbrani denar bodo dijaki zaključnih letnikov porabili za nakup vstopnic za maturantski ples.



2.8. Izobraževanje strokovnih delavcev

Celoten učiteljski zbor se je v šolskem letu 2022/2023 udeležil naslednjih izobraževanj v okviru izobraževanj na šoli:

Datum	Naslov-vsebina izobraževanja
7. 9. 2022	Dijaki s posebnimi potrebami
5. 10. 2022	GDPR, geografija mesta Ljubljane
10. 11. 2022	Pravilnik o požarnem redu - gašenje začetnih požarov in izvajanje načrta evakuacije
1. 3. 2023	Varna uporaba spleta za otroke in odrasle (Podbelšek)
15. 3. 2023	Vedno zanimiv in jasen nastop (Romih) - spletno predavanje
11. 4. 2023	Kako nadomestiti frontalne oblike poučevanja s sodelovalnimi pristopi (Založnik) - spletno predavanje
10. 5. 2023	Kako se spoprijeti s stresom in ne izgoreti (Boštjančič) - spletno predavanje

Izobraževanja, ki so se jih udeležili posamezni strokovni delavci, so prikazana v spodnji tabeli.

PREGLEDNICA 17: Izobraževanja strokovnih delavcev

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja
1. biološki večer	1
2. biološki večer	1
26. mednarodni znanstveni posvet TEHNIČNA USTVARJALNOST V ŠOLSKEM KURIKULUMU	1
3. biološki večer	1
42. mednarodna konferenca o razvoju organizacijskih znanosti	1
5. biološki večer	1
8. biološki večer	1
8. forum EPO	1
Akademija podnebnih sprememb	1
Arnesova konferenca Mreža znanja	1
Benedetti - Zavestno oblačenje ohranja planet in daje dober občutek	1
Climate rules	1
Čustvena inteligenca, čuječnost in sočutna komunikacija	1
Delavnice o nenasilni komunikaciji »Zvezde z neba«	1
Digitalni pouk in digitalnost pri pouku	1
Digitrajni učitelj	1
Dvig digitalne kompetentnosti - Poučevanje in učenje	1
Ekoportal - izpolnjevanje ekoacijskega načrta	1
Ekošola - Hrana ni za tjavendan	1
Erasmus School garden networking	1
Girls Go Circural (GGC)	1
Gozd - naš vseživljenjski učitelj	1
HASAP - izvajalec Mercator	4
Izobraževanje Mercator d. o. o.	1
Izobraževanje na RIC-u, poklicna matura	2
Izobraževanje na temo zagotavljanje enakih možnosti in enake obravnave ter preprečevanje diskriminacije in trpinčenja v delovnem okolju	1
Izobraževanje Nefiks karierni dan	1
Izobraževanje za Munero	1
Izogrimo se stresu in izgorelosti ter osebnostno rastimo	2
Kako biti prisoten in čutiti sebe - Ksenija Zor	1
Kako izstopiti iz peklenskega vlaka izgorelosti in ponovno zaživeti?	2
Kako nadomestiti frontalne oblike poučevanja s sodelovalnimi pristopi?	2

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja
Kako postati dober mentor učitelju na začetku karijerne poti	3
Kako si pomagamo z glasbo (Habe)	1
Kako strukturirati učenje, da bo pomnenje čim boljše in čim daljše	3
Komunikacija je (skoraj) vse	1
Konferenca koordinatorjev Ekošole	1
Kovač - Ali ima branje sploh še kakšen smisel	1
Krajinski park Pivška presihajoča jezera	1
Krajinski park Pivška presihajoča jezera - včeraj, danes, jutri? (4. biološki večer)	1
Licenčni seminar 47. slovenska rokometna šola	1
Mednarodna konferenca Ekošole	3
Mednarodna konferenca EDUizziv 2023	1
Medvrstniško nasilje	1
Mercatorjevo izobraževanje	3
Mikroplastika	1
Moderacija za popraviljanje nalog poklicne mature iz matematike	2
Modra akademija - maraton	1
Moje podjetje - JA	2
Mulej - Nova orodja - s provokacijo do prelomnih idej	1
Nadarjeni učenci pri pouku SLO v osnovni in srednji šoli.	2
Nenehno ponavljajoče se kršenje šolskih pravil, ki že meji na nasilje	1
Nove poti do jezika in književnosti	2
Novi tokovi v slovenistiki. Književnost v teoriji in šolski praksi.	2
NVC mediacija, koačing in nenasilna komunikacija	2
O naravnih vrednotah in stvareh z vidika trajnostnega razvoja	1
Obnova narave	1
Od sobivanja do inkluzije	1
Ogled podjetja AquafilSLO	1
Ogled predstave Junakinje v organizaciji Rokus Klett	1
Ohranjanje biotske pestrosti v kmetijski krajini	1
Opazimo dijaka v stiski (CPI).	3
Opolnomočenja učencev	2
Oravec - Skozi rano posije sonce	1
Osvežitveni tečaj za dodeljevanje UDK vrstilcev	1
Pomoč in podpora pri čustvenih in vedenjskih težavah in motnjah mladostnikov	1
Posredovanje dobrih praks s področja poučevanja podjetnosti in podjetništva	2
Posvet pomočnikov ravnateljev	1
Pozabljeni ulov - prilov v malem priobalnem ribolovu v Severnem Jadranskem morju	1
Praktična delavnica, namenjena PREPREČEVANJU NASTAJANJA ODPADKOV in VEČJI KROŽNOSTI SNOVI	1
Pravopisni izzivi v slovenskem jeziku	2
Pre-NOM session with UNESCO on the Greening Education Partnership	1
Priprava na Cankarjevo tekmovanje	2
Priprave koordinatorjev Erasmus+ v Italiji	1
Problem pretvorimo v korist - otroci z motnjo ADHD	1
Prodajni protokol	1
Program Globe	1
Prosim prinesi mi zvezdo z neba	1
Ranjeni samopodobi mladih	1
Raziskovanje velikih mačk Namibije skozi oči mladega raziskovalca	1
Ris Rakičan: Izzivi in težave sodobne družbe	1
Rodič - stradaj, da lahko nadzorujem svoje življenje	1
Seminar Erasmus+	2
Seminar v okviru Eko šole	1
Seminar v okviru projekta AI4T	2
Simbioza med generacijami	1
Skotopični sindrom: spoznajmo metodo Irlen in mnenja stroke	1
Slikarska delavnica	1
Slovenski slavistični kongres	2

Seminar	Število učiteljev, ki so se udeležili izobraževanja
Srečanje koordinatorjev Ekošol	1
Srečanje mentorjev Rdečega križa Slovenije	1
Srečanje mentorjev za ogled gledaliških predstav	1
Srečanje trgovskih, ekonomskih in upravno administrativnih šol	4
Strokovna ekskurzija za mentorje Šolskih ekovrtov	1
Strokovno srečanje koordinatorjev ekošol	2
Šopar – Kako reči ne	1
Špoljar – Brat Ira z pol oženja	1
Študijska skupina ekonomski predmeti	1
Študijska skupina za aranžerstvo	1
Študijska skupina za matematiko	2
Študijska skupina za PUD	1
Švajger – Večno prezahteven do sebe in nikdar dovolj dober	1
Teden digitalnega izobraževanja	2
TRACeD-Spletno nasilje nad dekleti	1
Urbanc - Ko moški in ženska zaplešeta ples življenja	1
Usposabljanje NASA	2
Usposabljanje o spletnem nasilju zaradi spola	1
Usposabljanje za kakovost	5
Usposabljanje za mentorje programa Šola ambasadorica Evropskega parlamenta	2
Varno delo z nevarnimi snovmi	1
Več seminarjev v okviru Pozitivne psihologije	1
Videčnik - Varno, naravno, učinkovito zdravilo	1
Vizualno pripovedovanje. Od slikanice do stripa	1
Vrstniško nadlegovanje in trpinčenje mladostnikov z oviranostmi/invalidnostjo	5
Vurnik Škrabec – o vplivu knjig na bralca	1
Women&Girls in STEM Forum	1
Zaključna konferenca projekta Dvig digitalne kompetentnosti	1
Zaključna prireditev Climate rules	1
Zgodovinski arhiv Ljubljana	1
Žabot – Živeti lahko	1

Za razliko od prejšnjih šolskih let je več izobraževanj potekalo v živo in le manjši del preko video konferenčnih sistemov. Dolžina izobraževanj je bila različna. Najkrajša izobraževanja so trajala eno uro. Najdaljše izobraževanje je trajalo pet dni. Učitelji se na izobraževanja prijavijo preko sistema KATIS.

2.9. Knjižnica

Dijaki in učitelji si lahko v šolski knjižnici izposojajo leposlovna dela in strokovno literaturo za posamezna predmetna področja.

PREGLEDNICA 18: Obseg knjižnega fonda po vrstah gradiva, stanje 12. 2. 2024

	2024	2022	2021	2020	2019
Tiskano gradivo					
Monografske publikacije	12569	12437	10047	10038	12298
Serijske publikacije	13	13	13	14	14
Skupaj	12582	12450	10060	10052	12312
Večpredstavno gradivo					
Avdio kasete	0	0	61	61	61
Glasbene zgoščenke in druga gradiva na CD	50	55	50	16	16
Video kasete	70	70	70	111	117
Učila	22	20	31	99	99
Računalniške diskete	0	0	41	41	51
CD romi	23	21	61	61	61

DVD zgoščenke – filmi	68	69	69		
Skupaj	233	235	383	389	405
SKUPAJ	12815	12685*	10443	10441	12717

(*) Zaradi prehajanja s sistema WinKnj na sistem COBISS v letih od 2018 in naprej, obstajajo nihanja v številu določenih enot. Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana je kot novejši pridružen in potem polnopravni član sistema COBISS od 1. 10. 2018 in ima po dogovoru za šolske knjižnice, ki prehajajo na COBISS, pravico inventuro vršiti sočasno z vpisovanjem starega fonda (iz WinKnj) v nov COBISS sistem. Ker se staro knjižnično gradivo še vedno vpisuje in se še vedno nahaja pri določenih učiteljih ali po kabinetih šole, prihaja do odstopanj pri statističnem prikazu za določena leta. Ko bo vsa stara knjižnična zbirka dokončno v sistemu COBISS, vključno s tekoče pridobljenim gradivom, bo število enot knjižnične zbirke realno.

Knjižnična zbirka podpira vzgojno-izobraževalni proces na šoli. Zaradi evidence se še ohranja programski paket WinKnj, sicer pa se knjižnično gradivo obdeluje in izposoja v sistemu COBISS. Načrtovanje knjižnične zbirke poteka v sodelovanju z učitelji, s strokovnimi aktivni in z vodstvom šole. Prednost imajo strokovna literatura, gradivo za domače branje in poklicno maturo. Imamo tudi učbeniški sklad za dijake zaključnih letnikov smeri aranžer in ekonomski tehnik PTI.

Knjižnica ima čitalnico s 13 sedeži in z dvema računalnikoma, ki sta namenjena dijakom. V knjižnici se dijaki učijo, iščejo literaturo in vire za pripravo projektnih in seminarских nalog. Usposabljammo jih za učinkovito, uspešno in ekonomično iskanje in uporabo informacijskih virov.

Na branje leposlovnih del uporabnike opozarjamo s sezname najboljših branjen knjig in z razstavo novitet. Novosti se tudi mesečno objavljajo na oglasni deski eAsistenta. Posebej spodbujamo branje del sodobnih slovenskih avtorjev. Obenem se knjižnična zbirka posodablja z dokupom klasičnih del, zlasti del avtorjev, ki so vključena v domače branje.

Knjižnica je svetel in prijeten prostor. Za mnoge dijake predstavlja varno zatočišče in prijetno okolje. Je tudi prostor za preživljanje prostega časa med odmori in prostimi urami in tih kotiček za razmišljanje. Knjižničar je poleg bibliotekarja tudi član skupine za mediacijo in sodeluje v debatnem krožku.



2.10. Ocena uspeha pri doseganju zastavljenih ciljev

a. Ocena uspeha, upoštevajoč fizične, finančne in opisne kazalce iz letnega programa za leto 2023

Vpis v programe, ki jih izvajamo se je povečal. V šolskem letu 2023/2024 imamo en oddelek dijakov več kot prejšnje šolsko leto. S promocijskimi dejavnostmi in pozitivnimi objavami v medijih se trudimo, da bi trend vpisa ostal enak. Želimo si, da bi se na našo šolo vpisovali dijaki, ki bi jim bili naši programi med prvimi izbirami. Dijake poučujejo zaposleni z ustrezno stopnjo izobrazbe. Nekaj zaposlenih se ob delu izpopolnjuje za pridobitev pedagoško andragoške izobrazbe.

Kljub večjemu številu ur odsotnosti učiteljev zaradi bolniških dopustov, nam je uspelo realizirati pouk v predpisanem obsegu ur. Pouk smo popestrili s športnimi dejavnostmi, ki smo jih izvajali v naravi ter v specializiranih telovadnicah. Z dijaki smo obiskali kulturne ustanove, v katerih so si ogledali glasbene predstave, filme, razstave. Za vse dijake sta bili organizirani dve strokovni ekskurziji. Na njih so dijaki spoznali dele slovenske pokrajine, podjetja ter dosežke slovenskih ustvarjalcev.

Materialni in prostorski pogoji za poučevanje so ustrezni. Na šoli imamo specializirane učilnice za izvajanje praktičnega pouka (šolski prodajalni, učilnica za izdelovanje gline, računalniške učilnice, učilnica s 3D tiskalnikoma, učilnica s pripomočki za strokovne aranžerske module). Učitelji so opremljeni s prenosnimi računalniki. Učitelji so opremljeni tudi s prenosno kamero z zvočniki za spremljanje videokonferenc oz. za izvajanje individualne pomoči dijaku na daljavo.

Cilji, ki smo si jih zadali na področju opisnih kazalcev, so na večino področjih realizirani. Uspelo nam je doseči kratkoročne cilje na področju učnega uspeha dijakov.

Pri vseh oblikah vzgojno izobraževalnega dela smo se trudili, da smo dijake seznanjali s trajnostnim razvojem, ki je eno od razvojnih področij naše šole. Pomembno nam je, da dijake razvijamo v empatične osebe. Zato jih seznanjamo s težavami ranljivih skupin ter jim dajemo napotke kako lahko pomagajo, da bi bilo osebam, ki sodijo v skupino ranljivih oseb, lažje.

Zavedamo se, da ima tudi precej naših dijakov težave na ekonomskem in socialnem področju. Poskušamo jim pomagati. Ustanovljen imamo šolski sklad, ki lahko pomaga prebroditi enkratno finančno težavo. Dijake seznanjamo z ustanovami, ki jim lahko pomagajo pri premagovanju izzivov v življenju. Smo pa tudi kot ustanova prilagodljivi in dijaku pomagamo v skladu z njihovimi individualnimi načrti izobraževanja.

Vseh težav dijakov ne moremo zaznati samo učitelji, zato poskušamo dijake povezati kot skupnost. Pri tem si pomagamo z dejavnostmi, ki pri dijaki razvijajo samopodobo ter s skupinskimi dejavnostmi. Dijake spodbujamo, da sodelujejo na različnih tekmovanjih. Na nekaterih dosegajo lepe rezultate.

Tri svetovalne delavke nudijo pomoč dijaku z različnimi težavami. Pri težjih težavah sodelujejo z specializiranimi institucijami in bolnišnicami. Na šoli imamo opremljeno senzorno sobo. Sodelovanje smo dodelali tudi s tremi študentkami specialne pedagogike, ki dijaku nudijo dodatno strokovno pomoč, pretežno na področjih matematike in tujih jezikov.

Našim zaposlenim omogočamo izobraževanje na strokovnem in pedagoškem področju ter na področjih, kjer se lahko celostno razvijajo. Vodstvo šole podpira samoizobraževanja in vseživljenjsko učenje.

Z delodajalci sodelujemo pri izvajanju praktičnega pouka in pri promociji poklica. Predstavniki Trgovske zbornice Slovenije sodelujejo kot četrti član izpitne komisije na zaključnih izpiti.

Sodelujemo z osnovnimi šolami. Pripravili smo delavnice za učence s področja strokovnih aranžerskih modulov. Našo šolo in programe, ki jih izvajamo, predstavljamo na tržnicah poklicev. Odzovemo se na povabila osnovnih šol v osrednjeslovenskem šolskem okolju.

Višjim šolam in nekaterim fakultetam omogočimo, da predstavijo našim dijakom študij na njihovih ustanovah. Udeležujemo pa se tudi sejma Informativa kot obiskovalci in razstavljalci.

Na naši šoli smo v letu 2023 omogočili opravljanje praktičnega usposabljanja študentom športne vzgoje (pogodbeno sodelovanje s Fakulteto za šport) in študentom pedagoške fakultete likovne smeri. Predstavljamo se tudi kot primer dobre prakse za delo z dijaki s primanjkljaji na posameznih področjih.

V nadaljevanju prikazujemo realizacijo finančnih kazalnikov v primerjavi s finančnim načrtom za leto 2023.

PREGLEDNICA 19: Primerjava prihodkov in odhodkov za leto 2023 s finančnim načrtom (v EUR)

Prihodki / odhodki	Realizacija 2023	Finančni načrt 2023	Realizacija/plan (%)
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	2.995.758	3.016.418	99,32
A. PRIHODKI OD POSLOVANJA	2.983.493	3.014.703	98,96
1. Prihodki od prodaje proizvodov in storitev	2.983.493	3.014.703	98,96
1.1. Javna služba MIZŠ – nov način financiranja	2.476.012	2.464,203	100,48
1.2. Javna služba na trgu	404.866	430.500	94,05
1.3. Javna služba – občinski proračuni	0	0	-
1.4. Drugi prihodki	264	0	-
Prihodki od prodaje blaga in storitev – tržna dejavnost	102.351	120.000	113,90
B. Finančni prihodki	12.265	1.555	788,75
C. Izredni prihodki	0	160	-
Skupaj odhodki	2.879.660	2.995.392	96,14

V letu 2023 je bila realizacija prihodkov za 0,68 % nižja od načrtovane. Odhodki so bili za 3,86% nižji kot so bili načrtovani na začetku leta 2023.

b. Ocena uspeha v primerjavi z doseženimi cilji iz poročil preteklih let

PREGLEDNICA 20: Primerjava prihodkov in odhodkov za obdobje od 2018 do 2023 (v EUR)

Prihodki / odhodki	Realizacija 2023	Realizacija 2022	Realizacija 2021	Realizacija 2020	Realizacija 2019	Realizacija 2018
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	2.995.758	2.571.887	2.387.740	2.100.797	2.097.747	1.905.704
Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu, in prihodki od prodaje storitev na trgu	270.142	243.181	141.590	113.198	121.544	108.162
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	2.725.352	2.328.557	2.246.150	1.977.475	1.975.603	1.796.930
Drugi prihodki	264	149	0	10.124	600	612
Skupaj odhodki	2.880.177**	2.516.074**	2.345.601**	1.959.838	2.014.432	1.898.281
RAZLIKA/presežek prihodkov nad odhodki	115.581**	55.813**	42.139**	140.959	83.315	7.423

(*) presežek odhodkov nad prihodki

(**) razlika izvira iz davka na dohodek pravnih oseb

PREGLEDNICA 21: Primerjava indeksa prihodkov in odhodkov za obdobje od 2018 do 2023

Prihodki/odhodki	Indeks 2023/2022	Indeks 2022/2021	Indeks 2021/2020	Indeks 2020/2019	Indeks 2019/2018	Indeks 2018/2017
Skupaj prihodki za javno službo in tržno dejavnost	116,48	107,71	113,66	100,15	110,08	99,03
Prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu	111,09	171,75	125,08	93,13	112,37	86,64
Prejeta sredstva iz državnega proračuna	117,04	103,67	113,59	100,09	109,94	99,88
Drugi prihodki	177,18	-	0	1.687,33	98,04	128,84
Skupaj odhodki	114,47	107,27	119,67	97,29	106,12	90,08
RAZLIKA/presežek prihodkov nad odhodki	207,09	132,45	30,02	169,19	1.122,39	-----

Skupni prihodki v letu 2023 so v primerjavi z letom 2022 za 16,48 % višji. Višji prihodki so posledica dviga cene v izobraževalnih programih financiranih po metodologiji na dijaka, višjih prihodkov iz naslova projekta in višjih prejetih sredstev za prehrano dijakov. Zvišali so se tudi prihodki za izvajanje javne službe, doseženi na trgu. Odhodki so se v primerjavi z letom 2022 zvišali za 14,47 %.

V postavki sredstva, prejeta iz državnega proračuna, so zajeta tudi sredstva za regresirano prehrano dijakov. Ta znesek variira glede na socialno stanje družin, iz katerih prihajajo naši dijaki, zato teh namenskih sredstev ni mogoče natančno načrtovati. Zneski, prejeti s strani pristojnega ministrstva za izvajanje pouka, pa so odvisni od števila vpisanih dijakov v posamezni program.

Pojasnila področij, na katerih zastavljeni cilji niso bili doseženi

Pojasnila na področju opisnih kazalcev iz programa za leto 2023 smo podali v točki a.

Na področju finančnega dela, ki zajema izvajanje programov rednega izobraževanja in tržne dejavnosti smo poslovali stabilno. Udeleženci izobraževanja odraslih pozitivno sprejemajo našo pripravljenost za izvajanje konzultacij na daljavo oz. prilagajanje njihovim službenim obveznostim.

2.11. Ocena gospodarnosti in učinkovitosti poslovanja

$$\text{GOSPODARNOST} = \frac{\text{PRIHODKI}}{\text{ODHODKI}} = \frac{2.995.758}{2.880.177} \doteq 1,04$$

V letu 2023 smo poslovali racionalno. Skrbeli smo, da odhodki niso presegali prihodkov.

2.12. Ocena delovanja sistema notranjega finančnega nadzora

Za opravljanje finančno-računovodskih del in nalog imamo sklenjeno pogodbo z računovodskim servisom. Od 1. 1. 2006 opravlja finančna in računovodska dela podjetje RAS d. o. o. Računovodstvo vodimo na osnovi Pravilnika o računovodstvu.

Izvajamo sistem notranjega finančnega nadzora. Nabava izdelkov in storitev se izvaja v skladu s sprejetimi pravili in z izpolnitvijo obrazca za naročanje. Plačila prejetih računov odobrava

ravnateljica. Račune, prejete za material in storitev, likvidira posameznik, ki je blago oziroma storitev naročil ter prevzel po predhodni odobritvi s strani ravnateljice.

Vsa dokumentacija je priloga računu in se hrani v arhivu.

Zbiranje ponudb se izvaja v skladu z veljavnimi predpisi, izbor ponudnikov poteka skladno z načelom dobrega gospodarjenja. Postopek je transparenten in preverljiv.

Glede na letni obseg poslovanja, skladno z veljavno zakonodajo, poskrbimo za opravljeno revizijo. V letu 2023 jo je izvedlo podjetje GM Revizija d.o.o. in je potekala na področju izplačila povečanega obsega dela.

Povzetek revizijskega izida:

*Na podlagi opravljene preveritve skladnosti obračuna plač, dodatkov in delovne uspešnosti glede na normativno podlago področja revidiranja **neskladja niso bila ugotovljena.***

V nadaljevanju navajamo priporočilo z namenom izboljšanja učinkovitosti kontrolnih mehanizmov. Šoli smo priporočali, da v internem aktu formalno opredeli metodologijo za izračun bruto osnove za obračun nadomestila plače.

Revizijska ocena

*Na podlagi preveritve skladnosti obračuna plač ugotavljamo, da je obračun plač **skladen** s ključno normativno podlago področja revidiranja.*

2.13. Ocena učinkov poslovanja na druga področja – gospodarstvo, socialo, varstvo okolja, regionalni razvoj in urejanje prostora

Naši dijaki in udeleženci izrednega izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje pri različnih delodajalcih, ki delujejo na področju trgovinske dejavnosti. V času praktičnega dela izobraževanja dosegajo na področju gospodarstva določene pozitivne učinke. Pozitivne učinke na področju gospodarstva prispevajo dijaki tudi med počitniškim delom in delom ob sobotah.

Naši dijaki in udeleženci izrednega izobraževanja opravljajo praktično usposabljanje pri različnih delodajalcih, ki delujejo na področju trgovinske dejavnosti. V času praktičnega dela izobraževanja dosegajo na področju gospodarstva določene pozitivne učinke. Pozitivne učinke na področju gospodarstva prispevajo dijaki tudi med počitniškim delom in delom ob sobotah.

Dijaki programa aranžerski tehnik so tekom koledarskega leta nekajkrat uredili izložbeno vitrino Turistično informativnega centra v Ljubljani. V decembru 2023 so uredili prodajne prostore podjetja Mc Donald's. S tem so pomagali gospodarstvu k bolj uspešni prodaji, teoretična znanja pridobljena v šoli so povezali z realnimi izkušnjami, pridobili pa so tudi potrebne izkušnje in reference za bodoče zaposlitve.

Z delodajalci sodelujemo tudi na področju izobraževalnega procesa. Vključujemo jih v sam izobraževalni proces s ciljem stalnega izboljševanja kakovosti izobraževanja ter sprotne spremljanja potreb okolja. Delodajalci tradicionalno sodelujejo v komisijah za ocenjevanje zaključnih nalog v programu Trgovec.

Na šoli dijake seznanjamo dijake o pomenu varovanja okolja in trajnostnega razvoja. Izvajamo več dejavnosti, s katerimi dijakom v praksi lahko pokažemo, kaj lahko posameznik naredi na področju varovanja okolja. Dejavnosti izvajamo v okviru Ekošole. V okviru tega programa se povezujemo z drugimi šolami. Posredujemo jim svoja znanja ter pozitivne izkušnje drugih šol vključujemo v naše delo.

Prostor ob šoli in na strehi šole imamo urejen v šolski vrt. Veliko zasajenih rastlin je medonosnih. Zasajena imamo zelišča, maline, zelenjavo, cvetice. Rastline v okolici šole so namenjene tudi okoliškimi stanovalcem, ki jih lahko brezplačno naberejo. Stanovalci lahko tudi počivajo na klopcih, ki jih imamo postavljene ob posajenih rastlinah.

S politiko urejanja okolice želimo dijake in obiskovalce seznanjati s pomenom samooskrbe ter zdravega načina življenja. Svoje delo na tem področju pa predstavljamo tudi na sejnih Narava zdravje in Altermed.

Delujemo tudi na humanitarnem področju:

- zbiranje hrane, šolskih potrebščin in denarnih sredstev za Rdeči križ Slovenije,
- udeležba polnoletnih dijakov in zaposlenih na krvodajalski akciji na Zavodu za transfuzijo v Ljubljani,
- izdelava voščilnic za Slovenski Karitas in Dom starejših občanov v Kamniku,
- zbiranje plastičnih zamaškov in papirja za invalida.

Naši učitelji se izobražujejo na različnih področjih. S tem krepijo svoje znanje, ki ga posredujejo našim uporabnikom.

V okviru modula Aktivno državljanstvo in v okviru interesnih dejavnosti dijaki spoznavajo državne institucije ter možnost vpliva državljanov na odločanje o pomembnih odločitvah. S podajanjem svojih mnenj in idej vplivajo na razvoj lokalnega območja in naše države.

2.14. Druga pojasnila, ki vsebujejo analizo kadrovanja in kadrovske politiko ter poročilo o investicijskih vlaganjih

Kadri

PREGLEDNICA 22: Zaposleni na dan 31. 12. 2023 po izobrazbi

I.	II.	III.	IV.	V.	VI/1.	VII.	VIII	SKUPAJ
0	2	0	1	3	2	39	6	53

PREGLEDNICA 23: Število strokovnih delavcev v šolskih letih 2017/18, 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 in 2023/24 po nazivu na dan 31. 12.

Naziv	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Višji svetnik	1	0	0	0	0	0	0
Svetnik	7	9	9	8	4	5	4
Svetovalec	17	13	16	19	19	20	16
Mentor	11	13	12	11	15	13	12
Brez naziva	12	11	8	6	5	3	4
Skupaj	48	46	45	44	43	41	36

PREGLEDNICA 24: Število strokovnih, administrativnih in drugih delavcev v šolskih letih 2017/18, 2019/20, 2020/21, 2021/22, 2022/23 in 2023/24 na dan 31. 12.

Delovno mesto	2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018
Strokovni delavci	48	46	45	44	43	41	36

Administrativni delavci	2	1	2	2	2	2	2
Tehnični delavci	1	1	1	1	1	1	2
Drugi delavci	2	3	4	4	4	4	4
Skupaj zaposleni	53	51	52	51	50	48	44

PREGLEDNICA 25: Število zaposlenih za nedoločen, določen in krajši delovni čas po stopnji izobrazbe na dan 31. 12. 2023

Stopnja izobrazbe	Nedoločen delovni čas – polni	Nedoločen delovni čas – krajši	Določen delovni čas – polni	Določen delovni čas – krajši	Skupaj
I.	0	0	0	0	0
II.	2	0	0	0	2
III.	0	0	0	0	0
IV.	1	0	0	0	1
V.	1	0	1	1	3
VI.	2	0	0	0	2
VII.	31	5	2	1	39
VIII.	5	0	0	1	6
Skupaj	42	5	3	3	53

Opomba: V preglednicah niso zajete štiri študentke, ki pogodbeno sodelujejo s šolo. Tri izvajajo dodatno strokovno pomoč, ena pa poučuje slovenščino s krajšim delovnim časom.

2.15. Investicije in investicijska vlaganja

Prostori

V letu 2023 sta bili na novo urejeni in z novim pohištvom opremljeni dodatna matična učilnica in risalnica. Omenjena prostora sta bila urejena zaradi povečanja števila vpisanih dijakov programa Aranžerski tehnik za en oddelek. Na novo smo preuredili tudi učilnico, v kateri izvajamo tečaj slovenščine za dijake tujce. V tretjem nadstropju smo na levi strani hodnika preuredili sanitarne prostore.

PREGLEDNICA 26: Prostori na Srednji trgovski in aranžerski šoli Ljubljana

Prostori	Število enot	Skupna površina v m ²
Učilnice in laboratorij	34	1.799,06
Specialne učilnice, ski atelje, delavnice za program AT	10	342,91
Specialne učilnice za program TRG - učne prodajalne, skladišča	4	236,37
Računalniške učilnice	10	509,92
Dvorana	1	170,45
Pisarne za delavce v strokovnih službah	8	195,75
Kabineti za strokovne aktivne	12	208,89
Knjižnica, čitalnica in arhiv knjižnice	2	94,23
Zbornica, sejna soba	3	173,63
Jedilnica – hodnik klet desno	1	246,62
Kuhinja in razdelilnica hrane	3	113,55
Skupni prostori – hodniki, avle, stopnišče	20	2.001,36
Sanitarije	20	298,08
Zunanji prostori	14	114,38
Arhivi, skladišča, toplotne postaje, pralnica, trafo, vratar, kabineti za tehnične delavce, ...	29	527,05
Soba za fitnes z garderobo in kopalnico, garderoba za ŠVZ v dvorani	4	160,88
Skupaj	175	7.193,13

PREGLEDNICA 27: Število m² na dijaka

2023/2024	2022/2023	2021/2022	2020/2021	2019/2020	2018/2019	2017/2018	2016/2017*
*	*	*	*	*	*	*	*

4,96	5,22	5,38	5,46	5,36	5,36	5,64	4,48
------	------	------	------	------	------	------	------

*Upoštevana je izmera prostorov, narejena jeseni 2017, naročnik Ministrstvo za izobraževanje, znanost in šport. Upoštevani so prostori, namenjeni poučevanju, in knjižnica.

Upoštevani so bili samo prostori **v uporabi, namenjeni poučevanju in knjižnica s čitalnico.

Oprema

V letu 2023 smo kupili več novih šolskih klopi in stolov. Z njimi smo opremili dodatni učilnici in zamenjali dotrajano opremo. Zamenjali smo tudi nekaj računalnikov, ki so se iztrošili.

PREGLEDNICA 28: Nabave in odpisi opreme v letu 2023

Vrsta opreme	Stanje na dan 31. 12. 2023	Nabave 2023	Odpisi v letu 2023	Stanje na dan 31. 12. 2022
Fotoaparat	5	0	0	5
Videonadzorna kamera	55	0	0	55
Prenosni računalnik	24	0	16	40
Računalnik	330	13	19	336
Skener	3	0	1	4
Tiskalniki	14	0	5	19
3D tiskalnik	1	0	1	2
Projektor, nosilec za projektor	28	5	2	25
Smartboard	20	0	0	20
Monitor	86	0	0	86
Čitalec črtne kode	0	0	1	1
Mikroskop	8	0	0	8
Kamera za mikroskop, spletne	18	0	0	18
Lupa	1	0	0	1
Kuhalnik, kuhalna plošča	6	1	1	6
Tehtnica	6	0	0	6
Likalnik	1	0	0	1
Šivalni stroj	2	0	0	2
Televizor, nosilec za televizor	3	0	1	4
Defibrilator	1	0	0	1
Torzo	1	0	0	1
Model – živalske in rastlinske celice	18	0	0	18
Kovček za analizo vode	4	0	0	4
3D pisalo	6	0	0	6
Kosilnica na nitko	1	0	0	1
Mize, kateder	109	74	35	70
Omara, vitrina, predalniki	1	0	8	9
Stoli, fotelji	43	180	189	52
Tabla	0	10	12	2
Programi, programska oprema, licence	0	142	214	*
Wifi točka brezžična	36	0	0	36
Stikalo za Wifi omrežje	5	0	0	5
Wacom kreativna tablica	1	0	0	1
Slušalke	6	0	0	6
Klimatska naprava	7	1	0	6
Sesalec	2	1	0	1
Vreča za sedenje, boks vreča, žoga za sedenje	9	0	0	9
Dezinfekcijski čistilec	10	0	0	10
Akustični paneli	16	0	0	16
Zavesa, preproge	7	0	1	8
Stopniščni vzpenjalnik	1	0	0	1
Čajna kuhinja	1	0	0	1
Senzorni kotiček	2	0	0	2
Grelec vode, vodni stolp, pomivalni stroj, hladilnik, zvočnik	27	15	0	12
Torbica za računalnik	*	0	3	*
Radiatorska maska	*	0	4	*

Vrsta opreme	Stanje na dan 31. 12. 2023	Nabave 2023	Odpisi v letu 2023	Stanje na dan 31. 12. 2022
Kompresor Herkules	*	0	1	*
Vrtalnik	*	0	1	*
žaga quick električna	*	0	1	*
Registrator časa	1	1	0	0
Stikalo giga	1	1	0	0

*stanje se v preteklosti ni beležilo

Po predlogu inventurne komisije so bila dotrajana sredstva odpisana.

2.16. Nastanek morebitnih nedopustnih ali nepričakovanih posledic pri izvajanju programa

Program dela smo izvajali v skladu z letnim delovnim načrtom in programom dela 2023.

Pedagoški proces je potekal nemoteno. Pestile so nas odsotnosti pedagoških delavcev zaradi bolezni. Odpadle ure so nadomestili sodelavci in študentje različnih strok, s katerimi smo sklenili sodelovanje za občasna nadomeščanja. Predpisana snov je bila v celoti predelana.

Delovna mesta imamo kljub pomanjkanju kadra na trgu zapolnjena s kompetentnimi sodelavci, ki so sprejeli naš koncept poučevanja.

Poleg tega, da dijake vzgajamo v strokovnjake na področju, za katerega se izobražujejo, pri njih razvijamo tudi empatijo. V naše delo vključujemo vzgojo za zdravje dijakov, zdravo okolje ter vzgojo na humanitarnem področju. Dijakom poskušamo privzgojiti vseživljenjski koncept učenja. Šola je opremljena s pripomočki, ki omogočajo sodoben pouk in razvoj digitalnih kompetenc pri dijakih.

Na finančnem področju poslujemo stabilno.

Hujših nedopustnih in nepričakovanih posledic pri izvajanju programa v letu 2023 nismo imeli.

3. RAČUNOVODSKO POROČILO 2023

NAMEN RAČUNOVODSKEGA POROČILA

Računovodsko poročilo je namenjeno notranjim in zunanjim uporabnikom računovodskih izkazov. Vsebuje računovodske podatke in informacije ter razkritja, razlage in pojasnila posameznih računovodskih postavk.

Obvezni računovodski izkazi so:

- Bilanca stanja, ki prikazuje stanje sredstev in obveznosti do njihovih virov na dan 31. december 2023.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov, ki prikazuje prihodke in odhodke, ter poslovni izid v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- Prihodki in odhodki določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po načelu denarnega toka za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- Izkaz izračuna financiranja določenih uporabnikov od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- Izkaz računa finančnih terjatev in naložb določenih uporabnikov za obdobje od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023.
- Stanje in gibanje določenih kapitalskih naložb in posojil v letu 2023.
- Stanje in gibanje neopredmetenih dolgoročnih sredstev in opredmetenih osnovnih sredstev.

V poročilu so v tabelah vsi zneski izraženi v EUR (brez centov).

3.1. BILANCA STANJA

3.1.1. AKTIVA

V bilanci stanja izkazuje aktiva na dan 31. 12. 2023 sledeča sredstva:

PREGLEDNICA 29: Sredstva, prikazana v bilanci stanja na dan 31. 12. 2023

Vrsta sredstev	Znesek (v EUR)	%
Dolgoročna sredstva	393.552	37,65
Kratkoročna sredstva, razen zalog	651.035	62,28
Zaloge materiala	787	0,07
SKUPAJ	1.045.374	100,00



Izven poslovne aktive ni.

DOLGOROČNA SREDSTVA IN SREDSTVA V UPRAVLJANJU

NEPREMIČNINE

Zemljišče, ki obdaja šolski objekt, je delno pokrito s potmi, delno pa je obdelana trata.

V letu 2002 je po SRS ukinjena revalorizacija, potrebno pa je stalna sredstva prevrednotiti. Lastnik nepremičnin nam ni posredoval kriterijev za krepitev oz. slabitev sredstev, zato prevrednotenje ni opravljeno.

PREGLEDNICA 30: Vrednost zemljišča (v EUR)

Nabavna vrednost zemljišča	71.391
Projekt – optični kabel	3.792
Skupaj stanje na dan 31. 12. 2023	75.183

Nepremičnina šolske zgradbe se nahaja na lokaciji Poljanska cesta 28 a. Za obračun amortizacije smo uporabili 3 % stopnjo.

PREGLEDNICA 31: Vrednost šolske zgradbe (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2023	1.709.455
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2023	1.640.760
Sedanja vrednost – stanje 31. 12. 2023	68.695

PREGLEDNICA 32: Investicije v teku - objekti (v EUR)

Investicije v teku-objekti	156.970
Investicije v teku-objekti (v letu 2023)	16.494

Investicija v teku v znesku 156.970 EUR predstavlja analizo, ki jo je direktno financiralo Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje, v zvezi s prenovo šole.

Za znesek 16.494 EUR pa je bilo investirano v letu 2023 za dokumentacijo za energetske in statično prenovo šole (financiralo MVI).

NEOPREDMETENA SREDSTVA

Neopredmetena sredstva predstavljajo računalniški programi in razna vlaganja MVI.

PREGLEDNICA 33: Vrednost neopredmetenih sredstev (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 1. 1. 2023	73.061
Nabave v letu 2023	+12.682
Nabavna vrednost odpisov po stanju 31. 12. 2023	-6.619
Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2023	79.124
Popravek vrednosti – stanje 1. 1. 2023	67.875
Amortizacija v letu 2023	+2.080
Popravek vrednosti odpisov 31. 12. 2023	-6.619
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2023	63.337
Sedanja vrednost	15.787

OPREMA

Predstavlja opremo za opravljanje osnovne dejavnosti. Amortizacija je obračunana v skladu s predpisanimi stopnjami.

Odstotek odpisanosti opreme je 91,56 %. Odpisanost opreme je tolikšna zaradi računovodske usmeritve, da se vsa oprema, katere vrednost ob nabavi znaša 500 EUR in manj, takoj ob nabavi 100% odpiše.

PREGLEDNICA 34: Vrednost opreme (v EUR)

Nabavna vrednost – stanje 1. 1. 2023	753.983
Nabave v letu 2023	11.821
Odpis po inventurnem poročilu	50.255
Nabavna vrednost – stanje 31. 12. 2023	715.549

Popravek vrednosti – stanje 1. 1. 2023	663.722
Amortizacija v 2023	41.659
Odpis po inventurnem poročilu	50.255
Neodpisana vrednost odpisa po inv. poročilu.	-
Popravek vrednosti – stanje 31. 12. 2023	655.126
Sedanja vrednost opreme na dan 31. 12. 2023	60.423

DROBNI INVENTAR in druga opredmetena osnovna sredstva

KNJIGE V ŠOLSKI KNJIŽNICI

Drobni inventar z življenjsko dobo nad enim letom je izkazan v višini 373.715 EUR. V okviru te skupine so vodene tudi knjige v šolski knjižnici v višini 114.686 EUR.

Skladno s predpisi Zakona o računovodstvu smo drobni inventar v celoti odpisali ob nabavi.

PREGLEDNICA 35: Vrednost knjig v šolski knjižnici (v EUR)

Stanje 1. 1. 2023	479.343
Nabava v letu 2023	29.740
Odpis po poročilu o popisu za leto 2023	20.682
Stanje 31. 12. 2023	488.401

Zavod je v letu 2023 vložil v nove nabave osnovnih sredstev in drobnega inventarja skupaj 38.599 EUR – nabavljeno iz sredstev izvajanja javne službe na trgu, iz sredstev MVI po metodologiji na dijaka na podlagi letnega plana, delno pa je nabavo financiralo tudi Ministrstvo za vzgojo in izobraževanje.

DOLGOROČNO DANA POSOJILA IN DEPOZITI

Javni zavod ne izkazuje dolgoročnih terjatev in na dan 31. 12. 2023 nima plasiranih denarnih sredstev kot depozit v banki.

KRATKOROČNE TERJATVE IZ POSLOVANJA in AKTIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (AČR)

Kratkoročne terjatve so:

- odprte terjatve do kupcev v državi (konto 12 in 142) v višini 26.132 EUR, od tega na popravkih terjatev 20 EUR,
- terjatve do republiškega proračuna v višini 210.868 EUR,
- kratkoročne terjatve iz financiranja – a vista 1.165 EUR,
- terjatve za predujme 0 EUR,
- terjatve iz naslova refundacij ZZS 1.421 EUR,
- druge kratkoročne terjatve v višini 0 EUR,
- kratkoročno odloženi odhodki, vnaprej plačani stroški in druge aktivne časovne razmejitve v višini 20.423 EUR.

DENARNA SREDSTVA

Denarna sredstva na podračunu UJP so izkazana v znesku 388.919 EUR in stanje sredstev v blagajni 2.127 EUR.

Stanja so usklajena z dejanskim stanjem po inventuri.

ZALOGE MATERIALA IN BLAGA

Zavod izkazuje zaloge materiala v znesku 787 EUR, zalog blaga po stanju na dan 31.12.2023 pa ne izkazuje.

3.1.2. PASIVA

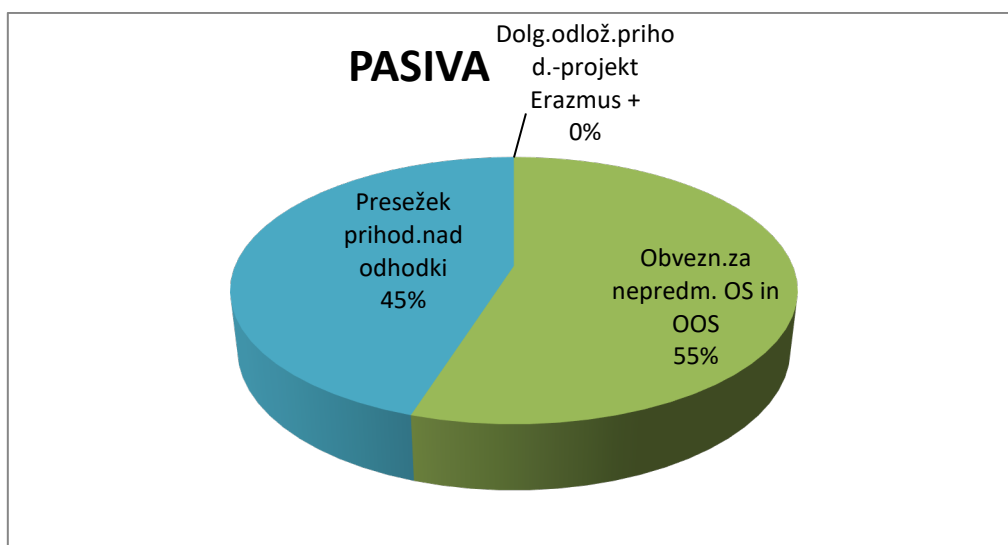
Lastni viri in dolgoročne obveznosti so izkazane v višini 716.660 EUR.

PREGLEDNICA 36: Lastni viri in dolgoročne obveznosti

Vrsta vira	Znesek EUR	%
Dolgoročno odloženi prihodki – projekt Erasmus +	0	0,00
Dolgoroč. rezervac. za pokrit. stroš. AM OS pridob. z donac.	0	0,00
Obvez. za neopredmet. sred. in opredm. osn. sred.	393.552	54,91
Obvez. za dolgoročne finan. naložbe	0	0,00
Presežek prihodkov nad odhodki	323.108	45,09
Skupaj	716.660	100,00

PREGLEDNICA 37: Gibanje obveznosti za sredstva v upravljanju v letu 2023

Stanje 1. 1. 2023 v EUR	687.044
Povečanje za neopr. sred. in opremo	27.884
Zmanjšanje za amortizacijo 2023	113.849
Presežek prih. nad odhod. 2023	115.581
Stanje 31. 12. 2023	716.660



Obveznosti za sredstva prejeta v upravljanje predstavlja vir za dolgoročno neopredmetena in opredmetena osnovna sredstva v višini 393.552 EUR. Presežek prihodkov nad odhodki znaša 323.108 EUR in predstavlja vir za nabavo novih opredmetenih in neopredmetenih osnovnih sredstev ali pa se ga razporedi za pokrivanje investicijskega vzdrževanja ter drugih materialnih stroškov in storitev, glede na sklep sveta šole in soglasje Ministrstva za vzgojo in izobraževanje.

KRATKOROČNE OBVEZNOSTI in PASIVNE ČASOVNE RAZMEJITVE (PČR)

Kratkoročne obveznosti so v bilanci stanja, izkazane v višini 328.714 EUR.

PREGLEDNICA 38: Kratkoročne obveznosti iz poslovanja

Vrsta obveznosti	Znesek EUR
1. Kratkoročne obveznosti do zaposlenih	99.070
2. Prejeti predujmi	1.664
3. Kratkoročne obveznosti do dobaviteljev	65.233
4. Kratkoroč. obvez. za davek in prispevke iz in na plače	66.847
5. Kratk. obvez. – podjem. pog. bbto	264
6. Kratkoroč. obvez. do posrednih in neposrednih uporabnikov prorač.	2.675
7. Druge kratk. obvezn., PDPZ, dijaške izkaz., DDPO	3.477
7. Kalkulirani stroški l. 2023, za katere še ni rač.	0
8. Razmejeni prihodki in vnaprej vračunani odhodki:	89.484
-vnaprej vračunani odhodki	354
-kratk. odloženi prihodki (koordinacija, SLO-tujci, DSP)	32.305
-kratk. razm. prih. –izobr. odraslih	50.076
-šolski sklad	6.125
-projekt Erasmus+	624

Obveznosti do zaposlenih predstavljajo obračunane plače za december 2023. Obveznosti do dobaviteljev so iz naslova prejetih računov za dobavljeno blago oz. opravljene storitve. Obveznosti do dobaviteljev se poravnavajo glede na dogovorjeni rok plačila. Spornih obveznosti ne izkazujemo. Druge kratkoročne obveznosti pa predstavljajo obveznost za premije PDPZ, dijaške izkaznice, obveznost za plačilo prispevka za vzpodbujanje zaposlovanja invalidov.

Pod točko 8 so prikazani razmejeni prihodki, katerih stroški bodo nastali v letu 2024.

V okviru te skupine se vodijo tudi sredstva šolskega sklada.

PREGLEDNICA 39: Pregled prometa šolskega sklada

Saldo 1. 1. 2023	7.160
Prilivi do 31. 12. 2023	3.157
Poraba do 31. 12. 2023	4.192
Stanje 31. 12. 2023	6.125

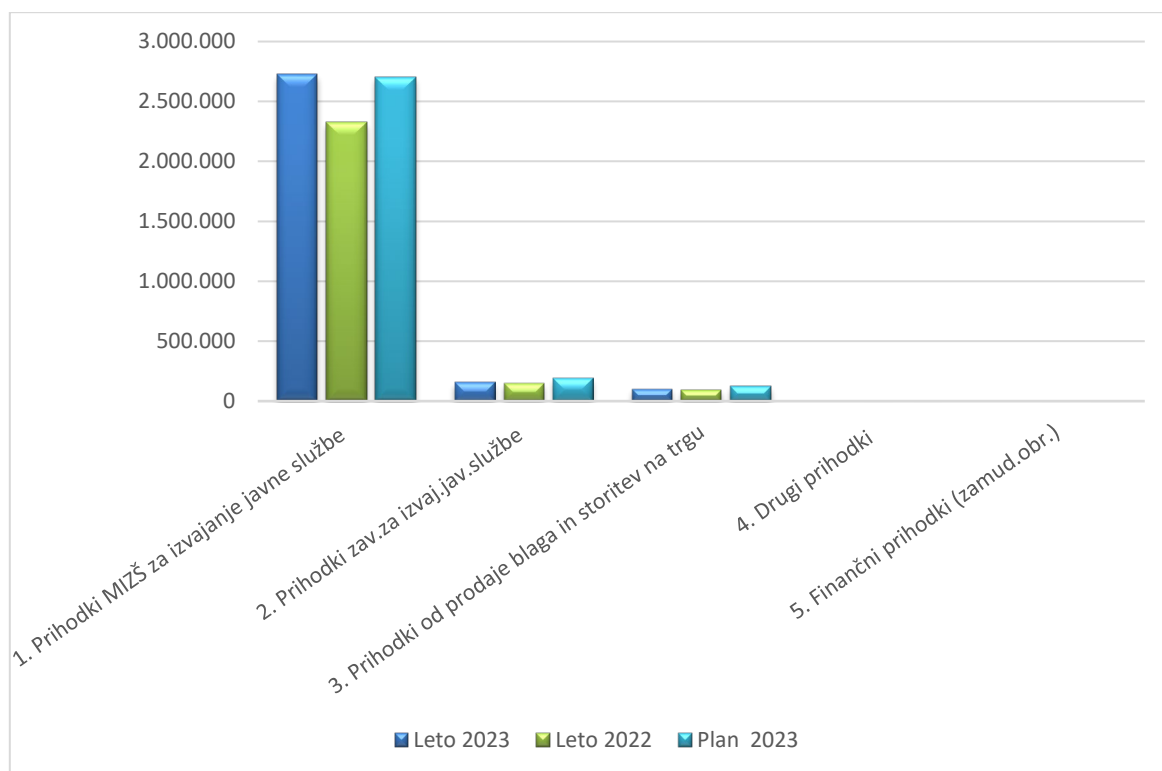
Namen porabe neporabljenih sredstev šolskega sklada bo pripravil upravni odbor.

3.2. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV

Uspešnost poslovanja javnega zavoda v obdobju od 1. 1. 2023 do 31. 12. 2023 je izkazana v izkazu prihodkov in odhodkov. Celotni prihodki so bili realizirani v višini 2.995.758 EUR celotni odhodki pa v višini 2.879.660 EUR. Zavod iz poslovnega leta, z upoštevanjem davka od odhodkov pravnih oseb v znesku 517 EUR, izkazuje presežek prihodkov nad odhodki v znesku 115.581 EUR.

PREGLEDNICA 40: Pregled prihodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022 in planom za leto 2023

Postavka iz izkaza prihodkov in odhodkov	Leto 2023	Leto 2022	Plan 2023	Ind. 1/2	Ind. 1/3
PRIHODKI	1	2	3	4	5
1. Prihodki MVI za izvajanje javne službe	2.725.352	2.328.557	2.702.703	117,04	100,84
2. Prihodki javne službe	155.526	149.441	192.000	104,07	81,00
3. Prihodki od prodaje blaga in storitev na trgu	102.351	92.598	120.000	110,53	85,29
4. Drugi prihodki	264	149	160	177,18	165,00
5. Finančni prihodki	12.265	1.142	1.555	1.073,99	788,75
Skupaj prihodki	2.995.758	2.571.887	3.016.418	116,48	99,32

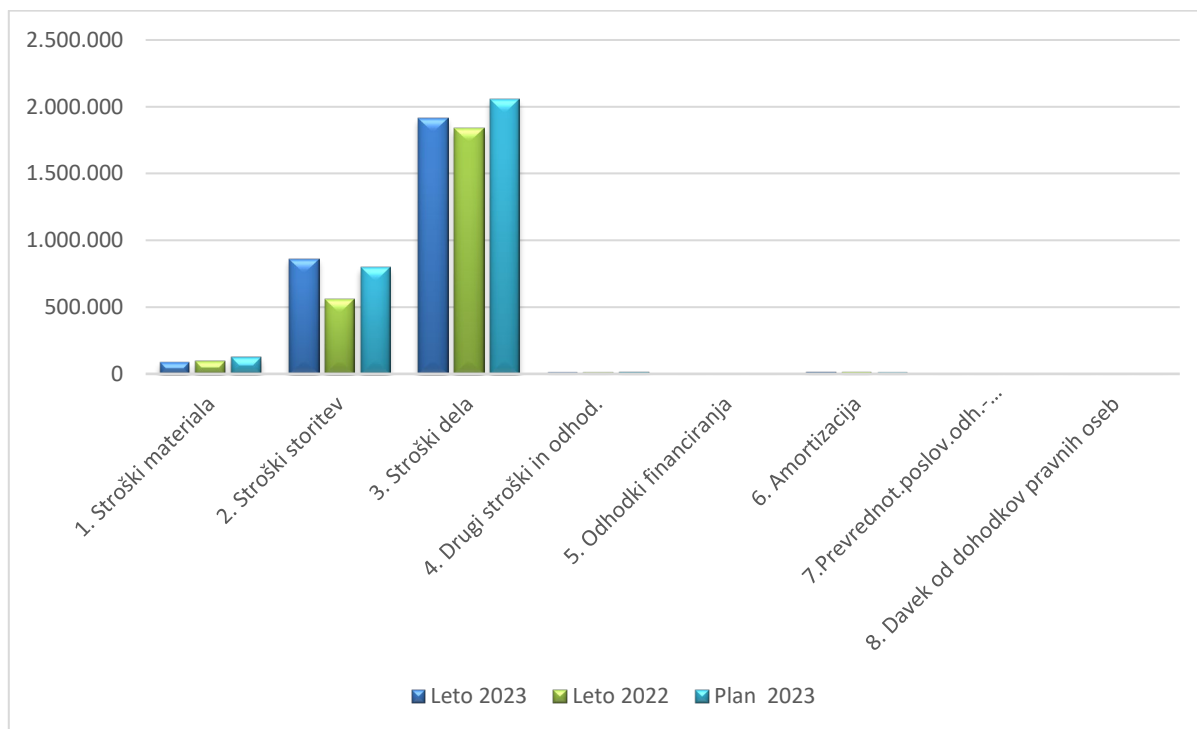


Iz preglednice je razvidno, da je realizacija celotnega prihodka glede na leto 2022 višja za 16,48 %. Primerjava s planom pa nam pokaže, da so bili realizirani prihodki za 0,68 % nižji od načrtovanih.

PREGLEDNICA 41: Pregled odhodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022 in planom za leto 2023

Postavka iz izkaza prihodkov in odhodkov	Leto 2023	Leto 2022	Plan 2023	Ind. 1/2	Ind. 1/3
ODHODKI	1	2	3	4	5
1. Stroški materiala	85.199	91.993	120.750	92,61	70,56
2. Stroški storitev	860.532	559.997	797.996	153,67	107,84
3. Stroški dela	1.913.738	1.839.374	2.053.346	104,04	93,20
4. Drugi stroški in odhodki	9.278	9.817	11.400	94,51	81,39
5. Odhodki financiranja	0	0	0	0	0
6. Amortizacija	10.913	14.578	10.000	74,86	109,13
7. Prevrednot. poslovni odh. - popr. vred. terjatev	0	10	100	0	0
8. Davek od dohodka pravnih oseb	517	305	1.800	169,51	28,72
Skupaj odhodki	2.880.177	2.516.074	2.995.392	114,47	96,15

Iz preglednice je razvidno, da so odhodki glede na preteklo leto višji za 14,47 %.

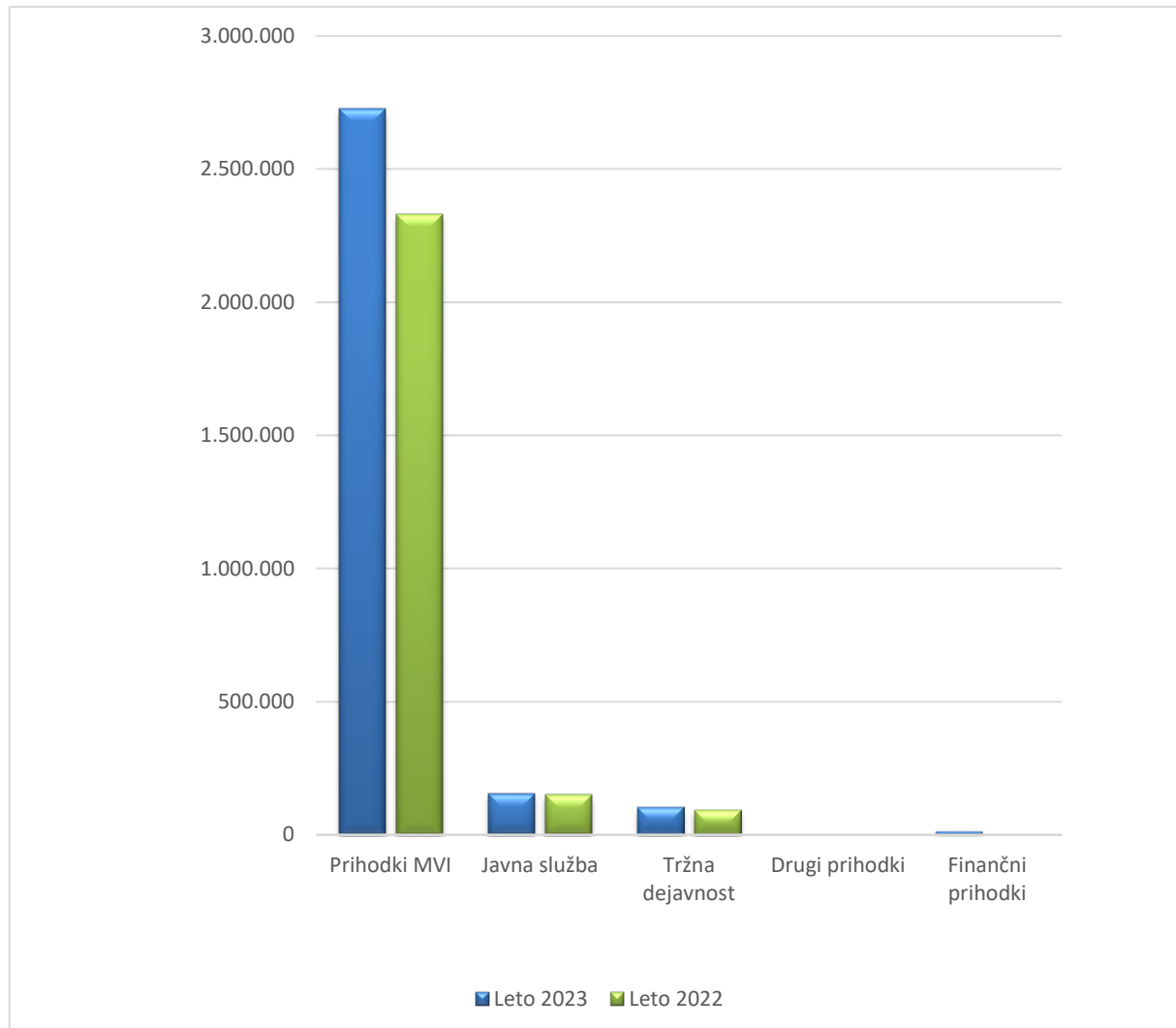


PREGLEDNICA 42: Poslovni izid

POSLOVNI IZID	Leto 2023	Leto 2023	Plan 2023	Ind. 1/2	Ind. 1/3
	1	2	3	4	5
Presežek prihodkov	115.581	55.813	21.026	207,09	549,71
Presežek odhodkov	-	-	-	-	-

PREGLEDNICA 43: Struktura in viri prihodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022

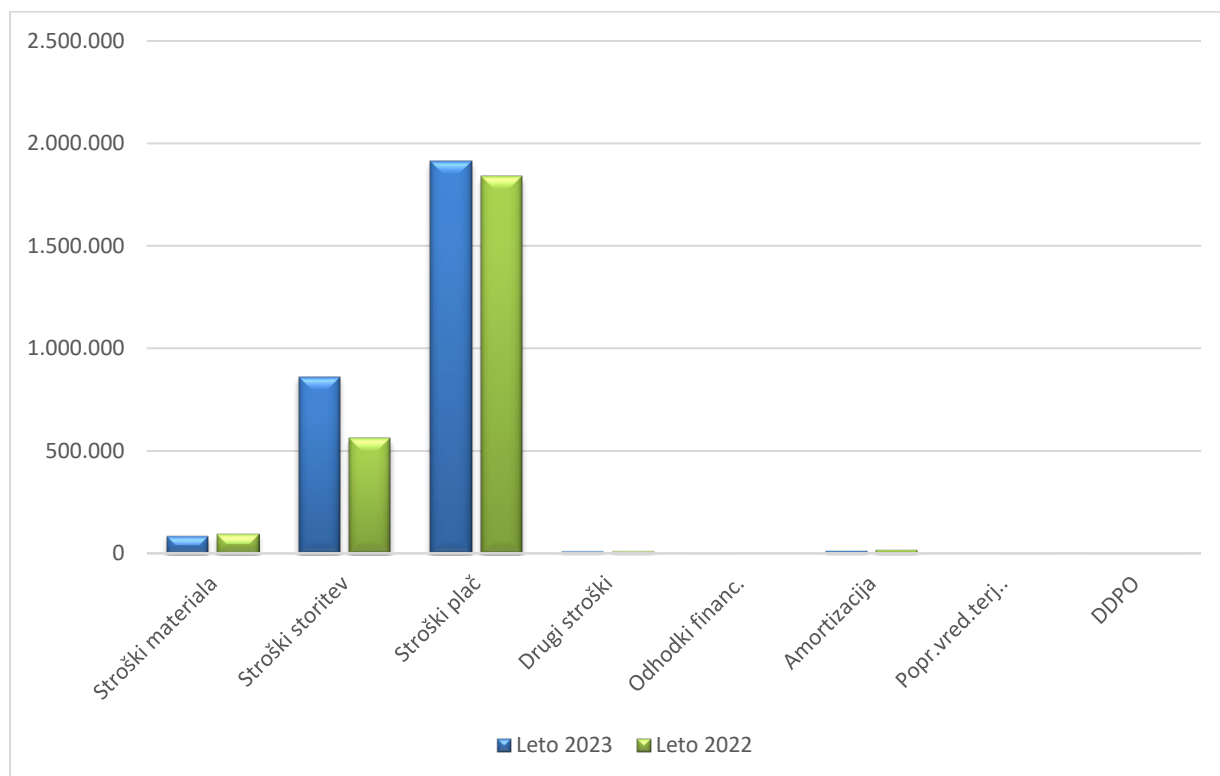
Naziv	Leto 2023	Strukt. 2023	Leto 2022	Strukt. 2022
Proračun	2.725.352	90,97	2.328.557	90,55
Javna služba	155.526	5,19	149.441	5,81
Tržna dejavnost	102.351	3,42	92.598	3,60
Prevrednot. poslov. prih. in drugi prih.	264	0,01	149	0
Finančni prihodki	12.265	0,41	1.142	0,04
Skupaj	2.995.758	100,00	2.571.887	100,00



Glavnina prihodkov v višini 90,97 % je realizirana iz sredstev proračuna. Proračunska sredstva pokrivajo stroške plače zaposlenih, stroške materiala, stroške storitev in druge stroške.

PREGLEDNICA 44: Struktura odhodkov leta 2023 v primerjavi z letom 2022

Naziv stroška	Leto 2023	Strukt. 2023	Leto 2022	Strukt. 2022
Stroški materiala	85.199	2,96	91.993	3,66
Stroški storitev	860.532	29,88	559.997	22,26
Stroški plač	1.913.738	66,44	1.839.374	73,10
Drugi stroški	9.261	0,32	9.817	0,39
Odhodki financ.	17	0,00	0	0,00
Amortizacija	10.913	0,38	14.578	0,58
Popravek vred. ter.j	0	0,00	10	0,00
Davek - DDPO	517	0,02	305	0,01
Skupaj	2.880.177	100,00	2.516.074	100,00



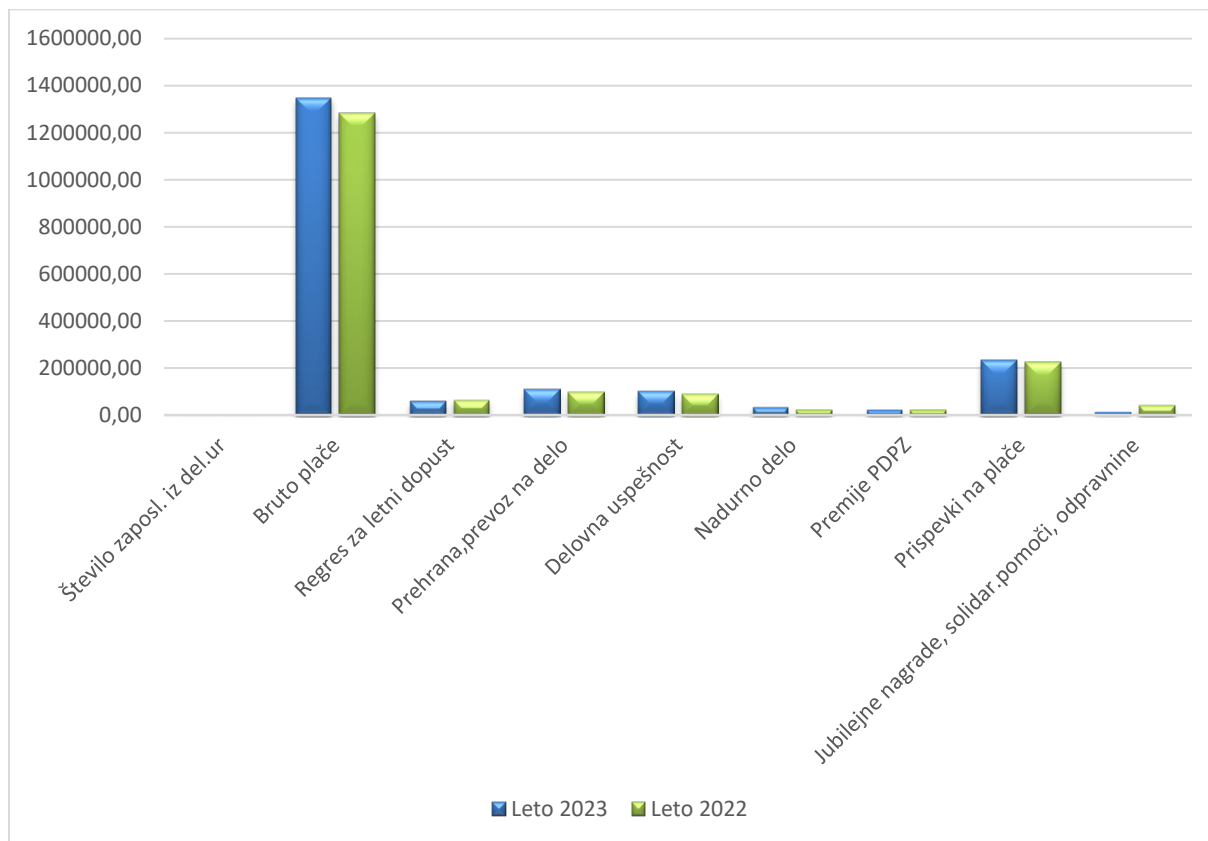
Večji del – 66,44 % vseh stroškov predstavljajo stroški za plače in stroški storitev 29,88 %.

Stroški amortizacije se v celoti pokrivajo iz prihodkov najemnin in tržnih dejavnosti.

PREGLEDNICA 45: Pregled izplačil plač po vrstah izplačil

Vrsta izplačila	Leto 2023	Leto 2022	Indeks
Število zaposl. iz del. ur	47,74	48,74	97,95
Bruto plače	1.348.340	1.280.594	105,29
Regres za letni dopust	57.584	64.249	89,63
Prehrana, prevoz na delo	107.656	97.457	110,47
Delovna uspešnost	100.357	88.388	113,54
Nadurno delo	32.050	22.931	139,77
Premije PDPZ	22.552	22.909	98,44

Vrsta izplačila	Leto 2023	Leto 2022	Indeks
Prispevki na plače	233.137	222.584	104,74
Jubilejne nagrade, solid. pomoč, odpravnine ob upokoj., odpravn. ob preneh.pog.za dol. čas	11.661	40.262	28,96
Drugi izdatki zaposl., ki imajo naravo stroška dela	401	0	0,00
Skupaj	1.913.738	1.839.374	104,04



3.3. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO VRSTAH DEJAVNOSTI – prodaja blaga in storitev na trgu

Javni zavod ustvarja prihodke na trgu predvsem iz naslova izobraževanja ob delu in dvojnikov spričeval.

V sklepu Vlade RS o ustanovitvi javnega vzgojno-izobraževalnega zavoda Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana izhaja, da sodi v področje javne službe samo srednješolsko poklicno in strokovno izobraževanje, medtem ko je izobraževanje odraslih v sklepu opredeljeno kot druga dejavnost, zato izobraževanje odraslih evidentiramo kot tržno dejavnost.

Odhodke, katere je mogoče že ob nastanku ugotoviti, na katero dejavnost se nanašajo, bremenijo direktno dejavnost.

Oseba, ki račun podpiše oz. da nalog za izplačilo na račun ali pogodbo (podjemne pog., avtor. stor.,...), tudi napiše (opisno) na katero stroškovno mesto se odhodek nanaša (izobraževanje ob delu, dodatna strokovna pomoč, slovenščina za tujce,...).

Na računih ali pogodbah, na katerih ni navedenega stroškovnega mesta, se evidentirajo na splošno stroškovno mesto, torej bremenijo proračunska sredstva.

Ostali odhodki se evidentirajo na odhodke izobraževanja odraslih in drugih tržnih dejavnosti glede na ugotovljeno razmerje prihodkov, doseženih z izobraževanjem odraslih in drugih tržnih dejavnosti v primerjavi s celotnimi prihodki, ki znašajo v letu 2023 3,42 %.

PREGLEDNICA 46: Izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti

	Leto 2023	Leto 2022	Plan 2023	Ind. 1/2	Ind. 1/3
PRIHODKI	1	2	3	4	5
1. Prihodki zavoda od izv. izobraž. ob delu	96.254	87.777	116.000	109,66	82,98
2. Prihodki zavoda od prodaje storitev	6.097	3.882	4.000	157,06	152,43
3. Prihodki od prodaje blaga	0	0	0	0	0
4. Drugi prihodki	0	939	0	0	0
5. Finančni prihodki	0	41	55	0	0
Skupaj prihodki	102.351	92.639	120.055	110,48	85,25
ODHODKI					
1. Stroški materiala	1.196	961	1.300	124,45	92,00
2. Stroški storitev	33.772	26.021	30.554	129,79	110,53
3. Amortizacija	7.114	3.143	5.000	226,34	142,28
4. Stroški dela	41.219	48.202	59.975	85,51	68,73
5. Drugi stroški	295	228	400	129,39	73,75
6. Nabavna vred. prod. blaga (založ. dejav.)	0	0	0	0	0
7. Finančni odhodki	0	0	0	0	0
8. Prevred. posl. odhod. (popr. vr. terj.)	0	0	0	0	0
Skupaj odhodki	83.596	78.555	97.229	106,42	85,98
Davek od dohodka pravnih oseb	517	305	1.800	169,51	28,72
PRESEŽEK PRIHODKOV - ODHODKOV	18.238	13.779	21.026	132,36	86,74

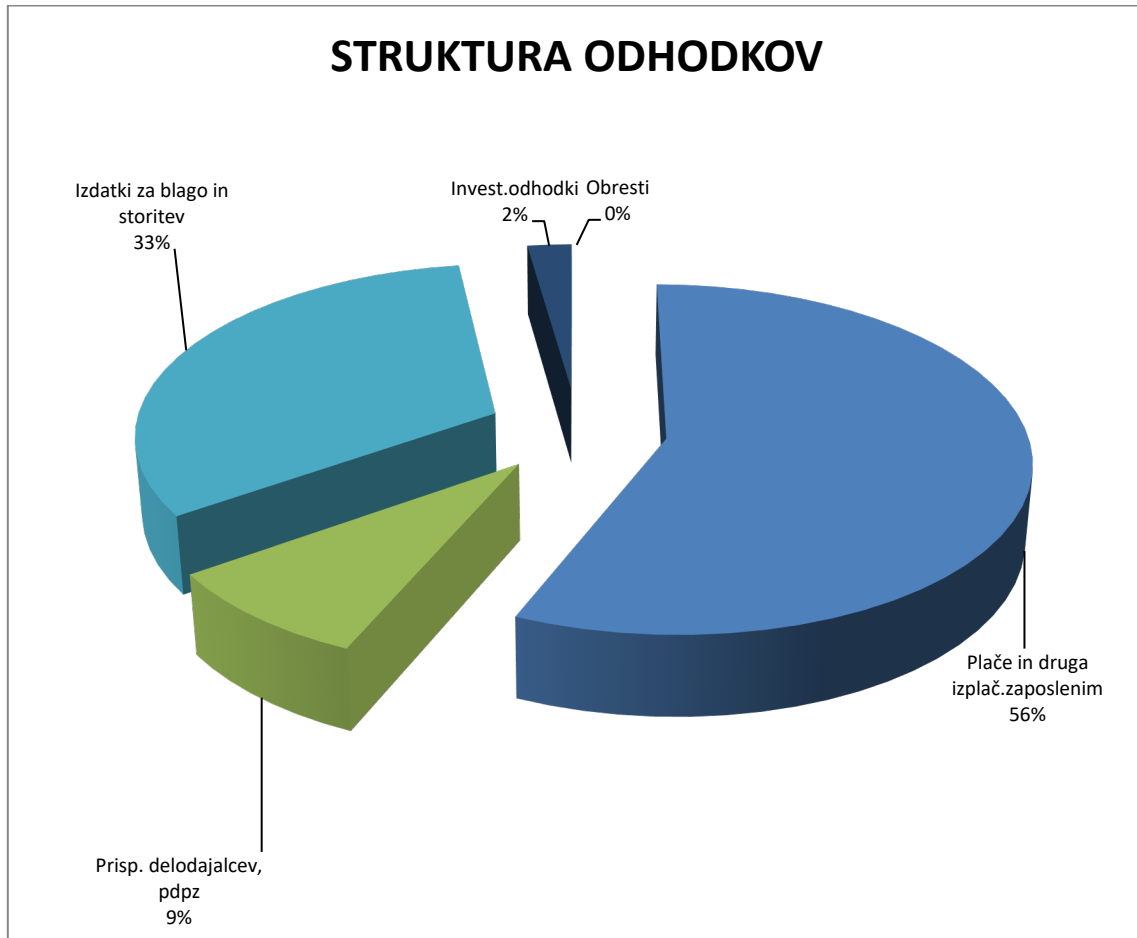
3.4. IZKAZ PRIHODKOV IN ODHODKOV DOLOČENIH UPORABNIKOV PO NAČELU DENARNEGA TOKA

Prihodki zavoda po načelu denarnega toka znašajo 2.948.770 EUR, odhodki zavoda po načelu denarnega toka pa so izkazani v višini 2.910.709 EUR.

Presežek prihodkov nad odhodki po načelu denarnega toka znaša 38.061 EUR.

PREGLEDNICA 47: Struktura odhodkov in drugih izdatkov

Vrsta izplačila	Znesek	%
Plače in druga izplač. zaposlenim	1.644.383	56,49
Prisp. delodajalcev, pdpz	254.315	8,74
Izdatki za blago in storitev	946.212	32,51
Invest. odhodki	65.799	2,26
Obresti	-	-
Skupaj	2.910.709	100,00



PREGLEDNICA 48: Izračun poslovnega izida po denarnem toku v skladu s fiskalnim pravilom, po ZIPRS1718

Razlika po denarnem toku, presežek v znesku	38.061UR
Vse obveznosti razreda 2	-328.714UR
Presežek po denarnem toku	0 EUR

OBRAZEC: Elementi za določitev dovoljenega obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu

ŠIFRA IN IME PRORAČUNSKEGA UPORABNIKA: 69949 Srednja trgovska in aranžerska šola Ljubljana

SEDEŽ UPORABNIKA: Poljanska cesta 28 a, Ljubljana

ELEMENTI ZA DOLOČITEV DOVOLJENEGA OBSEGA SREDSTEV ZA DELOVNO USPEŠNOST IZ NASLOVA PRODAJE BLAGA IN STORITEV NA TRGU za leto 2023

V EVRIH

Zap. št.	NAZIV	ZNESEK
1	Presežek prihodkov nad odhodki iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	18.238
2	Izplačan akontativni obseg sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	1.437
3	Osnova za določitev obsega sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (1 + 2)	19.675
4	Dovoljeni obseg sredstev za plačilo delovne uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu	9.837
5	Razlika med dovoljenim in izplačanim akontativnim obsegom sredstev za delovno uspešnost iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu (4 - 2)	8.400

Kraj in datum: Ljubljana, 12. 2. 2024

Odgovorna oseba:

Elizabeta Hernaus Berlec



E. H. Berlec

Opomba:

Zap.št.	Vir podatkov za izpolnitev obrazca:
1	Letno poročilo: izkaz prihodkov in odhodkov določenih uporabnikov po vrstah dejavnosti, AOP 689, stolpec 5; javni gospodarski zavodi in drugi uporabniki proračuna, za katere ne velja pravilnik iz tretjega odstavka 1. člena te uredbe, podatek iz poslovnih knjig
2	izplačila akontacije delovne uspešnosti po Uredbi o enotni metodologiji in obrazcih za obračun in izplačilo plač v javnem sektorju (Uradni list RS, št. 14/09, 23/09 in 48/09) pod šifro D030
3	seštevek zneskov (zap. št. 1 + zap. št. 2)
4	dovoljeni obseg sredstev, ki je za uporabnika proračuna določen s pravilnikom, izdanim na podlagi Uredbe o delovni uspešnosti iz naslova prodaje blaga in storitev na trgu
5	razlika zneskov (zap. št. 4 + zap. št. 2)

OBRAČUN DAVKA OD DOHODKOV PRAVNIH OSEB

V obračun davka od dohodkov pravnih oseb so zajeti celotni prihodki zavoda v znesku 2.995.757,71 EUR, od katerih smo izvzeli prihodke od nepridobitne dejavnosti v znesku 2.850.977,44 EUR, vpisali smo tudi vse stroške v znesku 2.879.659,60 EUR, ter izvzeli sorazmerni del stroškov od nepridobitne dejavnosti glede na prihodke, v znesku 2.719.027,73 EUR in ugotovili davčno osnovo. Zaradi spremenjene zakonodaje v letu 2020, znesek zmanjšanja davčne osnove ne sme biti večji od 63 odstotkov zneska davčne osnove ugotovljene po ZDDPO.

Po obračunu davka od dohodka pravnih oseb za leto 2023 ob upoštevanju davčnih olajšav, ima zavod obveznost za davek od dohodka pravnih oseb v znesku 517,18 EUR.

Letno poročilo 2023 so pripravili:

- ravnateljica Elizabeta Hernaus Berlec,
- pomočnica ravnateljice Anica Hočevnar,
- Aleksandra Hovnik (poročilo o delovanju Sveta Srednje trgovske in aranžerske šole Ljubljana),
- Peter Štampar (šolska knjižnica),
- RAS d. o. o. (finančni del).

Letno poročilo je lektorirala Maria Magdolna Horvath.

Letno poročilo je sprejel Svet šole 27. februarja 2024.